



COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO
Provincia di Trento

Verbale di deliberazione N. 3 del Consiglio Comunale

***** COPIA *****

Oggetto: **Esame ed approvazione del documento unico di programmazione 2025-2027 e della proposta di bilancio di previsione finanziario 2025-2027, corredato dalla nota integrativa.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** addì VENTICINQUE del mese di FEBBRAIO alle ore 20:30 nella sala interrata della scuola dell'infanzia, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i Signori:

Uez Cristian	Sindaco
De Martini di Valle Aperta Massimiliano	Consigliere Comunale
Gandini Arturo Andrea	Consigliere Comunale
Malpaga Enrica	Consigliere Comunale
Passamani Michela	Consigliere Comunale
Ropelato Renzo	Consigliere Comunale
Scarpa Pietro	Consigliere Comunale
Schmid Loris	Consigliere Comunale
Tartarotti Cinzia	Consigliere Comunale

Assenti i Signori:

Curti Serena; Faggioni Alex; Marzi Gianni; Schmid Paola; Serafini Eddy

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Conci dott.ssa Nicoletta

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **CRISTIAN UEZ** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, all'ordine del giorno.

Referto di Pubblicazione
(Art.183 Codice degli enti locali della Regione Autonoma
Trentino - Alto Adige L.R. 3/5/2018, n°2)

Certifico lo sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 26/02/2025 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Addì, 26/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Conci dott.ssa Nicoletta

Premesso ed evidenziato, per quanto riguarda il quadro normativo di riferimento, che:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, detta le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli art. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- la Legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 e s.m., in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strutturali) della Legge regionale 3 agosto 2015 n. 22, dispone che gli enti locali trentini e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del Decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;
- l'articolo 49 comma 2 della L.P. 18/2015 e s.m. individua gli articoli del decreto legislativo n. 267 del 2000 che si applicano agli enti locali della provincia autonoma di Trento e il comma 1 dell'articolo 54 della stessa prevede che *"in relazione alla disciplina contenuta nel Decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale"*;
- l'articolo 11 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. ed in particolare il comma 14, prescrive che, a decorrere dal 2017, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
- l'articolo 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- pertanto gli enti locali devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza e ricordato che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;
- l'art. 50 della L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 che recepisce l'art. 151 del D.lgs. 267/00 e ss.mm e i. fissa inoltre il termine di approvazione del bilancio al 31 dicembre, stabilendo che, *"i termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale)"*;
- con riferimento bilancio di previsione 2025-2027, il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale sottoscritto il 18 novembre 2024, ha inteso uniformare il termine di approvazione per gli enti locali trentini con quello stabilito dalla normativa nazionale e che l'eventuale proroga dello stesso da parte dello Stato si applichi anche ai comuni della Provincia autonoma di Trento;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2024, che ha stabilito il differimento al 28 febbraio 2025 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 da parte degli enti locali e che pertanto trova applicazione.

Precisato e ricordato inoltre che, con specifico riferimento alla normativa in materia degli equilibri di bilancio e di vincoli di finanza pubblica:

- l'art. 8, comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2015 n. 27, stabilisce che: *“A decorrere dall'esercizio finanziario 2016 cessano di applicarsi le disposizioni provinciali che disciplinano gli obblighi relativi al patto di stabilità interno con riferimento agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali. Gli enti locali assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di armonizzazione dei bilanci [..]”*;
- la Legge di Bilancio 2019, n. 145 di data 30 dicembre 2018 (commi da 819 a 826) sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio prevedendo, in attuazione delle sopracitate sentenze della Corte costituzionale, che gli enti locali possano utilizzare in modo pieno sia il FPV in entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio contabile come disciplinato dal D.Lgs. 118/2011 e dal T.U.E.L.; gli enti pertanto sono considerati in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011.

Evidenziato inoltre che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 1 di data 05.04.2019, si è disposto di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato;
- con deliberazione n. 08 del 25 maggio 2020, si è disposto di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'articolo 232 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. di non tenere la contabilità economico-patrimoniale.

Richiamato l'art. 1, comma 169, L. n. 296/2006 (Legge finanziaria 2007), ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*.

Tenuto conto che le previsioni di entrata di natura tariffaria e tributaria riportate nel bilancio di previsione 2025-2027 sono state determinate sulla base dei seguenti provvedimenti:

- tariffe per il servizio pubblico locale di parcheggio a pagamento, con validità dal 15 aprile 2022: deliberazione della giunta comunale n. 09 di data 24.03.2022;
- tariffe per il servizio di gestione dei rifiuti urbani: deliberazione della giunta comunale n. 7 di data 20.02.2025 e in corso di aggiornamento entro il 30 aprile p.v. con riferimento all'anno 2025;
- tariffe valevoli per l'anno 2025 per il servizio acquedotto: deliberazione della giunta comunale n. 8 di data 20.02.2025;
- tariffe valevoli per l'anno 2025 per il servizio fognatura: deliberazione della giunta comunale n. 9 di data 20.02.2025;
- aggiornamento e revisione dei diritti di segreteria in materia urbanistica ed edilizia: deliberazione della giunta comunale n. 10 di data 24.03.2022;
- tariffe cimiteriali per l'anno 2025 con validità dal 1° gennaio 2025: deliberazione della giunta comunale n. 10 di data 20.02.2025;
- aggiornamento tariffe per l'utilizzo delle strutture comunali: deliberazione della giunta comunale n. 23 di data 28.04.2022.

Vista pertanto la proposta di documento unico di programmazione 2025-2027 e di bilancio di previsione finanziario 2025-2027, corredato dalla nota integrativa, approvata con deliberazione della giunta comunale n. 6 di data 06.02.2025, comprendente gli allegati previsti dalla normativa vigente, incluso il piano degli indicatori di bilancio 2025-2027;

considerato che lo schema del D.U.P.S. è stato predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

considerato che non è stato possibile approvare il bilancio di previsione 2025-2027 entro il 31 dicembre 2024 e si è reso quindi necessario operare in esercizio provvisorio, ai sensi dell'articolo 163 del D. Lgs. n. 267/2000, in ragione dei carichi di lavoro che connotano gli uffici nonché in ragione del fatto che il responsabile del servizio finanziario del comune di Calceranica al Lago è il segretario comunale che svolge i compiti e funzioni presso tutti e tre comuni in gestione associata;

atteso che nel bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027:

- è stato iscritto il fondo di riserva nei limiti previsti dall'art. 166 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., sulla base delle indicazioni contenute nel D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati;
- è stato previsto il fondo crediti di dubbia esigibilità (F.C.D.E.) secondo le disposizioni della L.205/2017 e ss.mm. e ii. secondo le percentuali previste dal medesimo dettato normativo;

rilevato che il comune di Calceranica al Lago non è tenuto alla costituzione del fondo di garanzia debiti commerciali previsto dalla L. 145/2018 articolo 1 commi 859 e seguenti in quanto ha rispettato tutti i parametri previsti dalla normativa citata. I dati relativi agli indicatori sui tempi di pagamento sono compiutamente indicati nella nota integrativa al bilancio;

considerato che nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2025 si confermano i limiti all'utilizzo in parte corrente della quota ex Fondo Investimenti Minori (ex F.I.M.), per la quota relativa all'operazione di estinzione anticipata del mutuo di cui alla deliberazione provinciale n. 1035/2016.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista ed analizzata la proposta di documento unico di programmazione 2025-2027 e di bilancio di previsione finanziario 2025-2027, corredato dalla nota integrativa, approvata con deliberazione della giunta comunale n. 6 di data 06.02.2025, comprendente gli allegati previsti dalla normativa vigente tra cui il programma triennale delle opere pubbliche, predisposta dal servizio finanziario in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori stabiliti dall'amministrazione e sulla base delle informazioni fornite dai servizi comunali;

considerato che il progetto di bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia;

precisato che lo schema di bilancio di previsione 2025-2027 corredato dai relativi allegati e dal documento unico di programmazione è stato depositato per visione e consultazione da parte dei consiglieri comunali previa specifica comunicazione di data 07.02.2025 coerentemente con le tempistiche disciplinate dallo statuto e dal regolamento di contabilità;

ricordato che con deliberazione consiliare n. 7 del 23 maggio 2024, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023 mentre è in corso la redazione del rendiconto della gestione 2024;

visto il parere favorevole espresso, ai sensi dell'articolo 210 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige e dall'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., dall'organo di revisione agli atti sub prot. n. 842 di data 21.02.2025;

tenuto conto che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, della nota integrativa al bilancio, del documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2025-2027, del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza del consiglio comunale ai sensi dell'art. 49, comma 3, lettera b) del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, con le modifiche apportate dalla L.R. 08.08.2018 n. 6 e dalla L.R. 01.08.2019 n. 3;

visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, resi dal segretario comunale in qualità di responsabile del servizio finanziario, allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

ritenuto, al fine di garantire l'immediata operatività del bilancio previsionale 2025-2027 e conseguentemente la capacità di spesa da parte dei servizi comunali, che ricorrono i presupposti di cui all'art. 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;

visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.;
- l'art. 9 della Legge 243/2012 così come modificato dalla Legge 164 del 31 agosto 2016 e dall'art. 1 comma 466 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232 (Legge di stabilità nazionale 2017) che disciplinano i vincoli di finanza pubblica dei bilanci delle Regioni e degli Enti locali a partire dall'esercizio 2017;
- il vigente regolamento di contabilità, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo statuto comunale;

con due separate votazioni (una con riguardo all'immediata eseguibilità) che hanno dato il medesimo risultato: voti favorevoli n. 9, contrari n. //, astenuti n. // su n. 9 consiglieri presenti e votanti, espressi nella forma di legge;

DELIBERA

1. di approvare il documento unico di programmazione semplificato 2025-2027 (allegato A) che si allega alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare lo schema di bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (allegato B), unitamente

a tutti gli allegati previsti dalla legge, che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

3. di approvare, la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (allegato C) che si allega alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica;
5. di dare atto che non è stato possibile approvare il bilancio di previsione 2025-2027 entro il 31 dicembre 2024 e si è reso quindi necessario operare in esercizio provvisorio, ai sensi dell'articolo 163 del D. Lgs. n. 267/2000, in ragione dei carichi di lavoro che connotano gli uffici nonché in ragione del fatto che il responsabile del servizio finanziario del comune di Calceranica al Lago è il segretario comunale che svolge i compiti e funzioni presso i comuni in gestione associata;
6. di non adottare la contabilità economico-patrimoniale come previsto dal comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 57, comma 2-ter, lett. a) e b), D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157, come stabilito giusta deliberazione del consiglio comunale n. 8 di 25.05.2020;
7. di avvalersi dalla facoltà di cui all'art. 233-bis comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m. e pertanto di non predisporre il bilancio consolidato, come stabilito giusta deliberazione del consiglio comunale n. 1 dd. 05.04.2019;
8. di dare atto che successivamente all'approvazione del bilancio la giunta comunale definirà il piano esecutivo di gestione;
9. di dare atto che la documentazione di cui alla presente deliberazione verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bilanci";
10. di dare atto che il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 sarà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro trenta giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 e successivi aggiornamenti;
11. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige e in relazione alle motivazioni indicate in premessa.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to UEZ CRISTIAN

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CONCI dott.ssa NICOLETTA

Conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

li, 26/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Conci dott.ssa Nicoletta

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige L.R. 3/5/2018, n°2.

Addì, 25/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Conci dott.ssa Nicoletta

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, da presentare alla Giunta comunale, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige L.R. 03/05/2018, n. 2;
- b) Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.



Comune di Calceranica al Lago

ALLEGATO A

***DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO
(D.U.P.S.)
2025 – 2027***

.....	1
Sommario	2
PREMESSA	5
1 PARTE PRIMA	6
1.1 ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	6
Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente.....	6
Territorio e strutture.....	6
Analisi demografica.....	6
1.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	9
a) in gestione diretta:.....	9
b) in appalto, anche riguardo a singole fasi:	9
c) in concessione a terzi:.....	9
d) tramite società <i>in house</i> :	10
e) in forma associata:	10
Indirizzi e obiettivi delle società partecipate.....	11
1.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	15
Situazione di cassa dell'Ente.....	15
L' indebitamento	16
Debiti fuori bilancio riconosciuti	18
Debiti fuori bilancio da riconoscere.....	18
rispetto dei vincoli di finanza pubblica	18
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui e ripiano ulteriori disavanzi	18

1.4	RISORSE UMANE E GESTIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.....	19
1.5	VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	23
2	PARTE SECONDA.....	25
2.1	INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE 2025-2027.....	25
	Linee di programma di mandato 2020-2025.....	25
	SERVIZI E GESTIONE DEL PATRIMONIO	25
	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	26
	SVILUPPO TURISTICO ED ECONOMICO	28
	ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE, ASSOCIAZIONISMO.....	29
	ATTIVITA' SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI	29
	COMUNCIAZIONE E PARTECIPAZIONE.....	31
2.2	IL PROTOCOLLO DI INTESA IN MATERIA DI FINANZA LOCALE.....	34
2.3	LE OPERE PUBBLICHE E GLI INVESTIMENTI	36
	Programma triennale delle opere pubbliche 2025-2027	37
	Progetti d'investimento in corso di esecuzione non ancora conclusi.....	43
	analisi e valutazione dei mezzi finanziari	44
	Analisi delle entrate	45
3	PARTE TERZA	59
3.1	PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI	59
3.2	PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE.....	60
	Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	60
	Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	65
	Missione 04 - Istituzione e diritto allo studio	66

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	68
Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	70
Missione 07 – Turismo	72
Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	74
Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	74
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità.....	77
Missione 11 – Soccorso civile	79
Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	80
Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	81
Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	82
Missione 20 – Fondi e accantonamenti	82
Missione 50 – Debito pubblico.....	83
Missione 60 – Anticipazioni finanziarie	83
4 PARTE QUARTA	84
4.1 PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE	84
4.2 PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.....	85
4.3 PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E DELLE FORNITURE.....	86
4.4 Obiettivi di prevenzione della corruzione e della trasparenza.....	86
4.5 FONDI PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E DI RESILIENZA – P.N.R.R.....	88

PREMESSA

Il DUP – Documento Unico di Programmazione è lo strumento di programmazione strategica ed operativa con cui il Comune organizza le proprie attività necessarie per dare attuazione alle Linee programmatiche di mandato.

È il presupposto degli altri strumenti di programmazione:

- Bilancio di previsione
- Piano esecutivo di gestione (P.E.G.)

A partire dall'esercizio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale è stato riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha reso applicabili le disposizioni del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 e l'art. 170 del TUEL disciplinano il Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla base del quale viene elaborato il bilancio di previsione finanziario: tale strumento rappresenta, nell'intendimento del legislatore, la guida strategica e operativa degli enti locali e *"consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative"*.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dd. 18 maggio 2018 sono stati introdotti un modello di documento unico di programmazione "semplificato", da adottare da parte dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e un secondo modello, da redarsi in forma ulteriormente semplificata, per i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti. Tali modelli sono stati recentemente modificati dal decreto interministeriale del 25 luglio 2023.

Il decreto ministeriale stabilisce che il documento *"individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione"*.

1 PARTE PRIMA

1.1 ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

In questa sezione sono esposte le condizioni interne del Comune, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi di programmazione.

TERRITORIO E STRUTTURE

Il territorio del comune di Calceranica al Lago si estende per una superficie di 3,42 Km², ad un'altitudine di 465 m.s.l.m. Per l'implementazione delle strategie risulta importante avere una buona conoscenza del territorio e delle strutture del Comune. Nella tabella vengono illustrati i dati di maggior rilievo che riguardano il territorio e le sue infrastrutture.

Superficie (km ²)	km ²	%
di cui agroforestale		
di cui lacustre		
di cui urbanizzata		
- residenziale		
- attività economiche		
- servizi		
- viabilità		
- altro		

Strade	Km
comunali	10
provinciali	2
statali	

Risorse idriche	numero
lago n.	1
fiumi e torrenti n.	2

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC: approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 36 del 19/01/2007 entrato in vigore il 07/02/2007. Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente: 4.325 abitanti entro il 31.12.2021.

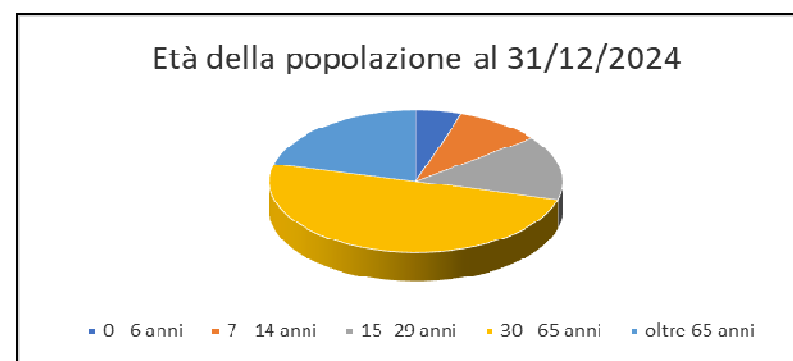
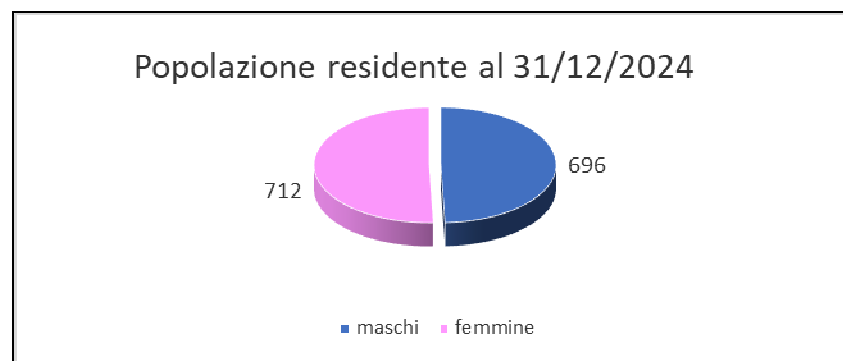
ANALISI DEMOGRAFICA

L'attività amministrativa svolta dall'ente ha come obiettivo il soddisfacimento degli interessi e delle esigenze della popolazione; risulta quindi opportuna un'analisi demografica dettagliata.

Nel Comune a fine 2024 risiedevano 1408 persone, distribuite su 3,42 km², con una densità abitativa pari a 411,70 abitanti per km².

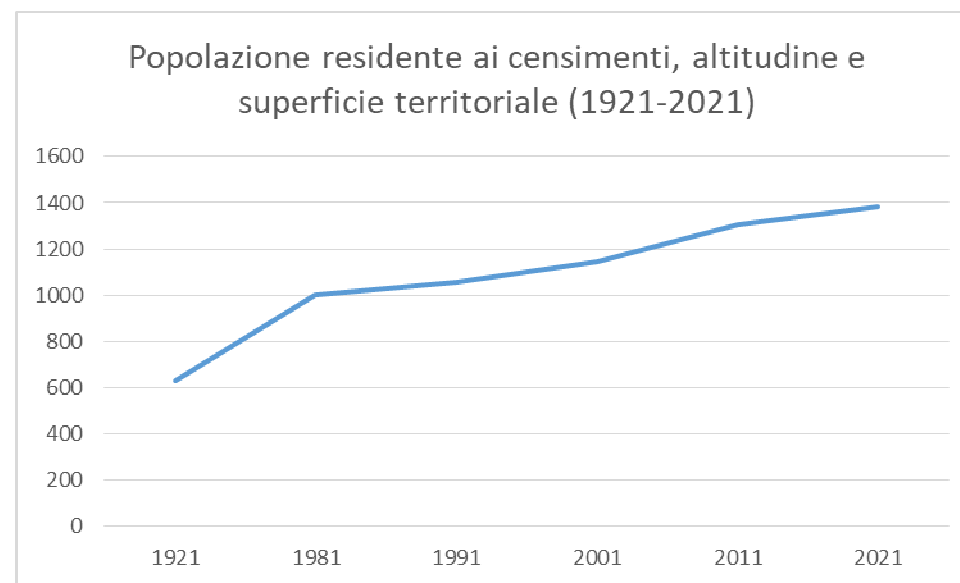
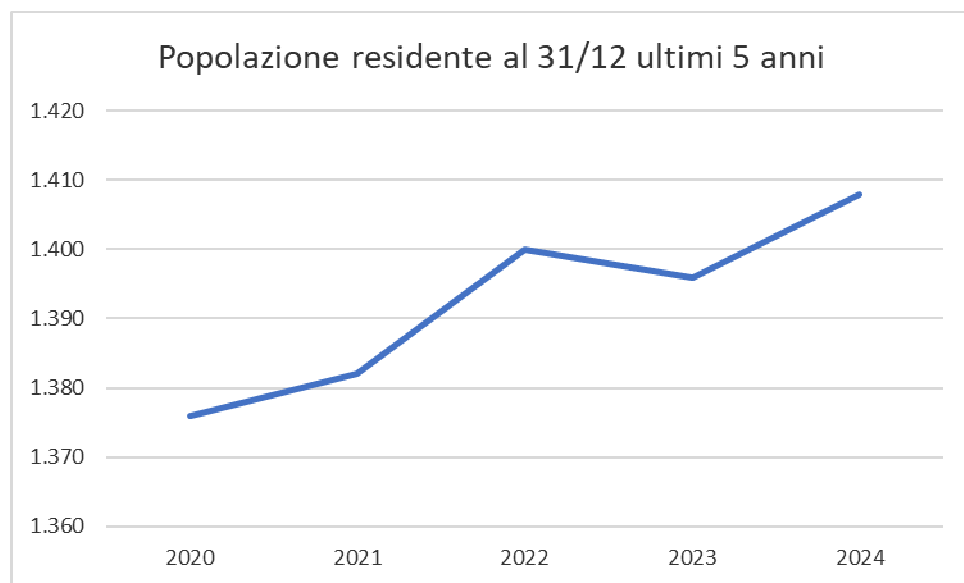
Il saldo demografico nell'anno 2024 ha fatto registrare un decremento pari a 12 unità, corrispondente al 0,28 % della popolazione residente all'inizio dell'anno, un trend in diminuzione dei residenti rispetto agli scorsi anni, prevalentemente legato alla dinamica migratoria.

Analisi demografica	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione residente al 01/01	1.349	1.376	1.382	1400	1396
Nati anno	7	10	9	7	9
Morti anno	10	14	12	12	9
Immigrati anno	96	60	82	57	62
Emigrati anno	66	50	61	56	46
Saldo finale	27	6	18	4	12
Popolazione residente al 31/12	1.376	1382	1400	1396	1408
di cui:					
<i>maschi</i>	<i>679</i>	<i>684</i>	<i>699</i>	<i>691</i>	<i>696</i>
<i>femmine</i>	<i>697</i>	<i>698</i>	<i>701</i>	<i>705</i>	<i>712</i>
Età della popolazione					
<i>0 - 6 anni</i>	<i>85</i>	<i>79</i>	<i>58</i>	<i>70</i>	<i>71</i>
<i>7 - 14 anni</i>	<i>112</i>	<i>118</i>	<i>133</i>	<i>133</i>	<i>135</i>
<i>15 -29 anni</i>	<i>200</i>	<i>204</i>	<i>207</i>	<i>203</i>	<i>206</i>
<i>30 - 65 anni</i>	<i>689</i>	<i>693</i>	<i>703</i>	<i>702</i>	<i>702</i>
<i>oltre 65 anni</i>	<i>290</i>	<i>288</i>	<i>299</i>	<i>288</i>	<i>299</i>
<i>nuclei familiari</i>	<i>613</i>	<i>607</i>	<i>617</i>	<i>620</i>	<i>625</i>



Caratteristiche delle famiglie residenti	2017	2018	2019	2020	2021	2023
n. famiglie	598	600	613	607	617	620
n. medio componenti	2,27	2,25	2,24	2,27	2,27	2,25
famiglie con un solo componente	36,45%	35,83%	35,40%	35,09%	36,62%	35,64%
famiglie con 6 comp. e +	1,51%	1,06%	1,30%	1,32%	1,29%	1,61%
famiglie con bambini di età < 6 anni			5,71%	7,41%	7,13%	7,74%
famiglie con comp. di età > 64 anni			23,98%	37,56%	37,11%	36,93%

Il 36,62 % dei residenti vive in nuclei familiari composti da una sola persona.



1.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il comune di Calceranica al Lago attualmente gestisce i servizi pubblici di cui è titolare:

A) IN GESTIONE DIRETTA:

Servizio	Programmazione futura
Pubbliche affissioni	Mantenimento della gestione diretta
Viabilità e illuminazione pubblica	Mantenimento della gestione diretta
Parcheggi	Mantenimento della gestione diretta (salvo convenzioni specifiche con privati se e quando richiesto dalle vigenti normative), con esternalizzazione del servizio di svuotamento e contazione valori
Servizio idrico integrato	Mantenimento della gestione diretta, con affidamento della gestione tecnica del servizio (manutenzione, analisi acqua, letture misuratori) a società in house; nel corso dell'anno 2025 si farà una riflessione sull'opportunità e la convenienza di un eventuale passaggio alla gestione esterna dei servizi di acquedotto e fognatura, tramite concessione a società in house o a soggetto terzo

B) IN APPALTO, ANCHE RIGUARDO A SINGOLE FASI:

Servizio	Appaltatore	Durata	Programmazione futura
Palestra Comunale	GRUPPO SPORTIVO DILETT. VALSUGANA TRENTINO	30.09.2025	Conferma dell'esternalizzazione della gestione ed affidamento ai sensi della L.P. 21 aprile 2016 n. 4

C) IN CONCESSIONE A TERZI:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Servizio di distribuzione del gas naturale	Dolomiti Energia Holding S.p.a., tramite la partecipata Novareti S.p.a.	Data di affidamento del servizio in esito a gara di appalto concernente l'Ambito Unico Provinciale	Affidamento del servizio per l'Ambito Unico Provinciale

Per effetto del combinato disposto del d.lgs. n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale deve essere affidato esclusivamente per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. n. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al Comune

capoluogo in relazione alla gara per il servizio di distribuzione dell'ambito che, come stabilito con la deliberazione della Giunta Provinciale n. 73 dd. 27 gennaio 2012, n. 73, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (Bs).

Il comune di Calceranica al Lago risulta già metanizzato e, per questo, al fine di concludere il rapporto concessorio con il futuro gestore ha delegato la Provincia Autonoma di Trento alla redazione della stima del valore della rete comunale, che dovrà essere approvata dal Comune, per venire a formare, unitamente a quella degli altri comuni, il valore complessivo della rete di distribuzione sul territorio provinciale tramite la quale sarà svolto il servizio dall'operatore scelto per la gara.

Il servizio avrà durata di dodici anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore. Si ritiene che il territorio comunale sia interamente coperto dal servizio, pertanto non vengono proposte aree di estensione della rete sul territorio comunale.

D) TRAMITE SOCIETÀ IN HOUSE:

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Gestione del ciclo dei rifiuti urbani	AmAmbiente S.p.a.	Servizio affidato con scadenza 31.12.2037
Servizio di spazzamento stradale	AmAmbiente S.p.a.	Servizio affidato con scadenza 31.12.2037
Servizi cimiteriali	AmAmbiente S.p.a.	Servizio affidato con scadenza 31.12.2025
Servizio di distribuzione energia elettrica	SET Distribuzione S.P.A.	Servizio in concessione sino al 31.12.2030**

** a seguito cessione della rete di distribuzione dell'energia elettrica da parte della Società S.T.E.T. S.p.a., titolare della concessione per la distribuzione di energia elettrica nel territorio comunale.

E) IN FORMA ASSOCIATA:

Servizio	Comune capofila	Programmazione futura
Servizio di biblioteca	Caldonazzo	Servizio gestito in forma associata sino al 30.06.2027
Servizio di Polizia Municipale tra i Comuni di Altopiano della Vigolana, Baselga di Pinè, Calceranica al Lago, Pergine Valsugana, Caldonazzo, Levico Terme, Palù del Fersina, Tenna	Comune di Pergine Valsugana	Servizio gestito in forma associata sino al 31.12.2030
Servizio demografico e commercio, servizio tecnico e cantiere, servizio finanziario/tributi/entrate e servizio segreteria nell'ambito della gestione	come da convenzioni approvate	Servizi gestiti in forma associata per 10 anni dalla sottoscrizione delle rispettive Convenzioni –

associata tra i comuni di Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna		scadenze 2026 -2027
Servizio di custodia forestale	Levico Terme	Servizio gestito in forma associata sino al 31.12.2030
Nido d'infanzia comunale	Caldonazzo	Servizio esternalizzato in scadenza al 31.08.2026, rinnovabile

Nel D.U.P. 2021-2023 era stato precisato che “a seguito delle novità introdotte dalla legge di stabilità provinciale 2020 che ha abrogato gli artt. 9 bis e 9 ter della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e delle novità introdotte dal Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2021 - con particolare riferimento alla definizione delle “dotazioni standard - l'Amministrazione comunale intende valutare se proseguire con le gestioni associate, eventualmente apportando eventuali modifiche all'assetto delle stesse”.

Nel corso dell'anno 2022 l'amministrazione, dopo aver approfondito ed analizzato – anche congiuntamente alle altre amministrazioni facenti parte dell'ambito – il tema delle gestioni associate ha ritenuto di procedere ad una parziale riorganizzazione della gestione associata; nel corso del mese di luglio 2022 i consigli comunali hanno approvato pertanto alcune modifiche alle convenzioni. Rispetto a tale tematica si rimanda al successivo paragrafo 1.4.

INDIRIZZI E OBIETTIVI DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Il Comune, alla data di redazione del presente documento, detiene le seguenti partecipazioni dirette in società ed enti:

Codice fiscale società	Denominazione società	Quota di partecipazione %	Attività svolta dalla società
01812230223	AMAMBIENTE S.p.a.	0,221	Produzione energia elettrica, distribuzione gas naturale e gestione servizi idrici, illuminazione pubblica, teleriscaldamento urbano Gestione ciclo dei rifiuti urbani, spazzamento stradale, servizi funerari e cimiteriali
02043090220	AZIENDA PER IL TURISMO VALSUGANA S.c.a.r.l.	1,89	Attività di promozione turistica nell'ambito territoriale di riferimento
01533550222	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOC. COOP.	0,54	Attività di consulenza, supporto organizzativo e rappresentanza dell'Ente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali
02002380224	TRENTINO RISCOSSIONI S.p.a.	0,0123	Produzione di servizi strumentali all'Ente nell'ambito della riscossione e gestione delle entrate

01614640223	DOLOMITI ENERGIA HOLDING SPA	0,00098	Produzione di energia elettrica, erogazione di servizi pubblici locali, attività di holding operativa nei confronti di società operanti nelle medesime attività.
00990320228	TRENTINO DIGITALE S.p.a.	0,0048	Fornitura di servizi informativi.

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire *“la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia”*.

La suddetta disposizione ha trovato attuazione nel “Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali”, sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

A tale contesto normativo provinciale viene ad aggiungersi il processo di razionalizzazione previsto dal legislatore nazionale, con il comma 611 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il *“coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”* e soprattutto con il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica), come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, che ha imposto alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare con provvedimento motivato una ricognizione *“straordinaria”* ed *“immediata”* delle partecipazioni direttamente o indirettamente detenute, al fine di individuare quelle che devono essere alienate ovvero oggetto di operazioni di razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante liquidazione o cessione (art. 24).

Con circolare di data 12 novembre 2019 il Consorzio dei Comuni Trentini informava e precisava che *“ai sensi dell'art. 18, co. 3 bis 1, L.P. 1° febbraio 2005, n. 1 e dell'art. 24 co. 4 L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e ss.mm.ii, gli Enti locali della Provincia di Trento sono tenuti, con atto triennale aggiornabile entro il 31 dicembre di ogni anno, alla ricognizione delle proprie partecipazioni societarie, dirette ed indirette, e ad adottare un programma di razionalizzazione, soltanto qualora siano detentrici di partecipazioni in società che integrino i presupposti indicati dalle norme citate. Tali disposizioni assolvono, nel contesto locale, alle finalità di cui all'analogo adempimento, previsto dalla normativa statale all'art. 20 d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, ed hanno trovato applicazione “a partire dal 2018, con riferimento alla situazione del 31 dicembre 2017” (art. 7 co. 11, l.p. 29 dicembre 2016, n. 19)*

Si richiamano di seguito agli atti inerenti a tali adempimenti adottati dall'Amministrazione comunale:

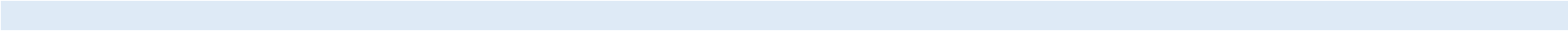
- con decreto sindacale dd. 9 a p r i l e 2015. è stato adottato il **Piano di razionalizzazione delle partecipazioni** ai sensi della L. 190/2014, nel quale è stato disposto di sciogliere la società Macello Pubblico Alta Valsugana S.r.l., di sciogliere e liquidare la società Golf Valsugana S.r.l. e di cedere la partecipazione nella società Nuova Panarotta S.p.a.

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26 ottobre 2017 si è provveduto alla **revisione straordinaria** delle partecipazioni ai sensi del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, disponendo di procedere alla liquidazione della Società Macello Pubblico Alta Valsugana s.r.l., liquidazione da effettuarsi entro il 31 dicembre 2018, ma tuttora in corso, e di mantenere le restanti partecipazioni dirette.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28 dicembre 2018 si è provveduto alla adozione del **Piano di razionalizzazione periodica** delle partecipazioni detenute alla data del 31 dicembre 2017 ai sensi dell'art. 7, comma 11, della L.P. 29.12.2016, n. 19 e dell'art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, disponendo di mantenere tutte le partecipazioni dirette.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29 dicembre 2021 si è provveduto alla **ricognizione ordinaria** delle partecipazioni detenute alla data del 31 dicembre 2020 ai sensi ai sensi dell'art. 18 co. 3 bis 1 della l.p. 10 febbraio 2005, n. 1 e dell'art. 24 della l.p. 27 dicembre 2010 n. 27.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 27 dicembre 2024 si è provveduto alla **ricognizione periodica** delle partecipazioni detenute alla data del 31 dicembre 2023 ai sensi ai sensi dell'art. 18 co. 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005 n. 1 e dell'art. 24 della L.P. 27 dicembre 2010 n. 27, disponendo di mantenere tutte le partecipazioni dirette.

Inoltre, in attuazione del “Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali” si richiamano i seguenti atti approvati:

- o con deliberazione del consiglio comunale n. 15 dd. 20.05.2013 è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni per l'esercizio associato della governance di STET Spa e in data 27.03.2013 la Conferenza di coordinamento dei Sindaci ha designato il Comune di Pergine Valsugana quale ente capofila della gestione associata per l'esercizio della governance di STET S.p.a.;
- o con deliberazione del consiglio comunale n. 15 di data 30 luglio 2018 è stato approvato l'indirizzo nei confronti di S.T.E.T. S.p.a. volto all'aggregazione delle reti di distribuzione dell'energia elettrica presenti sul territorio comunale con SET Distribuzione S.p.a., mediante conferimento al capitale sociale del ramo d'azienda a ciò inerente e conseguente acquisizione di azioni di quest'ultima da parte di S.T.E.T. S.p.a.
- o con deliberazione del consiglio comunale n. 27 del 19.12.2019 è stato approvato lo schema di convenzione per l'esercizio associato della governance della società S.T.E.T. Spa, delegando il comune Pergine Valsugana quale capofila per le attività di verifica per il rispetto contenuti del Protocollo d'intesa succitato;
- o con deliberazione del consiglio comunale n. 40 del 28.11.2014 e n. 28 del 19.12.2019 è stato approvato lo schema di convenzione per l'esercizio associato della governance della società AMNU Spa, delegando il comune Pergine Valsugana quale capofila per le attività di verifica per il rispetto contenuti del Protocollo d'intesa succitato;
- o con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 24.07.2020 è stato approvato lo schema di convenzione per la governance della società Trentino Riscossioni spa., quale società di sistema, ai sensi degli artt. 33, comma 7 ter e 13, comma 2 lettera b) della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, e relative condizioni generali di servizio.
- o con deliberazione del consiglio comunale n. 22 del 29 luglio 2021 è stato approvato, per parte del comune di Calceranica, il Progetto di fusione tra la società AMNU s.p.a. e la società Servizi Territoriali Est Trentino S.p.a., che prevede l'incorporazione di AMNU s.p.a. in S.T.E.T. S.p.a., contestualmente ridenominata AmAmbiente S.p.a., con decorrenza

01.01.2022. Contestualmente è stata approvata la nuova convenzione per l'esercizio associato della governance di AmAmbiente S.p.A. In esito e per effetto della fusione il Comune di Calceranica al Lago detiene il 0,2210 del capitale sociale di AmAmbiente S.p.A. La convenzione per l'esercizio associato della governance di Azienda Multiservizi Ambiente S.p.A. è stata poi modificata con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 30 novembre 2022.



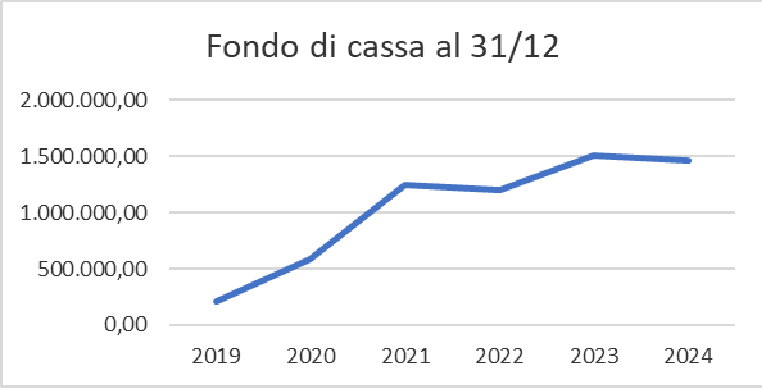
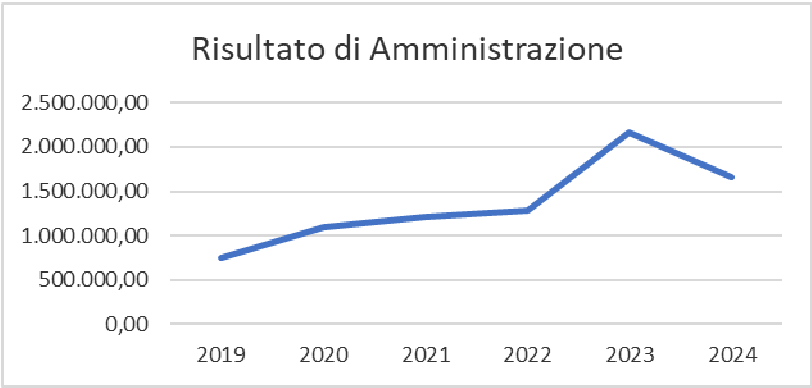
1.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Nella tabella sottostante sono presentati i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi economico-finanziari:

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Risultato di Amministrazione	749.230,60	1.097.375,69	1.211.741,61	1.287.809,36	2.163.968,06	1.662.935,76
Fondo di cassa al 31/12	213.591,56	582.220,77	1.251.320,65	1.198.695,80	1.511.066,60	1.466.846,88
Giacenza media di cassa	392.334,41	505.084,91	641.412,50	1.100.551,85	1.115.194,45	1.370.834,35
Utilizzo anticipazioni di cassa	nessun utilizzo	nessun utilizzo	nessun utilizzo	nessun utilizzo	nessun utilizzo	nessun utilizzo

*il dato riferito all'esercizio 2024 è alla data di redazione del DUP un dato presunto come dal prospetto negli Schemi di Bilancio.

I dati sono indice di un andamento positivo della gestione finanziaria del Comune.



SITUAZIONE DI CASSA DELL'ENTE

Il saldo di cassa al 31.12.2024 è pari ad € 1.466.846,88.

La giacenza media dell'anno 2024 del conto corrente di Tesoreria comunale è risultata pari a € 1.370.834,35, in aumento del 1,23 % rispetto al 2023.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli esercizi 2019 - 2024 è la seguente:

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Disponibilità di cassa	213.591,56	582.220,77	1.251.320,65	1.198.695,80	1.511.066,60	1.466.846,88
Giacenza media di cassa	392.334,41	505.084,91	641.412,50	1.100.551,85	1.115.194,45	1.370.834,35
Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	3.122,74	29.516,92	41.779,83
Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa non si rende necessaria l'adozione di particolari misure.

La favorevole situazione di cassa rende possibile programmare l'impiego dell'avanzo di amministrazione per le spese di investimento, impiego da effettuarsi con gradualità, avendo riguardo agli obiettivi di investimento a medio e lungo termine.

L' INDEBITAMENTO

Per effetto dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui dei Comuni, promossa e realizzata nel 2015 dalla Provincia Autonoma di Trento (prevista dall'articolo 22 della L.P. 30 dicembre 2014, n. 14 "legge finanziaria provinciale 2015" e dal protocollo di finanza locale 2015), il livello di indebitamento del Comune si è ridotto drasticamente. E' rimasto in carico al Comune di Calceranica al Lago il rimborso alla Provincia Autonoma di Trento della rata annuale di € 34.323,22 fino al 31/12/2027 relativa alla procedura di estinzione anticipata dei mutui promossa dalla stessa Provincia e che avviene mediante regolazione contabile con la quota ex FIM del Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni.

L'indebitamento del Comune nel corso del periodo 2021-2026 ha in tal modo registrato la seguente evoluzione:

Indebitamento	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Quota capitale mutuo residuo	240.262,61	205.939,39	171.616,17	137.292,95	102.969,73	68.646,51
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota capitale rimborso a P.A.T.	34.323,22	34.323,22	34.323,22	34.323,22	34.323,22	34.323,22
Estinzioni/rimborsi anticipati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale residuo mutuo a fine anno	205.939,39	171.616,17	137.292,95	102.969,73	68.646,51	34.323,29

La rigidità del bilancio dell'Ente, con riferimento alla spesa per il rimborso dei mutui, mostra i seguenti valori:

Indebitamento	2020	2021	2022	2023	2024*	2025**
Rimborso mutui (capitale + interessi)	34.323,22	34.323,22	34.323,22	34.323,22	34.323,22	34.323,22
Entrate titoli I + II + III *	1.424.044,73	1.344.430,00	1.471.816,82	1.719.821,10	1.678.839,33	1.537.015,00
Indice di rigidità	2,41	2,55	2,33	2,00	2,04	2,23
*dato da preconsuntivo						
** dato da previsione						

DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI

Nel periodo 2019-2024 l'Ente ha riconosciuto e finanziato debiti fuori bilancio per i seguenti importi:

Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
0,00	0,00	0,00	1.248,43	244,94

Nell'anno 2024, con deliberazione del consiglio comunale n. 11 del 23 maggio 2024 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio derivante dalla sentenza del Giudice di Pace di Borgo Valsugana così suddiviso:

- rimborso spese per compenso legale del difensore di controparte per euro 138,40 oltre € 43,00 per spese oltre spese forfettarie, iva e CPA di legge per complessivi euro 244,94.

DEBITI FUORI BILANCIO DA RICONOSCERE

Non sono presenti debiti fuori bilancio da riconoscere.

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Le regole che governano la finanza pubblica locale includono il Patto di Stabilità Interno, che individua le modalità attraverso cui anche gli Enti locali concorrono al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica assunti dal Paese in sede Europea.

Tra gli aspetti che rivestono maggior importanza nella programmazione degli enti locali, per gli effetti che produce sugli equilibri di bilancio degli anni a seguire, certamente è da considerare il Patto di stabilità/Pareggio di bilancio. Si ricorda, infatti, che il mancato raggiungimento degli obiettivi del saldo comporta, nell'anno successivo, alcune sanzioni particolarmente gravose e limitanti l'azione degli enti.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

RIPIANO DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI E RIPIANO ULTERIORI DISAVANZI

L'amministrazione comunale ha approvato il riaccertamento straordinario dei residui con deliberazione n. 83 di data 05 luglio 2016 e da ultimo il riaccertamento ordinario degli stessi con deliberazione n. 45 del 15 giugno 2022; a seguito di tali operazioni contabili non è derivato nessun disavanzo di cui al d.lgs. 118/2011.

Non sussistono pertanto disavanzi che necessitano di ripiano che abbiano incidenza sui bilanci futuri.

1.4 RISORSE UMANE E GESTIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

L'assetto organizzativo comunale è definito dal regolamento organico del personale dipendente approvato con deliberazioni del consiglio comunale n. 6 e n. 7 di data 18.03.2009 e modificato successivamente con deliberazione n. 32 di data 24.10.2014, con deliberazione n. 7 di data 18.02.2021 e, da ultimo, con deliberazione consiliare n. 10 di data 28.04.2022, che ha modificato la dotazione organica dell'ente (Tabella "A").

Per quanto riguarda invece l'assetto organizzativo dell'ente nell'ambito della gestione associata dei servizi comunali, l'organigramma e la struttura dei servizi/uffici sono definiti dalle rispettive convenzioni approvate dai consigli comunali e quindi sottoscritte dai sindaci di ambito.

Gli atti macro organizzativi assunti dalle amministrazioni comunali d'ambito sono i seguenti.

- 1) Iniziale progetto per la riorganizzazione intercomunale tra i comuni facenti parte dell'allora "Ambito 4.3" per la gestione associata dei compiti e delle attività di cui all'art. 9 bis della L.P. 3/2006, approvato dai comuni interessati nel corso del mese di giugno 2016 ed inviato alla Provincia Autonoma di Trento.
- 2) Convenzioni specifiche afferenti ai vari servizi in gestione associata:
 - A. convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di Segreteria tra i comuni di Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna, approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 2 del 11.04.2018, sottoscritta il 17 giugno 2018 e successivamente modificata con deliberazione n. 18 del 25.07.2022;
 - B. convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio finanziario e gestione tributi/entrate tra i Comuni di Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna, approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 24 del 31.08.2017, sottoscritta il 6 novembre 2017 e successivamente modificata con deliberazione n. 17 del 25.07.2022;
 - C. convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio tecnico e cantiere tra i comuni di Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna, approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 44 del 30.12.2016 e sottoscritta il 16 gennaio 2017, successivamente modificata in forza della deliberazione del consiglio comunale n. 36 del 29.12.2020 e successivamente modificata con deliberazione n. 16 del 25.07.2022;
 - D. convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio anagrafe, stato civile, elettorale e commercio tra i comuni di Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna, approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 45 del 30.12.2016, sottoscritta il 9 gennaio 2017 e successivamente modificata con deliberazione n. 15 del 25.07.2022.

Tali documenti costituiscono pertanto gli atti generali il cui dettaglio viene riservato, rispettivamente e per quanto di competenza, alle giunte comunali ed alla conferenza dei sindaci della gestione associata.

La conferenza dei sindaci d'ambito ha inoltre discusso e approvato un'ipotesi di Piano del fabbisogno di personale unitario, al fine di coordinare al meglio e nel modo più efficiente possibile le varie facoltà assunzionali.

Sono inoltre svolti in forma associata il Servizio di Polizia Locale, con capofila il comune di Pergine Valsugana, e il Servizio di Custodia Forestale, con capofila il Comune di Levico Terme.

Di seguito si evidenzia la consistenza del personale dipendente del comune di Calceranica al Lago in servizio nell'anno 2024:

Missione. Programma	QUALIFICA E PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO INDETERMINATO					TEMPO DETERMINATO				
		Tempo Pieno		Part-Time			Tempo Pieno		Part-time		
		n.	Periodo in gg.	n.	Ore	Periodo in gg.	n.	Periodo in gg.	n.	Ore	Periodo in gg.
01.02	Coadiutore amministrativo - B evoluto	1	365								
01.03	Assistente contabile - C base	1	365								
01.06	Collaboratore tecnico - C evoluto	1	365								
	Assistente tecnico - C base						1	205			
	Assistente tecnico - C base						1	72	1	18	31
	Assistente tecnico - C base								1	22	170
01.07	Collaboratore amministrativo - C evoluto	1	365								
	Coadiutore amministrativo - B evoluto			1	24	365					
10.05	Operaio qualificato - B base	2	365								

Di seguito si riporta la consistenza del personale dipendente in servizio (alla data di redazione del presente documento) a tempo indeterminato rispetto alla dotazione organica di personale di cui alla tabella allegato A) al regolamento organico del personale dipendente: (totali tabella)

DOTAZIONE ORGANICA		PERSONALE IN SERVIZIO			POSTI VACANTI
Categoria e posizione economica		Tempo pieno	Part-time	Totale	
B base	5	2	0	2	1
B evoluto		1	1	2	
C base	5	1	0	1	2

C evoluto		2	0	2	
D base	0	0	0	0	0
D evoluto		0	0	0	
Segretario comunale	1	0	0	0	1
TOTALE	11	6	1	7	4

Con riferimento alla spesa di personale del comune di Calceranica al Lago nell'ultimo quinquennio (Macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente") si riporta la seguente tabella riassuntiva:

ANNO	N. DIPENDENTI	SPESA DI PERSONALE	Rapporto % spesa personale/spesa corrente
2024*	7,31	365.334,56	25,20
2023	6,36	329.183,00	23,76
2022	6,02	294.250,15	26,70
2021	5,55	287.253,15	23,63
2020	6,55	293.667,72	26,56
2019	6,55	296.936,71	25,58
2018	6,55	317.101,01	27,55
* dato da preconsuntivo			

Con riferimento alla gestione associata dei servizi e delle funzioni e alle facoltà assunzionali degli enti locali si ricorda che:

- ai sensi del comma 1 dell'articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 2006 e s.m. i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti erano tenuti ad esercitare obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate nella tabella B di cui alla suddetta legge, al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali.
- La Provincia aveva individuato gli ambiti associativi con deliberazione della Giunta provinciale n. 1952 del 09.11.2015 e aveva determinato i risultati in termini di riduzione di spesa che ciascun comune con popolazione inferiore ai 5000 abitanti era tenuto a raggiungere entro l'arco temporale previsto.

- Secondo quanto disposto dagli articoli 8 comma 1 bis della L.P. 27.12.2010 n. 27 e s.m. e 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e s.m., il Progetto per la riorganizzazione dei servizi relativo alla gestione associata, dal quale doveva risultare il percorso di riduzione della spesa corrente finalizzato al conseguimento dell'obiettivo imposto Provincia, sostituiva il Piano di miglioramento della spesa corrente.

La programmazione triennale delle risorse e degli obiettivi doveva pertanto analizzare e monitorare l'andamento della spesa corrente con particolare riferimento all'obiettivo determinato a livello provinciale, prevalentemente incentrato sulla Missione 01.

- A seguito delle novità introdotte dalla legge di stabilità provinciale 2020 (L.P. n. 13 del 23 dicembre 2019), che ha abrogato gli artt. 9 bis e 9 ter della legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3, è venuto meno l'obbligo di gestione associata, mentre resta ferma la validità della convenzioni sottoscritte; i comuni hanno quindi facoltà in ordine alla eventuale modifica o recesso dalle stesse, anche in deroga a quanto previsto nelle stesse e secondo quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 6 della legge provinciale 23 dicembre 2019 n. 13.
- Con il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2021, sottoscritto tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie il 16 novembre 2020, è stato previsto di introdurre e applicare, per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il criterio della dotazione-standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito possono quindi coprire i posti definiti sulla base della predetta deliberazione e previsti nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione. La Provincia si è impegnata, compatibilmente con le risorse disponibili, a intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei comuni di dimensione demografica inferiore a 5.000 abitanti che non dispongano delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione standard definita. Ai comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che presentano una dotazione superiore a quella standard viene consentito di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.
- In attuazione del suddetto quadro, la giunta provinciale con deliberazione n. 592 del 16 aprile 2021 ha approvato la disciplina per l'assunzione di personale comunale per l'anno 2021 definendo la dotazione standard di personale per ciascun comune con popolazione fino a 5.000 abitanti:
per il Comune di Calceranica al Lago la deliberazione della giunta provinciale prevede la possibilità di assumere n. 2,5 dipendenti di cui n. 2 a tempo pieno e un dipendente a tempo parziale:

Popolazione 2019	Classe demografica	Dotazione effettiva	Dotazione standard	Differenza tra dotazione effettiva e standard	Soglia	Eccedenza di fabbisogno	Assunzioni teoriche potenziali
1.352	3	6,6	10,2	3,6	1,5	2,1	2,5

- Nel documento di integrazione al Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2021 sottoscritto il 13 luglio 2021 è stato concordato di introdurre nella disciplina vigente la possibilità per la Provincia di concorrere agli oneri derivanti dall'assunzione di ulteriore personale da parte dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, che non dispongono di sufficienti risorse finanziarie, che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o costituiscono una gestione associata sulla base delle modalità definite dalla disciplina, prevedendo che limiti e criteri di tale sostegno finanziario saranno definiti con specifica intesa.
- Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022, sottoscritto tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie il 16 novembre 2021 ha confermato la disciplina in materia di personale introdotta dal Protocollo per il 2021 ed è stata confermata la possibilità per i Comuni di assumere a tempo determinato e per la durata massima di un anno non rinnovabile, con risorse a carico dei bilanci comunali, personale da impiegare per il potenziamento degli uffici preposti agli adempimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'art. 119 del D.L. 34/2020, cd. "bonus 110 per cento".
- Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto tra le parti il 28 novembre 2022 ha confermato la disciplina in materia di personale introdotta dal Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2022 e relativa integrazione, nello specifico disciplinata dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 7 ottobre 2022. Quest'ultimo

prevede inoltre che “le parti valutano peraltro opportuno integrare la predetta disciplina prevedendo che, per i comuni che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata non solo con almeno un altro comune, ma anche con una Comunità o con il Comun General de Fascia, sia possibile procedere all’assunzione di personale incrementale nella misura di un’unità per ogni comune e comunità aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione”.

- In attuazione di quanto definito dal sopracitato Protocollo di Intesa è stato quindi introdotto il comma 3.2 bis all’art. 8 della L.P. 27/2010 che prevede che “Nell’ambito dell’intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali sono stabiliti limiti, criteri e modalità in base ai quali i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono assumere ulteriore personale se continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o costituiscono una gestione associata. Se a una o più delle gestioni associate previste da questo comma partecipa anche la comunità, quest’ultima può assumere un’ulteriore unità di personale, con oneri a carico dei comuni aderenti alla gestione associata”.
- Con riferimento alle possibilità occupazionali poste in capo al comune di Calceranica al Lago il vigente quadro giuridico - autorizzatorio è rappresentato dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 726 di data 28.04.2023 che conferma quanto già definito dalla deliberazione n. 592 del 16 aprile 2021 sopra citata.

1.5 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il Comune nel quinquennio 2020-2024 ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La programmazione triennale delle risorse e degli obiettivi doveva analizzare e monitorare l’andamento della spesa corrente con particolare riferimento all’obiettivo determinato a livello provinciale, prevalentemente incentrato sulla Missione 01.

Si riporta al riguardo la tabella con evidenziati i risultati del monitoraggio effettuato con riferimento ai dati di rendiconto dell’anno 2019, dai quali risulta che il comune di Calceranica ha centrato l’obiettivo.

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2012-2019: CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO DI SPESA			
DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. <i>Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	593.801,00	565.066,00
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		5.763,00
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		-
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - nel 2019 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)	9.276,00	42.526,00

(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	-	16.661,00
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)	1.612,00	-
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018	(-)	-	13.094,00
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)	-	-
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	582.913,00	498.548,00
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	63.800,00	
	SPESA OBIETTIVO 2019:		SPESA 2019:
	=	519.113,00	498.548,00
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			20.565,00

LINEE DI PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2025

La Sezione strategica sviluppa e mette in atto il programma di mandato presentato ai cittadini in occasione delle consultazioni elettorali. Tale programma si sviluppa secondo le linee programmatiche impostate nel corso del primo mandato, integrate con le prospettive del nuovo corso di legislatura, e che comprendono i seguenti ambiti di intervento:

- 1-Servizi e gestione del patrimonio
- 2-Pianificazione territoriale e valorizzazione ambientale
- 3-Sviluppo turistico ed economico
- 4-Attività culturali e sportive, associazionismo
- 5-Attività Sociali e politiche giovanili
- 6-Comunicazione e partecipazione

SERVIZI E GESTIONE DEL PATRIMONIO

Calceranica non necessita della realizzazione di nuove strutture o interventi faraonici, ma semplicemente di vedere rivalutato ed esaltato il patrimonio esistente, già molto ricco dal punto di vista storico-culturale, paesaggistico-turistico, e dei servizi più importanti. Al fine di permettere il raggiungimento di obiettivi onerosi e non sostenibili con il solo bilancio comunale, va recuperata la capacità di attrarre finanziamenti da enti sovracomunali, facendo maggiormente leva sugli strumenti politici di dialogo con Provincia e Comunità di Valle, e di partecipazione alla Conferenza dei Sindaci, che possono favorire l'accesso a fondi e contributi. Gli obiettivi principali di questa azione politica, che vengono presentati con più dettaglio nella descrizione degli specifici ambiti di intervento, si individuano nel recupero di edifici strategici, negli interventi di riqualificazione del lungolago e di miglioramento degli accessi in entrata ed uscita, nella puntuale manutenzione delle sedi stradali, della segnaletica ed illuminazione pubblica, e nella realizzazione di interventi straordinari per il miglioramento dei sottoservizi quali acquedotto, smaltimento acque reflue.

Particolare attenzione è rivolta a programmare opere di mantenimento e miglioramento del patrimonio esistente e degli edifici comunali.

Sono conclusi a fine 2023 i lavori relativi alla sistemazione del piano interrato della scuola dell'infanzia, rimasto incompleto dopo l'intervento di ristrutturazione e di ampliamento. L'Amministrazione intende ora programmare la gestione in collaborazione con lo stesso Ente, allo scopo di rendere questo nuovo spazio fruibile anche verso l'esterno ad attività di tipo culturale e ricreativo, a beneficio di bambini-famiglie-comunità tutta.

A servizio dell'immobile adibito alla Scuola dell'infanzia, struttura di primissimo livello aperta a settembre 2017, è stato recentemente installato un impianto fotovoltaico atto a ridurre i costi di gestione, oltre che a sostenere la transazione energetica che il futuro ci chiede.

Negli edifici pubblici è stato installato un sistema di telecontrollo dell'impianto di riscaldamento, per ottimizzare i consumi ed evitare sprechi energetici.

Per quanto riguarda il compendio di Malga Zochi vi sono stati vari interventi di manutenzione, fra i quali la messa a norma delle canne fumarie, necessaria per l'installazione di due nuove stufe a pellets.

Si è conclusa l'opera di realizzazione del nuovo ponte sul torrente Mandola, interessato da un contributo di provenienza europea di 2 milioni di euro, è che ha visto un aumento del totale complessivo del quadro economico pari al 15 % dovuto dal rincaro dei prezzi delle materie prime e dell'energia. Tale aumento è stato finanziato con l'utilizzo di avanzo di amministrazione che a breve rientrerà a seguito di apposita domanda di accesso al fondo provinciale, nelle casse del Comune, per essere reimpiegato in nuove opere.

Si stanno valutando anche delle prospettive di riqualificazione per l'edificio dei vecchi spogliatoi nella zona sportiva, ora che è stato istituito il nuovo parcheggio pubblico, posto strategico per la prossimità all'area lacustre e al centro storico, raggiungibile attraverso il sottopasso alla SP1 che è stato da poco rigenerato.

Si è intervenuti, e si continuerà in questa direzione, seguendo le linee provinciali del "Protocollo di Intesa in materia di Finanza Locale", alla valorizzazione dell'ingente patrimonio pubblico locale per quel che riguarda l'efficientamento dell'illuminazione pubblica, oltre che per adeguamenti normativi, anche in un'ottica di sensibilità ambientale e riduzione dei consumi.

Per quanto riguarda l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, nell'ambito delle opportunità del P.N.R.R. e in particolare a valere sulla Missione M1C1 afferente alla digitalizzazione, all'innovazione e alla sicurezza nella P.A., sono state presentati appositi progetti e domande di contributo che ad oggi tutte le quattro candidature presentate sono state oggetto di finanziamento da parte del Ministero. Sono già stati presi contatti con il Consorzio dei Comuni, e troveranno attuazione dei servizi obbligatori quali, tra gli altri, il sistema Spid, l'App IO e la Piattaforma PagoPA. A tali misure innovative, sarà necessario accompagnare la formazione continua del personale comunale, oltre a fornire a tutti i cittadini la giusta assistenza ed i giusti strumenti per restare al passo, semplificando il processo di transizione digitale. Sotto questo aspetto, come altri, nessun cittadino dovrà restare indietro.

Inerente la gestione associata dei servizi, l'Amministrazione prosegue nell'interazione con i comuni vicini anche a livello politico, ad esempio elaborando con le amministrazioni limitrofe regolamenti omogenei (regolamento cimiteriale / acquedotto / contabilità / personale / acustico / conduzione cani / ecc..) o nuove proposte, ad esempio è stato redatto e approvato il regolamento dei beni comuni, che porta in sé una prospettiva culturale ed operativa più ampia.

Allargando ulteriormente la visuale, siamo impegnati a creare sinergie e reti di contatti a livello di Comunità di Valle, nell'ottica di promuovere politiche sovra-comunali, proponendoci anche come realtà sperimentale per progetti innovativi.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

Stiamo lavorando all'importante strumento di pianificazione territoriale comunale, il Piano Regolatore Generale (PRG), è vecchio di quasi vent'anni, essendo stato approvato nel 2000. Risulta necessario aggiornare questo strumento in sintonia con lo sviluppo futuro del territorio e della comunità ed in ottemperanza al nuovo Regolamento Urbanistico.

Approvato in prima adozione nell'ottobre 2024, si è ora in fase di valutazione delle osservazioni pervenute, per poi proseguire nell'iter di approvazione definitiva.

Gli interventi programmatici riguardanti il centro paese saranno volti a ridare centralità alla piazza, cuore del paese, attraverso un percorso partecipato per sviluppare la progettazione dello spazio pubblico e la riqualificazione dell'ex-Coop come edificio multifunzionale.

Elaborato il rilievo tecnico dello stabile ex Cooperativa – propedeutico ad una progettazione preliminare e che dovrà necessariamente vedere coinvolta l'intera comunità, rendendola parte attiva di un percorso partecipativo che miri a consapevolizzare la stessa e a vivere l'opportunità di questa "co-progettazione", nell'ottica di ridare una fruizione pubblica allo stabile e quindi impulso e risveglio al centro del paese.

Si rende necessario un percorso di co-progettazione di amministrazione condivisa, ove il Comune possa mantenere la titolarità degli obiettivi strategici con il beneficio degli interventi in

settori di interesse generale, avvalendosi della collaborazione strutturale di altri enti e realtà, le cui competenze hanno elementi di esperienza, requisiti e possibilità nella realizzazione concreta della programmazione. Diversamente dallo strumento dell'appalto, la co-progettazione potrebbe manifestarsi, in ottica di sostegno sussidiario attraverso un lavoro condiviso tra ente pubblico ed altri soggetti in sinergia tra loro, verso un approccio ottimale e responsivo a specifici bisogni sociali, facilitandone iter, tempi e sostenibilità amministrativa. Un'altra problematica da affrontare con adeguata pianificazione urbanistica è quella che riguarda l'individuazione e realizzazione di aree da destinare a parcheggio nel centro storico, rispetto alle quali si stanno vagliando diverse soluzioni.

Per quanto riguarda la viabilità, ed in particolare la sicurezza veicolare e pedonale, ci si impegnerà nel prosieguo di un piano asfalti e attraversamenti pedonali, mantenendo un equilibrio fra centro storico, zona lago e zone più limitrofe (Via Altipiani).

In programmazione anche i lavori di riqualificazione della passeggiata lungo Mandola, che trovano copertura attraverso un finanziamento incamerato presso la Comunità di Valle.

Altro importantissimo fronte aperto che vede interessato il nostro territorio è “il completamento e potenziamento della dorsale ciclabile del fondovalle della Valsugana”; al quale interno è previsto “lo studio di fattibilità per la realizzazione del percorso ciclo-pedonale e contestuale messa in sicurezza della statale 47, sul tratto della sponda est del Lago di Caldonazzo”; che vede come ente capofila la Comunità di Valle -fondamentale tema di sviluppo e salvaguardia del territorio.

Acquedotto: si sono conclusi i lavori di “somma urgenza” per la realizzazione di un collegamento con l'acquedotto di Caldonazzo necessari per integrare l'approvvigionamento idrico del paese a fronte delle problematiche di idoneità presentate dalla sorgente Slavazzi. L'intervento del valore di 350.000€ è stato coperto con fondi Provinciali. Allo studio un piano di miglioramento e stabilizzazione degli approvvigionamenti idrici per la nostra rete acquedottistica, dove possiamo contare su un finanziamento già ammesso dalla Provincia Autonoma di Trento. Si prosegue, oltre che nelle consuete manutenzioni, con un piano straordinario di ricerca, rilevazione e sistemazione delle perdite presenti nella rete di distribuzione.

Un ulteriore importante intervento è in programma per garantire l'acqua potabile anche ai vari masi di Via Altipiani – installando anche una condotta antincendio per la sicurezza di tutta l'area. Allo stato attuale il progetto gode di un finanziamento concesso dalla Comunità di Valle Alta Valsugana e Bersntol.

Il lago è una risorsa fondamentale per il nostro paese, che va preservata con la massima attenzione e valorizzata e cura. A tale scopo, il progetto di riqualificazione delle sponde del Lago di Caldonazzo (per il nostro Comune diviso in due lotti progettuali) sta portando ad un deciso passo in avanti nei livelli di qualità, servizi e fruibilità pubblica di spiagge e passeggiate sul lungolago. Conclusi gli interventi del lotto 1 – con la posa di nuovi arredi e servizi igienici autopulenti, oltre che l'illuminazione dell'ultimo tratto di passeggiata – si proseguirà integrando ulteriori arredi urbani e cura della zona verde. Per quel che riguarda il secondo lotto – che vede la progettualità di collegare la stazione dei treni con la zona della foce del Mandola – (territorio ora privato ed inaccessibile), si sta lavorando con le componenti coinvolte – sia pubbliche che private – nella ricerca di un accordo, nell'ottica di una fruizione pubblica e di sviluppo di tale area.

Le aree verdi di Calceranica, luogo di aggregazione per famiglie e bambini, e di svago per residenti e turisti, stanno vivendo una nuova vita, attraverso la valorizzazione e ottimizzazione della loro funzionalità; in particolare ci si concentrerà per una progressiva riqualificazione del parco Aoni, oltre che al miglioramento dei già apprezzati sentieri (ad esempio quello dei “Poeti” e dei “100 Scalini”) e implementando la segnaletica dei percorsi inseriti nella nuova mappa.

Sta evolvendo il progetto sovra-comunale “Rete di Riserve del Brenta”, finanziato con fondi legati al Piano di Sviluppo Rurale provinciale e cofinanziato dai Comuni e dalle Comunità di Valle e altre Enti , che mira a sviluppare le potenzialità del nostro territorio nel gestire e valorizzare le aree ed i sistemi territoriali di particolare interesse naturale, scientifico, storico-culturale e paesaggistico, introducendo un concetto di rete ecologica che integri politiche di conservazione e sviluppo sostenibile locale.

In ambito di sensibilizzazione ambientale si riproporranno “giornate ecologiche”, coinvolgendo associazioni, scuole e l'intera comunità.

Di particolare pregio ed efficacia si era dimostrato il progetto di “Ospitalità diffusa” che nasceva come esperienza pilota nel 2017/2018 in sinergia con l'APT, la Cassa Rurale e la Comunità di Valle e che si è espanso sul territorio provinciale. L'esperienza di ospitalità diffusa a Calceranica al Lago trovava le sue premesse principali in un rilevante patrimonio immobiliare sottoutilizzato e una consolidata vocazione turistica del territorio. Il valore che l'amministrazione intendeva creare era naturalmente connesso all'attivazione di reciproche prossimità all'interno della comunità, in termini di competenze, opportunità e cura del bene comune. Un modello seguito e sviluppato da CBS S.r.l. che facendo leva sull'interesse reciproco generava a seguire un'ulteriore progettualità, denominata Ca.Ron.Te intrapresa in collaborazione con i comuni di Roncegno Terme e Tenna ed APT Valsugana Lagorai, al fine di condividere principi e valori che possano fungere da linee guida per la promozione di attività volte all'accoglienza nei nostri territori. La volontà è quella di promuovere un turismo sostenibile, attento alla peculiarità locali. Obiettivo del progetto in divenire è quello di favorire la nascita di nuovi scambi e incontri, mettendo in contatto diretto le realtà locali (produttori e imprenditoria locale associazioni, realtà attive, istituzioni...) con nuovi potenziali frequentatori del territorio (turisti, residenti temporanei, cittadini/cittadine interessati/e) al fine di creare una relazione accogliente e sicura, in un'ottica di valorizzazione del patrimonio locale, culturale, sociale e imprenditoriale. Il primo passaggio chiuso nel 2023, aprirà le porte al suo naturale sviluppo, verso la creazione di nuove concrete opportunità di sviluppo per il tessuto sociale ed imprenditoriale locale, attraverso la connessione più funzionale di tutti i soggetti territoriali coinvolti ed aderenti.

E' necessario inoltre effettuare ed incoraggiare la promozione diffusa ed associazionistica e spontanea di attività che possano rivitalizzare la piazza ed il centro del paese, portando inevitabili vantaggi a livello sia turistico che economico, quali l'organizzazione di manifestazioni ed eventi culturali, sociali e sportivi che coinvolgano anche il centro del paese. I siti da promuovere e valorizzare sono le chiese, i percorsi pedonali, e la stessa piazza centrale. In un comune piccolo come il nostro, l'Amministrazione può partecipare attivamente in questo senso, organizzando eventi culturali, nonché accompagnando tutte le potenziali sinergie tra persone-formazioni sociali-situazioni ed occasioni anche culturali, affinché la fruizione possa essere, nel tempo, diversificata, plurale e rigenerante. In quest'ottica il Comune si propone esso stesso come capofila di piccole occasioni culturali, di facile fruibilità e contestualmente garantisce la partecipazione a percorsi che negli anni si sono dimostrati vincenti e di qualità. In particolare ci si riferisce in primis alla riproduzione delle fortunate edizioni della rassegna, promossa con l'associazione Lucilla May, #RiflessiSonori - La Musica si specchia nel lago, stagione estiva di eventi di qualità, nella quale la Musica diventa protagonista in tutte le sue forme anche assieme ad arti affini: dalla Musica Barocca a quella Contemporanea unitamente a danza, poesia, letteratura, storia. Un percorso culturale- esperienziale diversificato a KM0, con il coinvolgimento di artisti trentini che operano per promuovere la propria arte assieme al proprio patrimonio storico.

La novità circense sul lago va inoltre consolidandosi con la promozione di vari eventi nell'ambito del Circus Lake Fest, che, oltre ad un numero rilevante di presenze, porta con sé le sfumature di tutta una comunità, famiglie giovani, adulti e piccoli cittadini che hanno in animo di portare il proprio contributo e/o godere dell'arena lacustre come spazio di relax, bellezza e socialità, proprio sotto casa. Il gruppo promotore ha istituito un Comitato e questa amministrazione intende sostenere i percorsi fin intrapresi, anche nell'ottica della sensibilizzazione sul tema del bene comune.

In una società in continua evoluzione dove le necessità cambiano di continuo, l'offerta turistica deve svilupparsi secondo nuove direttive e deve prestare attenzione alle nuove esigenze del visitatore. In questo contesto l'amministrazione sta promuovendo un piano di sviluppo urbanistico/viario a basso impatto ed aderente a principi di eco-sostenibilità, la rimodulazione delle tariffe dei parcheggi a pagamento lungolago, il miglioramento dei servizi (pulizia spiagge, bagni pubblici), la realizzazione di un'area cani stabile. Molta attenzione ed impegno sono rivolte quindi al sostegno di iniziative sociali, culturali e sportive che abbiano le nostre spiagge e le acque del nostro lago come palcoscenico.

Altre azioni mirano a consolidare il riconoscimento della “Bandiera Blu d'Europa” quale simbolo di efficiente gestione ambientale del territorio.

E' necessario favorire ogni azione di rispetto e salvaguardia delle attività economiche, individuando forme di agevolazione per le realtà esistenti e cercando di creare le condizioni per l'insediamento di nuove attività nel centro del paese. In aderenza a questo tema, è attiva e prosegue l'infrastrutturazione della rete in fibra ottica per la Banda Ultra Larga - siamo infatti uno dei primi Comuni del Trentino ad avere accesso a tale tecnologia.

In ambito rurale ed agricolo, si deve portare un maggiore sostegno alla categoria degli Agricoltori ed alle iniziative da essa portate avanti. Ogni iniziativa atta a preservare le attitudini storiche del territorio in ambito agricolo va sostenuta, possibilmente favorendo la reintroduzione di antiche varietà. Sono infine auspicabili una maggiore valorizzazione della castanicoltura in linea con i principi del PTC, una regolarizzazione degli interventi silvo-culturali dei privati al fine dell'introduzione di buone norme per la gestione dei tagli e degli schianti, ed una manutenzione costante della viabilità forestale mirata sia ad una migliore fruizione del territorio.

ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE, ASSOCIAZIONISMO

L'associazionismo è fonte insostituibile di rivitalizzazione del territorio e di iniziative sociali, culturali, sportive, ricreative, turistiche. Con questa consapevolezza, l'azione amministrativa va indirizzata verso il sostegno alle Associazioni operanti sul territorio (sia quelle iscritte all'albo delle Associazioni locali che quelle coinvolte con iniziative rivolte alla comunità locale). Al tale proposito c'è stato l'impegno per mettere a sistema gli iter e procedure; garantendo risorse a supporto delle molteplici iniziative.

Questa amministrazione crede nella promozione della pratica sportiva quale strumento di sviluppo del benessere e veicolo di valori umani e sociali. E' quindi molto importante porre le associazioni sportive che operano sul territorio in condizione di svolgere al meglio la loro attività, innanzitutto supportandole nella gestione degli impianti sportivi comunali (campo sportivo, palestra comunale). Si punterà inoltre a stimolare tutte le iniziative rivolte ad avviare i bambini ed i giovani alla pratica delle discipline sportive, nonché a sensibilizzare le nuove generazione ad una cultura sportiva capace di declinare e raccontare i temi della violenza di genere, dei diritti umani, del bullismo e della ludopatia. a questo proposito, in sinergia con altre realtà dedicate allo sport, al mondo giovanile ed alla scuola, sono state intraprese iniziative culturali-sportive come il percorso fuorigioco.

L'Amministrazione si impegna inoltre a fornire sostegno anche economico alle iniziative che portano a Calceranica manifestazioni sportive che mettano in risalto la ricchezza del nostro territorio (lago, aree verdi). Allo stesso tempo s'intende proseguire nell'intento di facilitare le attività per i ragazzi in fascia scolastica nell'ambito della musica (convenzione SIM) e della sensibilità ambientale, tramite laboratori ed iniziative, a supporto dei criteri che ci permettono di mantenere la certificazione della Bandiera Blu.

La partecipazione a progetti sovracomunali rende possibile accedere ad un'offerta culturale che autonomamente sarebbe proibitiva e che viene quindi supportata e permessa da una rete operativa di collaborazioni e rapporti, di volta in volta funzionale al progetto in corso. La cooperazione e solidarietà tra enti e realtà diventa fonte di opportunità e occasioni nuove, inedite e condivise. Tutto ciò stimola una riflessione sulla storia della propria comunità, nelle sue ricchezze e nelle sue storie, che permette di rivedere gli antichi rapporti con le comunità vicine, risolvere pregiudizi e riflettere sull'identità locale anche in vista dei cambiamenti futuri.

Il patrimonio culturale del nostro territorio esige una valorizzazione che possa diventare strutturale. A tale proposito è necessario stringere rapporti con enti nazionali o realtà regionali quali il Parco Minerario Lagorai per la programmazione di eventi nei siti culturali.

ATTIVITA' SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI

L'intento di questa amministrazione, nel solco della precedente, permane quello di rivitalizzare il tessuto sociale della nostra comunità recuperando spazi e tempi di socializzazione e riconnessione dei vari segmenti di popolazione.

Rimane rilevante la riflessione circa lo sviluppo di diverse possibilità di più alto respiro secondo il disegno ben più ampio delle politiche familiari, che includono il graduale raggiungimento degli standard dettati dal Marchio Family, così come promosso dalla Provincia autonoma di Trento.

Di fatto l'Amministrazione ha, in questi anni, analizzato e risposto a bisogni della prima infanzia attraverso l'attivazione di servizi e la promozione di occasioni di socializzazione anche con il supporto del punto di lettura; oltre a ciò si è avviato un percorso per valutare la fattibilità di creare una succursale di asilo nido negli spazi della scuola materna in ottica di sostenere le famiglie nella gestione e cura dei nostri piccoli cittadini 0-6.

Le esperienze maturate sino a qui hanno permesso l'attivazione di un capitale sociale da rimettere in circolo nel prosieguo di questa legislatura, e auspicabilmente come dote per le prossime, anche alla luce delle nuove sfide che la "società moderna" pone.

Per quanto riguarda l'età scolare, le progettualità di consueta realizzazione in collaborazione e nell'istituzione scolastica, in particolare percorsi a tema ambientale e naturalistico dovranno essere riprese con tutti gli attori coinvolti.

Non vi sono in questo momento spazi dedicati ai giovani ma questa amministrazione sta ripensando alcune situazioni logistiche per poter permettere delle aperture a questa fascia di età. Il Comune è attivamente partecipe al Tavolo Delle Politiche Giovanili di Zona, e in questa nuova architettura di politiche sociali, in sinergia con la Comunità di Valle e APPM, il CAT – Centro di Aggregazione Territoriale. Il CAT rappresenta una dimensione fondamentale nelle politiche territoriali impostate a favore dei giovani e garantisce opzioni, spazi e tempi di incontro per la generalità dei minori e giovani del territorio ed in generale di esperienze funzionali alle reti diffuse di comunità, all'inclusione sociale ed all'empowerment dei giovani. Importante il proseguimento di esperienze maturate fino a qui come la promozione di percorsi di appartenenza volti al coinvolgimento della popolazione giovanile, come nella formula ormai consolidata del Murales di Comunità, in collaborazione con il Tavolo delle politiche giovanili di zona, APPM Onlus, ed il gruppo giovani OltreTutto. "Ci sto? Affare fatica!" è un'ulteriore e nuovo tassello di impegno giovanile che ha interessato sperimentalmente la nostra comunità nella seconda metà del 2023 in collaborazione con la Società Cooperativa Sociale Progetto 92, volto a stimolare minori e adolescenti attraverso attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, affiancati e accompagnati dalla comunità adulta.

L'esperienza sinergica di questa nuova geometria istituzionale si è mostrata sino a qui importante, ricca di stimoli e in continua evoluzione, posto che il target giovanile di Calceranica al Lago ha risposto con una presenza che fa ben sperare. Il gruppo giovani, come formazione informale, in questi ultimi anni ha potuto esprimere proposte, collaborazioni e nuove prospettive. Tra le più rilevanti, le progettualità volte alla rigenerazione del bene comune ed il percorso alla base dell'istituzione di una consulta giovanile sovra-comunale, approvato nel 2021. La "Consulta Intercomunale dei Giovani" avrà il compito di promuovere azioni di sensibilizzazione volte a favorire una maggiore partecipazione ed inclusione dei giovani della comunità alle scelte che li riguardano, operando in piena autonomia ed in stretta collaborazione con gli Assessori alle Politiche Giovanili dei comuni di riferimento. Al contempo, l'Amministrazione avrà cura di coinvolgere e stimolare la partecipazione di tale nuovo organo, come soggetto politico e di sguardo, nella prossimità intergenerazionale.

Il disegno che si propone in un contesto programmatico è quindi molto ampio e generale: cura della prima infanzia, attenzione all'età scolare per rendere fin da ora possibile una futura aggregazione adolescenziale, ed attenzione ai bisogni delle famiglie in funzione conciliativa; il tutto in sinergia costante con le realtà attive e potenzialmente interessate.

E' nostra intenzione inoltre migliorare la parte partecipativa e di ascolto delle varie fasce di età, soprattutto quelle non sempre immediatamente raggiungibili. In particolare, con Tempora Onlus l'Amministrazione ha aderito al Progetto SALUTE e BENESSERE (a fianco di Comunità Alta Valsugana e Bersntol Comune di Caldonazzo, Tenna e Altopiano) sul bando provinciale delle Politiche Sociali, rivolto alle organizzazioni di volontariato, su finanziamento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. L'area tematica e obiettivo generale si riferiscono a salute e benessere relative ad attività volte alla promozione del benessere ed attività che sostengono i processi di cura e che favoriscono l'accesso alle attività nell'ambito dell'inserimento alle prestazioni a favore degli utenti, familiari e di chi si occupa di assistenza. Nello specifico la progettualità mira ad intraprendere alcune iniziative volte ad alleggerire il carico di cura e assistenza per le persone bisognose di qualunque età e genere, rendere le famiglie con soggetti fragili preparate alle necessità (prevenzione), favorire l'accesso ai servizi nei piccoli Comuni ed allargare le reti socio/assistenziali.

Nell'ottica dell'inclusione a beneficio del bene comune, l'amministrazione continua ad accogliere taluni percorsi riparativi sulla base di protocolli d'intesa con Tribunale e UEPE e prosegue l'adesione alle azioni di inclusione lavorativa e sociale di categorie protette o svantaggiate con attivazione di periodi di lavoro nella cura del verde e di custodia del patrimonio comunale, oggi denominato Intervento 3.3.D.

Alla luce di tutto questo, realizzare quel disegno di politiche comunitarie per rivitalizzare il tessuto sociale del nostro paese si esprime quindi nel continuo supporto a tutte quelle iniziative che vengono sia dall'interno del tessuto cittadino, sia da uno stimolo esterno (associazioni, comuni limitrofi, realtà sovracomunali) per creare le condizioni di un possibile benessere della comunità.

Pensiamo che l'assetto delle politiche giovanili - familiari e sociali che fanno capo alla Comunità di Valle sia più che mai funzionale agli interventi di questa amministrazione in un'ottica di sintesi tra risorse e bisogni, rendendo le opportunità progettuali condivise e le proposte di ambito e/o di territorio, il più possibile fruibili dai cittadini di Calceranica al lago.

In questi perimetri era stato redatto, fra i primi Comuni in provincia, il regolamento dei Beni Comuni, in collaborazione con le realtà vicine. L'obiettivo resta quello di essere soggetto capace di generare percorsi sostenibili (oggi e domani) per tutti, poiché è dalla consapevolezza dei membri di una comunità (attori e fruitori) innanzitutto che può svilupparsi un senso di identità e di appartenenza, indispensabile per lo stesso futuro della comunità e delle generazioni venturose. In particolare si intende facilitare la stipula di taluni patti di collaborazione che possano andare a beneficio della collettività, anche al di fuori della dimensione materiale e quindi più rivolti al servizio e l'utilità pubblica. Accompagnando, a titolo esemplificativo, l'attivazione di collaborazioni in grado di rispondere ad emergenze e nuovi bisogni.

COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

Obiettivo primario in ambito comunicativo è quello di rendere puntuale e trasparente la divulgazione dell'attività amministrativa. Tale scopo è stato perseguito innanzitutto rinnovando il sito web comunale ed adeguandolo alle normative su accessibilità e trasparenza, e aprendo una pagina social per la comunicazione diretta dell'attività svolta dall'amministrazione.

Altre azioni mireranno al rafforzamento della digitalizzazione della PA, per la diffusione dei servizi pubblici in rete e agevolare l'accesso di cittadini e imprese a varie opportunità e strumenti, come utilizzo identità digitali e Carta identità elettronica per accesso a servizi on line - offrendo servizi anche attraverso l'applicazione IO; integrando quelli già attivi con nuove applicazioni nell'ottica di raggiungimento degli obiettivi del piano PNRR.

Oltre agli strumenti sopra citati, la comunicazione dell'operato dell'amministrazione verrà mantenuta tramite l'organizzazione di incontri con la popolazione e con le categorie, nonché la regolare stesura del periodico comunale da distribuire in tutte le case.

La partecipazione in generale, come dimensione fondamentale di una comunità, resta una prospettiva da raggiungere e vivere nel modo più ampio possibile, sia garantendo informazione, sia migliorando le reali possibilità di spazio/tempo allo sguardo del singolo cittadino/formazione sociale sia formale che informale.

La traduzione delle linee programmatiche di mandato nella programmazione strategica può essere aggiornata e declinata come segue:

PUNTI DEL PROGRAMMA DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI
1. Servizi	<p><i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente.</i></p> <p><i>Revisione e parziale riorganizzazione dei servizi svolti in gestione associata.</i></p> <p><i>La legalità e la trasparenza quali valori fondanti.</i></p> <p><i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale.</i></p>
2. Opere pubbliche	<p><i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale.</i></p> <p><i>La valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune.</i></p> <p><i>Messa in sicurezza del territorio e migliorie di carattere viabilistico.</i></p>
3. Settori economici	<p><i>Sostegno alle imprese per la realizzazione di propri obiettivi, in particolare per quanto riguarda i settori turistico, commercio, artigianato ed agricolo.</i></p> <p><i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune.</i></p> <p><i>Rafforzamento della collaborazione con l'Azienda per il Turismo Valsugana.</i></p>
4. Finanze e patrimonio del Comune	<p><i>Mantenimento della qualità dei servizi erogati ai cittadini con il contenimento dei costi di gestione e ottimizzazione delle tariffe.</i></p>
5. Politiche giovanili	<p><i>Sostegno progetti indirizzati ai giovani e alle famiglie.</i></p> <p><i>Promozione delle attività integrative scolastiche.</i></p> <p><i>Valorizzazione del neonato organo della Consulta intercomunale dei Giovani.</i></p>
6. Iniziative culturali – sportive	<p><i>Supporto e valorizzazione delle associazioni - promozione attività culturali in proprio</i></p> <p><i>e sostegno delle associazioni.</i></p>

	<p><i>Promozione delle attività culturali, sportive e ricreative.</i></p> <p><i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune</i></p>
7. Ambiente – Gestione del territorio	<p><i>Manutenzione e valorizzazione delle risorse del territorio.</i></p> <p><i>Messa in sicurezza del territorio.</i></p>
8. Pianificazione urbanistica	<p><i>Adeguamento delle norme di attuazione del PRG al regolamento urbanistico provinciale ed approvazione della Variante Generale del PRG</i></p>
9. Collaborazioni a carattere sovracomunale	<p><i>Mantenimento collaborazioni con altri Enti, realtà territoriali limitrofe e di ampio respiro.</i></p> <p><i>Revisione e parziale riorganizzazione dei servizi svolti in gestione associata.</i></p> <p><i>Rafforzamento della collaborazione con le società partecipate: AmAmbiente Spa e l'Azienda per il Turismo Valsugana</i></p> <p><i>Valorizzazione di ogni strumento cooperativo volto alla generazione di valore sul territorio più ampiamente inteso</i></p>
10. Informazione amministrativa	<p><i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente</i></p>
11. Iniziative sociali - benefiche	<p><i>Prosecuzione nel sostegno dell'Intervento 3.3.D.</i></p> <p><i>Partecipazione/valorizzazione e facilitazioni di canali e strumenti sovra ed intra comunali funzionali al benessere della comunità</i></p> <p><i>Rafforzamento della connessione con gli enti intermedi in una prospettiva di prevenzione ed intercettazione del disagio</i></p> <p><i>Facilitazione di iniziative volte alla valorizzazione dell'appartenenza territoriale e la coesione sociale</i></p>

2.2 IL PROTOCOLLO DI INTESA IN MATERIA DI FINANZA LOCALE

Annualmente, in attuazione dell'articolo 81 dello Statuto di Autonomia e come modificato dall'art. 8 della Legge 30 novembre 1989, n. 386, nonché l'articolo 18 del Decreto Legislativo 16 marzo 1992, n° 268 concernenti la disciplina dei rapporti tra Provincia e comuni, tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali Trentine viene sottoscritto specifico protocollo di intesa nel quale sono concordate le linee programmatiche per la finanza locale.

In data 18 novembre 2024 le parti hanno sottoscritto il Protocollo d'intesa, I contenuti principali sono i seguenti:

- LA POLITICA FISCALE: sono confermate anche per il 2025, in materia di IMIS:
 - la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso) – misura di carattere strutturale già prevista nella normativa vigente;
 - le aliquote agevolate per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, nello specifico la categoria catastale D1, D7 e D8 D10 e per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;
 - l'aliquota ulteriormente agevolata per alcune specifiche categorie catastali e precisamente per i fabbricati catastalmente iscritti in: a) C1 (fabbricati ad uso negozi); b) C3 (fabbricati minori di tipo produttivo); c) D2 (fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni); d) A10 (fabbricati ad uso di studi professionali);
 - la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 Euro (anziché 550,00 Euro) per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita è superiore a 25.000 Euro;
 - la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) l'aliquota standard dello 0,895 %.la disapplicazione dell'imposta per le abitazioni principali del contribuente e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso), le aliquote agevolate e le deduzioni in vigore dall'anno 2018;

Sono stati confermati quindi i trasferimenti compensativi da parte della Provincia ai Comuni in merito alla disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali (ad eccezione dei fabbricati di lusso) e la deduzione delle aliquote agevolate per alcune specifiche categorie catastali, in particolare per il Comune di Calceranica si riferisce ai cosiddetti "imbullonati". Si concorda di rinviare ai primi mesi del 2025 ogni decisione in ordine alla disciplina delle agevolazioni ed esenzioni IM.I.S. relative alle Cooperative Sociali/ONLUS, ovvero dei nuovi soggetti del terzo Settore, ovvero dei nuovi soggetti del terzo Settore di cui al D.lgs. n. 117/2017, in attesa della definizione certa del regime giuridico e fiscale in capo a tali soggetti.

- TRASFERIMENTI DI PARTE CORRENTE: nell'ambito del fondo perequativo sono confermate le quote consolidate del fondo perequativo "base" ed è stato concordato inoltre di confermare, anche per il 2025, l'assegnazione di un fondo integrativo a sostegno della spesa corrente dei comuni, nell'ambito del fondo perequativo, con una dotazione finanziaria di 20 milioni di euro, con gli stessi criteri di riparto individuati nel paragrafo 2.4 del Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2024 e meglio disciplinati nella deliberazione della giunta provinciale n. 2066 del 20 ottobre (assunta d'intesa tra le parti), nelle more della revisione complessiva delle modalità di riparto del fondo perequativo, che sarà attuata nel corso della nuova consiliatura, considerato che nel corso del 2025 avverrà il rinnovo generale delle amministrazioni comunali. Sono stati confermate le quote relative e le quote relative a specifici servizi comunali, nello specifico il trasferimento per i servizi socio-educativi per la prima infanzia. Per quanto riguarda le modalità di erogazione dei trasferimenti di parte corrente, si è convenuto di mantenere le modalità di erogazione condivise con la deliberazione n. 1327/2016, come modificata con deliberazione n. 301/2017, rinviando a successivi accordi l'ammontare complessivo da erogare nell'anno 2025 a titolo di fabbisogno convenzionale mensile di parte corrente, anche con l'obiettivo di ridurre gradualmente l'entità dei residui che i Comuni vantano nei confronti della Provincia.

- I TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI: ai fini di una più efficace programmazione degli interventi in un’ottica pluriennale, le parti condividono di rendere fin da subito disponibile il Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni (budget) relativo all’intero triennio 2025-2027, per un volume complessivo di risorse pari a 140 milioni di Euro. Una quota di tali risorse, pari a 21 milioni di Euro sarà ripartita tra i Comuni che hanno conferito risorse al Fondo di solidarietà 2024 sulla base dei criteri già condivisi con la deliberazione n. 629 di data 28 aprile 2017. La restante quota verrà ripartita tra tutti i Comuni sulla base dei medesimi criteri già utilizzati per i precedenti riparti (indicatore stock infrastrutturale). Per il 2025 si rende sempre disponibile la quota ex FIM del Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni relativa ai recuperi connessi all’operazione di estinzione anticipata dei mutui di cui alla deliberazione n. 1035/2016.
- I CANONI AGGIUNTIVI CONSORZI BIM: viene stimata in circa 52 milioni di euro per l’anno 2025 (rispetto ai 51 milioni del 2024), in 52,5 milioni di euro per l’anno 2026 e in 53,5 milioni di euro per l’anno 2027, la misura complessiva delle risorse finanziarie assegnate ai comuni e alle comunità, connesse alle concessioni di grandi derivazioni di acqua pubblica a scopo idroelettrico.
- RISORSE DEL P.N.R.R.: Si conferma anche per il 2025 e 2026 quanto previsto dal punto 4.2 dell’Integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2024 relativamente alla possibilità di concludere apposite intese “verticali” ai sensi dell’articolo 10 della legge n. 243 del 2012 tra la Provincia e gli enti locali finalizzata prioritariamente alla realizzazione degli investimenti finanziati a valere sulla misura M2C4-I4.2 del PNRR.

2.3 LE OPERE PUBBLICHE E GLI INVESTIMENTI

Il principio contabile applicato della programmazione (Allegato 4/1 al D. Lgs. 118 del 2011) prevede che il Documento unico di programmazione comprenda il programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale delle opere da realizzare.

L'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 disciplina, tra il resto, la programmazione triennale dei lavori pubblici.

In particolare il comma 2 prevede che “il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione”.

Inoltre l'Allegato 1.5 sostituisce il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14 che aveva approvato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali. Anche l'Allegato 1.5, come il precedente Decreto, fa salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, alle quali si fa rinvio per la definizione del programma.

Di seguito vengono indicate le opere previste nel programma di mandato.

SCHEDA 1 - QUADRO DEI LAVORI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI SULLA BASE DEL PROGRAMMA DEL SINDACO

OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE
Interventi straordinari per messa in sicurezza viabilità' pedonale (rotatoria via Andanta)	40.000,00	Budget o Avanzo	Lavori ultimati
Lavori di somma urgenza su acquedotto comunale	332.400,00	Contributi PAT	Lavori ultimati
Lavori realizzazione rampa cimitero	39.000,00	Contributi Stato	Lavori ultimati
Rifacimento ponte sul torrente Mandola	2.297.460,86	Contributo PAT / Entrate proprie	Lavori ultimati
Scuola materna – lavori di completamento piano interrato edificio p.ed. 454	182.100,00	Contributo PAT / Entrate proprie	Lavori ultimati
Stabilizzazione sistema di approvvigionamento idrico dell'acquedotto potabile di Calceranica al Lago post somma urgenza	526.825,80	Contributo PAT (fondo di riserva 2022) / Entrate proprie	Progetto preliminare approvato in linea tecnica, in corso le successive valutazioni
Riqualificazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico. Interventi riguardanti Il comune di Calceranica Al Lago 2^ Lotto	361.990,00	Contributo PAT (spesa ammessa a contributo con deliberazione della giunta provinciale n. 1571 dd 16.09.2016) / Entrate Proprie	In corso di progettazione
Riqualificazione passeggiata lungo Mandola	146.900,00	Contributo Comunità di Valle/ Entrate Proprie	Approvato in linea tecnica il progetto esecutivo
Nuovo tratto acquedotto Monte Somi	285.016,00	Contributo Comunità di Valle / Entrate Proprie	Approvato in linea tecnica il progetto esecutivo
Realizzazione parcheggio zona lungo lago	550.000,00	Entrate Proprie	Approvato in linea tecnica il progetto esecutivo
Interventi straordinari per messa in sicurezza viabilità' pedonale (rotatoria via Andanta)	40.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Messa in sicurezza attraversamenti pedonali	150.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Riqualificazione Stabile EX COOP	2.200.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Nuovo acquedotto con interconnessioni sovra-comunali	3.000.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Riqualificazione piazza del Municipio	400.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Intervento messa in sicurezza edificio magazzino ex COOP	150.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Parcheggi e viabilità centro storico	150.000,00	In attesa di copertura finanziaria	

Messa in sicurezza Via degli Altipiani e connessione masi	1.200.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Completamento percorso ciclopedonale e connessione centro storico	2.500.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Rivisitazione e riqualificazione progetto parco minerario e sentiero dei minatori	350.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Sistemazione Parco Aoni	180.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Collegamento SP 1 - Via Bosentino - con zona alta paese - Pieve	250.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Completamento tratto marciapiede su SP 1 - Via Donegani sino a Via Marzola	100.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Realizzazione marciapiede su SP 1 - Via Bosentino	120.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Acquisizione e regolarizzazione proprietà ferrovia - realizzazione parcheggio zona ferrovia	100.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Riqualificazione "3^ lotto-zona lago" tratto fra foce Mandola e Via al Lago	300.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Bonifica area Giarelle e recupero a verde	800.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Realizzazione centralina idroelettrica	700.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Ammodernamento arredi zone a fruizione pubblica	100.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Riqualificazione edificio "Ex Spogliatoi - zona sportiva"	350.000,00	In attesa di copertura finanziaria	
Scuola materna – lavori finalizzati alla realizzazione in una sezione del nido d'infanzia sovracomunale	50.000,00	In attesa di copertura finanziaria	

SCHEMA 2- QUADRO DELLE DISPONIBILITÀ FINANZIARIE PER LE OPERE PUBBLICHE

ENTRATE	RISORSE DISPONIBILI	2025	2026	2027	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA
VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili	10.000,00	7.500,00	7.500,00	25.000,00
2	Vincoli derivanti da mutui	0	0	0	
3	Vincoli derivanti da trasferimenti	451.748,59	50.000,00	50.000,00	551.748,59
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0	0	0	
DESTINATE					
5	Entrate destinate agli investimenti	382.915,81	0,00	0,00	382.915,81
	Stanziamiento di bilancio (avanzo destinato)	0,00	0	0	0,00
LIBERE					
6	Stanziamiento di bilancio (avanzo libero)	0	0	0	0,00
7	Altro (iva straord. Comm.le)	0,00	0	0	0,00
TOTALI		844.664,40	57.500,00	57.500,00	959.664,40

SCHEDA 3 – PARTE PRIMA: OPERE PUBBLICHE: OPERE CON FINANZIAMENTI

MISS.	PROGR	PRIORITA	DESCRIZIONE LAVORI	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale	ANNO FINE LAVORI	FONTE DI FINANZIAMENTO	SPESA TOTALE 2025	2025	2026	2027
7	1	Alta	RIQUALIFICAZIONE PASSEGGIATA LUNGO MANDOLA	Si	2025	Contributo CdV/ entrate proprie	146.900,00	146.900,00		
10	5	Alta	REALIZZAZIONE PARCHEGGI	Si	2025	Entrate proprie	550.000,00	550.000,00		
9	4	Alta	NUOVO TRATTO ACQUEDOTTO MONTE SOMI	Si	2025	Contributo CdV/ entrate proprie	285.016,00	285.016,00		
			TOTALI				981.916,00	981.916,00	0,00	0,00

SCHEDA 3 - PARTE SECONDA: OPERE CON AREA DI INSERIBILITÀ MA SENZA FINANZIAMENTI

DESCRIZIONE LAVORI	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale	ANNO FINE LAVORI	SPESA TOTALE	2025	2026	2027
Stabilizzazione sistema di approvvigionamento idrico dell'acquedotto potabile di Calceranica al Lago post somma urgenza	No	2026	526.825,80	526.825,80	0	0
Messa in sicurezza attraversamenti pedonali	Si	2027	150.000,00	150.000,00	0	0,00
Scuola materna – lavori finalizzati alla realizzazione in una sezione del nido d'infanzia sovracomunale	si	2026	50.000,00	50.000,00	0	0,00
Riqualificazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico. interventi riguardanti il comune di Calceranica al lago 2^ lotto	Si	2027	361.990,00	0	361.990,00	0
Riqualificazione Stabile EX COOP	Si	2027	2.200.000,00	0	0	2.200.000,00
Nuovo acquedotto con interconnessioni sovra-comunali	Si	2026	3.000.000,00	0	0	3.000.000,00
Riqualificazione piazza del Municipio	Si	2026	400.000,00	0	0	400.000,00
Intervento messa in sicurezza edificio magazzino ex COOP		2027	150.000,00	0	150.000,00	0,00
Parcheggi e viabilità centro storico	Si	2026	150.000,00	0	150.000,00	0,00
Messa in sicurezza Via degli Altipiani e connessione masi		2026	1.200.000,00	0	0	1.200.000,00
Completamento percorso ciclopedonale e connessione centro storico		2026	2.500.000,00	0	2.500.000,00	0,00
Rivisitazione e riqualificazione progetto parco minerario e sentiero dei minatori		2027	350.000,00	0	350.000,00	0,00
Sistemazione Parco Aoni	Si	2026	180.000,00	0	0	180.000,00
Collegamento SP 1 - Via Bosentino - con zona alta paese - Pieve	Si	2026	250.000,00	0	0	250.000,00
Completamento tratto marciapiede su SP 1 - Via Donegani sino a Via Marzola	Si	2027	100.000,00	0	0	100.000,00
Realizzazione marciapiede su SP 1 - Via Bosentino	Si	2026	120.000,00	0	120.000,00	0,00
Acquisizione e regolarizzazione proprietà ferrovia - realizzazione parcheggio zona ferrovia	Si	2027	100.000,00	0	0	10.000,00
Riqualificazione "3^ lotto-zona lago" tratto fra foce Mandola e Via al Lago	Si	2027	300.000,00	0	300.000,00	0,00
Bonifica area Giarelle e recupero a verde		2026	800.000,00	0	0	800.000,00
Realizzazione centralina idroelettrica	Si	2027	700.000,00	0	0	700.000,00
Ammodernamento arredi zone a fruizione pubblica		2027	100.000,00	0	100.000,00	0
Riqualificazione edificio "Ex Spogliatoi - zona sportiva"	Si	2027	350.000,00	0	0	350.000,00
TOTALE			13.688.815,80	726.825,80	4.031.990,00	9.190.000,00

<p>CONFORMITÀ URBANISTICA, PAESISTICA, AMBIENTALE, ALTRE AUTORIZZAZIONI OBBLIGATORIE : Per le opere sono richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autorizzazione all'esecuzione dei lavori da parte del Servizio Bacini Montani della P.A.T. - parere del Servizio Gestione Strade della P.A.T. - parere dell'Agenzia Provinciale per la Depurazione - conformità urbanistica. 						

PROGETTI D'INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE NON ANCORA CONCLUSI

Le schede del Programma triennale delle opere pubbliche non consentono di evidenziare tutte le informazioni e specificazioni richieste dal principio contabile della programmazione allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011. Per tale motivo appare opportuna la compilazione della seguente tabella in cui sono evidenziate le opere e gli investimenti inseriti nel Programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 e che sono ancora in corso di esecuzione.

DESCRIZIONE OPERA	ANNO DI AVVIO	IMPORTO INIZIALE	IMPORTO A SEGUITO DI VARIANTI PROGETTUALI	TOTALE IMPUTATO NEL 2025
Realizzazione parcheggi	2024	550.000,00		538.131,07
Lavori di somma urgenza messa in sicurezza del versante montano nei pressi di via della Miniera	2024	127.185,00		103.534,14
TOTALE				641.665,21

ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

L'ente locale per sua natura è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento costituisce pertanto il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente. Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, conseguono le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

In particolare, nei paragrafi che seguono si analizzeranno le entrate dapprima nel loro complesso e successivamente secondo lo schema logico proposto dal legislatore, procedendo cioè dalla lettura delle aggregazioni di massimo livello (titoli) e cercando di evidenziare, per ciascun titolo:

- la valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando:
- l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.

ANALISI DELLE ENTRATE

Per facilitare la lettura e l'apprezzamento dei mezzi finanziari in ragione delle relative fonti di finanziamento, si prendono a riferimento gli esercizi 2023-2027; i dati riguardano i dati del rendiconto esercizio 2023, le previsioni assestate 2024 e le previsioni 2025, 2026 e 2027.

La tabella seguente evidenzia la sintesi per Titoli della gestione di competenza delle entrate 2023 a consuntivo, la previsione assestata 2024 e la previsione 2025:

ENTRATE	CONSUNTIVO 2023	BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ASSESTATO	SCOSTAMENTO 2023/2024	BILANCIO DI PREVISIONE 2025
FPV di parte corrente	17.132,00	15.260,15	-10,93	16.910,70
FPV di parte capitale	33.051,18	18.507,40	-44,00	643.605,01
Titolo I - Entrate tributarie	516.205,14	506.000,00	-1,98	502.000,00
Titolo II - Trasferimenti correnti	526.325,86	599.183,38	13,84	501.450,00
Titolo III - Entrate extratributarie	677.290,10	579.865,12	-14,38	533.565,00
Titolo IV - Entrate in conto capitale	749.259,78	1.168.689,92	55,98	844.664,40
Titolo V - Riduzione Attività finanziaria	0,00	0,00	-	0,00
Titolo VI - Accensione mutui	0,00	0,00	-	0,00
Titolo VII - Anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	-	0,00
Titolo IX - Servizi contro terzi	304.154,34	794.000,00	161,05	625.000,00
Avanzo di amministrazione applicato	446.000,00	737.059,64	65,26	0,00
TOTALE	3.269.418,40	4.418.565,61	35,15	3.667.195,11

La tabella seguente evidenzia la sintesi per Titoli delle entrate di competenza previste per gli esercizi 2025, 2026 e 2027.

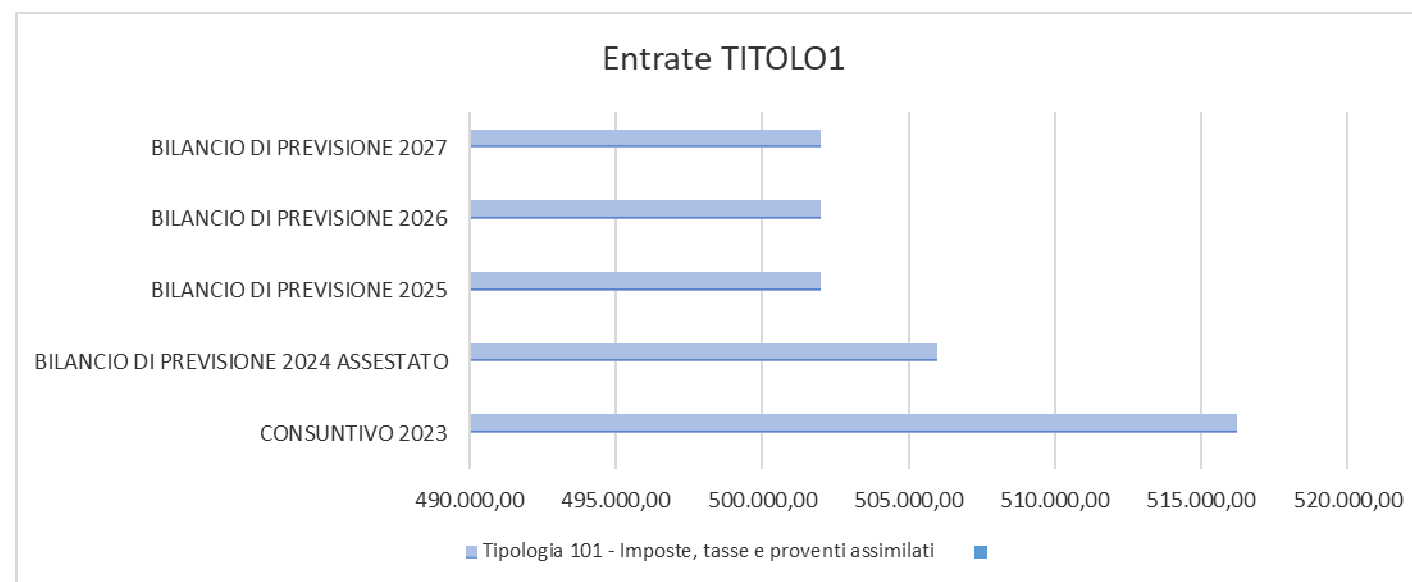
ENTRATE	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
CORRENTI:			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato corrente	16.910,70	19.840,00	17.140,00
Titolo I - Entrate tributarie	502.000,00	502.000,00	502.000,00
Titolo II - Trasferimenti correnti	501.450,00	448.850,00	448.850,00
Titolo III - Entrate extratributarie	533.565,00	522.165,00	522.165,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.553.925,70	1.492.855,00	1.490.155,00
IN CONTO CAPITALE:			
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	643.605,01	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato	0,00	0,00	0,00
Titolo IV - Entrate in conto capitale	844.664,40	57.500,00	57.500,00
Titolo V - Riduzione Attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
Titolo VI - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.488.269,41	57.500,00	57.500,00
Titolo VII - Anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00
Titolo IX - Servizi contro terzi e partite di giro	625.000,00	625.000,00	625.000,00

La tabella evidenzia che non sussiste la necessità di utilizzare i proventi dei contributi di concessione da destinarsi alla manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione, in quanto l'equilibrio di bilancio di parte corrente viene garantito con le risorse derivanti dalla parte corrente.

ENTRATE TRIBUTARIE (TITOLO 1°)

Si analizzano quindi le entrate tributarie (titolo 1°), che per i Comuni rientrano tutte nella Tipologia 101 “Imposte, tasse e proventi assimilati”:

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	CONSUNTIVO 2023	BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ASSESTATO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
-					
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	516.205,14	506.000,00	502.000,00	502.000,00	502.000,00
TOTALE TITOLO 1	516.205,14	506.000,00	502.000,00	502.000,00	502.000,00



L'articolo 1, commi da 816 a 847 della L. n. 160/2019 ha stabilito, a partire dall'1.1.2021, l'abrogazione dell'Imposta sulla Pubblicità, del Canone sulla Pubblicità, della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e la loro sostituzione con il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – Canone Unico (di natura patrimoniale e non tributaria).

Per effetto della succitata modifica legislativa, le entrate tributarie iscritte nel bilancio di previsione sono rappresentate esclusivamente dall'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.).

L'ente non ha previsto l'applicazione dell'addizionale comunale all'IRPEF.

Con riferimento all'IM.I.S. si evidenzia che è stata istituita nel territorio della Provincia Autonoma di Trento, con decorrenza dall'anno 2015, con gli articoli dall'1 al 14 della L.P. 30 dicembre 2014, n. 14 "Disposizioni per l'assestamento del bilancio 2016 pluriennale 2016-2018 della Provincia Autonoma di Trento (legge finanziaria 2016)"; l'imposta sostituisce l'IMU e la TASI, in vigore a livello nazionale.

Il presupposto dell'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) è il possesso, inteso quale titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo, ferme restando le esclusioni, esenzioni, riduzioni disciplinate dalla legge.

Considerato che il Comune può modificare le suddette aliquote nel rispetto dei limiti previsti dagli articoli 5, 6 e 14 della L.P. 14/2014 e in particolare può diminuire l'aliquota per l'abitazione principale fino ad azzerarla, ma non aumentarla e per i fabbricati strumentali all'attività agricola può variarla tra lo 0% e lo 0,2%; per tutti gli altri immobili può fissarla tra lo 0% e l'1,31%; l'amministrazione ha ritenuto opportuno variare le aliquote dell'Imposta a valere per l'anno 2023, introducendo l'aliquota agevolata dello 0,62% per i fabbricati abitativi e relative pertinenze concessi in locazione ai sensi della Legge 9 dicembre 1998, n. 431 e portando all'1,05% l'aliquota per i fabbricati abitativi tenuti a disposizione del contribuente, allo scopo di incentivare la destinazione degli immobili stessi ad uso locativo, considerata la rilevante presenza di alloggi tenuti a disposizione e per contro la grande domanda di alloggi in locazione. Ha valutato inoltre che la situazione finanziaria globale, con i maggiori costi legati alla crisi energetica, all'aumento dei costi delle materie prime e all'inflazione, interessa in modo rilevante anche le Pubbliche Amministrazioni e dunque il Comune di Calceranica al Lago e in questo senso è necessario intervenire anche sul versante delle entrate proprie e in particolare sull'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.), per la sua significatività di gettito, al fine di perseguire l'equilibrio di bilancio come obiettivo imprescindibile della gestione dell'Ente.

Per i fabbricati iscritti in catasto la base imponibile è il valore catastale ottenuto applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto dei moltiplicatori specifici.

Con la deliberazione consigliare n. 6 del 19.05.2023 sono state modificate e approvate le aliquote dell'imposta previste a partire dall'anno 2023 e sono le seguenti:

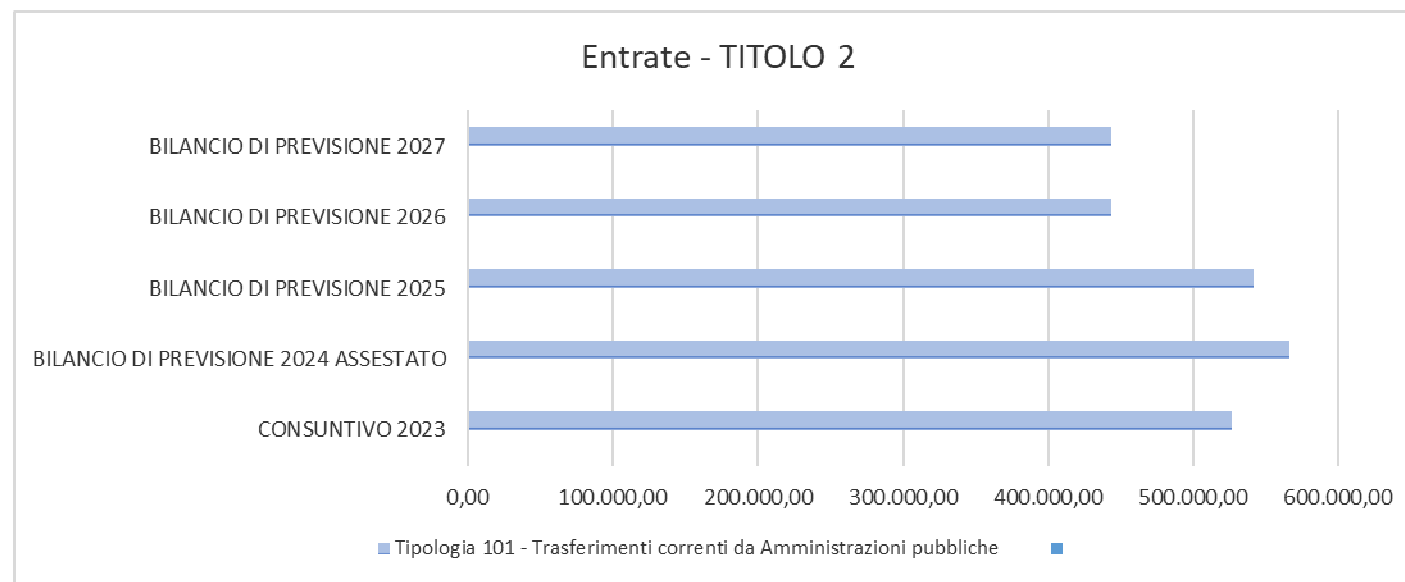
TIPOLOGIA IMMOBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazioni principali, fattispecie assimilate e relative pertinenze	0,000%		
Abitazioni principali iscritte nelle categorie catastali A1, A8, A9	0,350%	€ 270,63	
Unità immobiliare concessa in comodato gratuito ai parenti in linea retta entro il secondo grado e agli affini entro il primo grado utilizzata come abitazione principale	0,620%		
Fabbricati di tipo abitativo concessi in locazione ai sensi della L. n. 431/1998, incluse le pertinenze classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, che rientrano nel contratto di locazione, con un massimo di due pertinenze, per il periodo nel quale il fabbricato è locato	0,620%		
Fabbricati di tipo abitativo non rientranti nelle categorie precedenti e relative pertinenze	1,050%		
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali A10, C1, C3 e D2	0,550%		
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D3, D4, D6 e D9	0,790%		
Fabbricati attribuiti alla categoria catastale D1 con rendita superiore ad euro 75.000,00	0,790%		
Fabbricati attribuiti alla categoria catastale D1 con rendita uguale o inferiore ad euro 75.000,00	0,550%		

Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad euro 50.000,00	0,790%	
Fabbricati attribuiti alle categorie catastali D7 e D8 con rendita uguale o inferiore ad euro 50.000,00	0,550%	
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita superiore ad euro 25.000,00	0,100%	€ 1.500,00
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita uguale o inferiore ad euro 25.000,00	0,000%	
Aree edificabili e fattispecie assimilate	0,895%	
Fabbricati destinati a "scuole paritarie"	0,000%	
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale	0,000%	
Tutte le altre categorie catastali o tipologie di fabbricati	0,895%	

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI (TITOLO 2°)

Le entrate da trasferimenti correnti (titolo 2°) iscritte in bilancio concernono esclusivamente la Tipologia 101 "Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche".

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	CONSUNTIVO 2023	BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ASSESTATO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
-					
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	526.325,86	599.183,38	501.450,00	448.850,00	448.850,00
TOTALE TITOLO 2	526.325,86	599.183,38	501.450,00	448.850,00	448.850,00



Il trasferimento provinciale sul fondo perequativo/fondo di solidarietà è stato quantificato considerando invariate le varie quote base che compongono il trasferimento, fatta eccezione per la decurtazione corrispondente alla quota di interessi sui mutui oggetto dell'operazione di estinzione anticipata effettuata nell'anno 2015, quota che diminuisce di anno in anno; analogamente per quanto riguarda i trasferimenti compensativi per le esenzioni e agevolazioni IMIS (trasferimento relativo alla esenzione dell'abitazione principale e pertinenze, trasferimento compensativo per le agevolazioni tariffarie applicate ai fabbricati del gruppo catastale D e ai fabbricati strumentali all'attività agricola,

trasferimento compensativo per l'esenzione delle Cooperative sociali e ONLUS), trasferimento per l'esclusione dall'imposta dei fabbricati di proprietà degli enti strumentali della Provincia, trasferimento per la modifica della rendita dei fabbricati gruppi "D imbullonati".

Sono stati previsti il contributo a copertura degli oneri derivanti dagli adeguamenti stipendiali del personale in base all'accordo sindacale provinciale sottoscritto il 13 febbraio 2023 ("progressioni orizzontali"), il rinnovo contrattuale 2019/2021 e il rinnovo contrattuale 2022/2024 sottoscritto in data 13 ottobre 2024, il contributo per gli oneri derivanti dalle aspettative e dai permessi degli amministratori e il contributo per il servizio di infanzia/tagesmutter. E' stata inserita la quota integrativa del fondo perequativo destinata a sostegno della spesa corrente dei comuni per l'importo di € 55.592,20.

Per il bilancio 2025-2027 è disponibile la quota ex FIM del Fondo per gli investimenti programmati in parte corrente per l'utilizzo a copertura della quota capitale da ammortamento dei mutui (€ 34.350,00 per ciascuno degli esercizi 2025, 2026 e 2027).

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (TITOLO 3°)

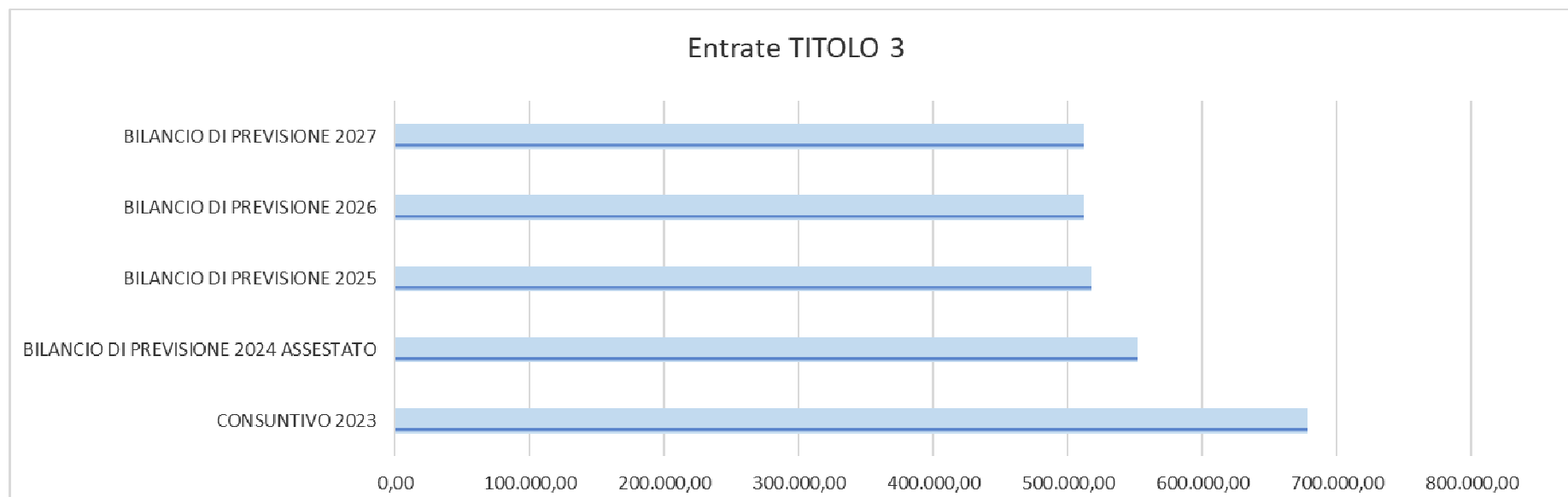
Le entrate più significative classificate nella Tipologia 100 “Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni” concernono: i canoni per il servizio idrico integrato, le rette di frequenza dell’asilo nido, i canoni di locazione, affitto e concessione di fabbricati e terreni, il canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche, i proventi dei parcheggi a pagamento, gli introiti dalla gestione degli impianti fotovoltaici, i rimborsi dei medici per l’utilizzo degli ambulatori presso l’edificio municipale.

Le entrate della Tipologia 200 “Proventi derivanti dall’attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti” si riferiscono alle sanzioni per violazioni amministrative e alle sanzioni per violazioni del codice della strada.

Le entrate della Tipologia 400 “Altre entrate da redditi da capitale” si riferiscono ai dividendi azionari.

Infine, le entrate più rilevanti classificate nella Tipologia 500 “Rimborsi e altre entrate correnti” riguardano: l’introito dell’I.V.A. sulle fatture di acquisto inerenti alle attività commerciali in seguito all’applicazione del sistema dello “split payment” e il rimborso da parte di soggetti privati per l’utilizzo delle strutture comunali e/o rimborsi o recuperi di varia natura.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	CONSUNTIVO 2023	BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ASSESTATO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	518.671,66	487.220,96	467.865,00	471.965,00	471.965,00
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	79.536,60	14.400,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
Tipologia 300: Interessi attivi	29.516,92	40.550,00	25.500,00	20.500,00	20.500,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1.738,38	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tipologia 400: Altre entrate da altre entrate correnti	47.826,54	36.694,16	24.000,00	13.500,00	13.500,00
TOTALE TITOLO 3	677.290,10	579.865,12	533.565,00	522.165,00	522.165,00



Le tariffe del servizio acquedotto e del servizio di fognatura devono essere strutturate in modo da garantire la copertura integrale dei costi, come previsto dalla P.A.T. nei Testi Unici in materia di canone acquedotto e in materia di fognatura, approvati con deliberazioni n. 2437 e n. 2436 del 9.11.2007, ai sensi dell'art. 9 della L.P. n. 36/1993 e s.m. e , analogamente per quanto concerne gli altri servizi pubblici.

Rispetto al 2024 è aumentata di € 1,00 per quanto concerne la quota fissa (in percentuale +2,46%), e di €/cent. 0,0356 al mc per la quota variabile (in percentuale +9,53%). Tenuto conto che le tariffe per il servizio di fognatura presentano un aumento rispetto al 2024, con un aumento di € 1,58 per quanto concerne la quota fissa (in percentuale +24,38%), e di €/cent. 0,0198 al m³ (in percentuale + 22,42%) per la quota variabile.

Nel bilancio di previsione 2025 è iscritto un provento di € 95.000,00 dalla tariffa per il servizio acquedotto e un provento di € 17.000,00 dalla tariffa per il servizio di fognatura. Per quanto riguarda la tariffa della depurazione si fa riferimento alla deliberazione della giunta provinciale n. 2452 del 21 dicembre 2023 relativa all'approvazione della tariffa del servizio depurazione delle acque di rifiuto provenienti da insediamenti civili e produttivi per l'anno 2024, come stabilito dall' Art. 35, comma 1 della legge provinciale 27 agosto 1999, n. 3, che stabilisce una tariffa pari a € 0,85 per m³ di acqua scaricata, più iva nella misura di legge.

Le tariffe per il servizio di gestione dei rifiuti urbani vengono predisposte dalla società AmAmbiente S.P.A., affidataria della gestione integrata dei rifiuti urbani, dello spazzamento delle strade e dell'applicazione e riscossione della Tariffa per la gestione dei rifiuti urbani, secondo il modello tariffario stabilito dall'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA) ed entro il 30 aprile di ogni anno.

Non sono previste variazioni delle tariffe del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile e del Canone di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

Con riferimento invece alle tariffe per la sosta a pagamento per i parcheggi pubblici non sono state previste ulteriori variazioni successive alla deliberazione della giunta comunale n. 9 di data 24.03.2022 che ha approvato tariffe orarie, giornaliere e minime nonché gli orari di pagamento al fine di allineare le stesse alla zona lago con il limitrofo comune di Caldonazzo e, al contempo, di agevolare con alcune riduzioni/esenzioni la popolazione residente.

Con riferimento alle tariffe di frequenza del nido d'infanzia comunale si dovrà tener conto dell'incidenza dei corrispettivi comunicati dall'Ente gestore (Comune di Pergine Valsugana – A.S.I.F. Chimelli e Comune di Caldonazzo).

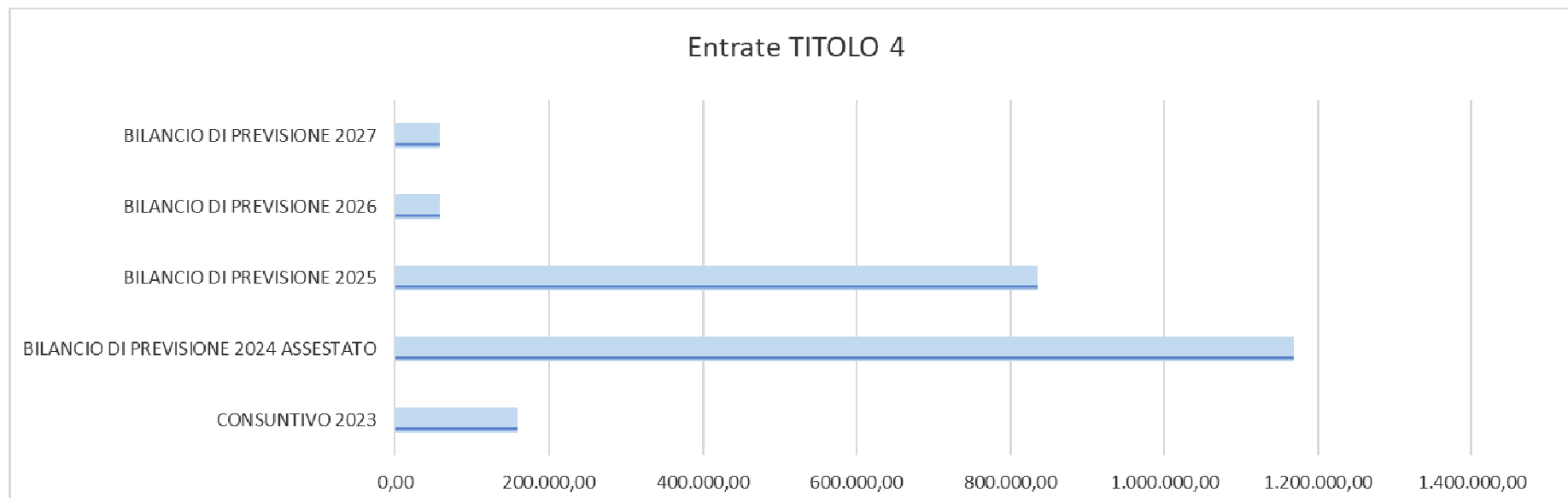
ENTRATE IN C/CAPITALE (TITOLO 4°)

Le risorse del titolo 4° sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti).

Talune entrate (proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni in materia edilizia e urbanistica, canoni aggiuntivi sulle concessioni di grandi derivazioni a scopo idroelettrico Consorzi B.I.M., contributo provinciale ex fondo investimenti minori, fondo emergenziale), nei casi espressamente previsti dalla legge possono tuttavia essere destinate al finanziamento delle spese correnti.

Di seguito si espone il quadro delle risorse del titolo 4° disponibili allo stato attuale per il finanziamento degli investimenti nel triennio 2025-2027.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE	CONSUNTIVO 2023	BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ASSESTATO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	724.773,63	1.160.189,92	834.664,40	50.000,00	50.000,00
Tipologia 300: altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre entrate in conto capitale	24.466,15	8.500,00	1.000,00	7.500,00	7.500,00



Le risorse stanziare nel bilancio di previsione 2025-2027 sono così suddivise:

DESCRIZIONE TRASFERIMENTO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
CONTRIBUTO STATO Pa Digitale (PNRR)	29.748,40	0,00	0,00
FONDO INVESTIMENTI EFFICIENTAMENTO ILLUM.PUBBL. E RISPARMIO ENERG. EDIFICI COMUNALI P.A.T.	27.000,00	0,00	0,00
TRASF. SOVRACANONE BIM DELIBERA N. 13 21/12/2023	11.319,05	0,00	0,00
FONDO EX INVESTIMENTI MINORI Delibera Provinciale n. 2028/2023	100.814,88	0,00	0,00
BUDGET 2022 Delibera G.P. n. 1649/2023	20.234,93	0,00	0,00
BUDGET 2023 Delibera G.P. n. 1500/2023	25.300,00	0,00	0,00
BUDGET 2024 Delibera G.P. n. 1398/2024	108.050,00	0,00	0,00
CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2022 L.p. n.4/1998	21.516,00	0,00	0,00
CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2023 L.p. n.4/1998	23.000,00	0,00	0,00
CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2024 L.p. n.4/1999	21.680,95	0,00	0,00
CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2025 L.p. n.4/2000	24.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO COMUNITA' DI VALLE ALTA VALS. E BERSENTOL - Canoni ambientali Decr. Comm. n.223/2023	132.665,07	0,00	0,00
CONTRIBUTO COMUNITA' DI VALLE ALTA VALS. E BERSENTOL - Fondo Unico Territoriale Decr. Comm. n.35/2021	198.135,12	0,00	0,00
CONTRIBUTO P.A.T. SOMMA URGENZA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
CONTRIBUTO P.A.T. - AGENZIA DEL LAVORO	41.200,00	0,00	0,00
PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE E SANZIONI VIOLAZIONE NORME URBANISTICHE	10.000,00	7.500,00	7.500,00
TOTALE	844.664,40	57.500,00	57.500,00

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE (TITOLO 5°)

Rientrano in questo titolo le alienazioni di attività finanziarie, la riscossione di crediti, altre entrate per riduzione di attività finanziarie, ad esempio: alienazioni di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale, riscossione di crediti a tasso agevolato da amministrazioni pubbliche, ecc. Come per le entrate del titolo 4°, le entrate da riduzione di attività finanziarie sono destinate ex legge al finanziamento delle spese di investimento.

Nel triennio 2025-2027 non sono da prevedersi entrate da riduzione di attività finanziarie.

ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI (TITOLO 6°)

Rientrano in questo titolo le entrate derivanti l'emissione di titoli obbligazionari, l'accensione prestiti a breve termine, l'accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine, altre forme di indebitamento.

Nella considerazione che gli oneri di ammortamento dei prestiti vanno a impegnare risorse di parte corrente e che il Comune dispone di risorse, proprie o da trasferimenti, sufficienti per il finanziamento degli investimenti, nel triennio 2025-2027 non è prevista l'assunzione di mutui o l'emissione di prestiti obbligazionari o il ricorso a forme di indebitamento in genere.



3 PARTE TERZA

3.1 PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

Come già evidenziato il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella presente sezione vengono evidenziati gli obiettivi generali di ciascuna delle missioni, obiettivi che saranno compiutamente definiti nella Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, nella quale saranno anche evidenziate le risorse finanziarie e umane assegnate.

Le risorse di spesa inserite nel bilancio di previsione 2025-2027, distintamente per ciascuna missione, sono le seguenti:

MISSIONE	PREVISIONI DEFINITIVE 2023	BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ASSESTATO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	939.308,80	868.102,59	786.576,90	721.735,80	719.035,80
MISSIONE 2 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	72.450,00	68.000,00	66.860,00	63.350,00	63.350,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	228.799,85	67.350,00	63.368,00	54.550,00	54.550,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	88.650,00	78.800,00	86.050,00	73.550,00	73.550,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	42.820,00	41.366,00	38.500,00	31.000,00	31.000,00
MISSIONE 7 Turismo	257.650,00	256.950,00	258.450,00	82.050,00	83.850,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	70.200,00	50.000,00	153.534,14	50.000,00	50.000,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	746.849,93	545.766,00	551.205,80	214.850,00	214.850,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	371.630,00	214.680,00	781.471,07	174.480,00	172.980,00
MISSIONE 11 Soccorso civile	7.000,00	54.700,00	58.000,00	3.000,00	3.000,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	146.900,00	116.150,00	105.350,00	14.550,00	14.550,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	55.300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	59.308,00	59.471,00	38.189,20	32.589,20	32.289,20
MISSIONE 50 Debito pubblico	34.350,00	34.350,00	34.350,00	34.350,00	34.350,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	347.800,00	367.900,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4	3.469.016,58	2.823.885,59	3.042.205,11	1.550.355,00	1.547.655,00

3.2 PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Concerne, nella sostanza, i servizi amministrativi e la gestione del patrimonio immobiliare del Comune.

Obiettivi strategici:

- 1.1 *Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente*
- 1.2 *Revisione e parziale riorganizzazione dei servizi svolti in gestione associata*
- 1.3 *La legalità e la trasparenza quali valori fondanti*
- 1.4 *La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale*

Obiettivi operativi:

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	01	Organi istituzionali
Obiettivo strategico	1.1	<i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente</i>
Obiettivo operativo	1.1.1	Prosecuzione nella redazione del notiziario comunale
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella redazione e miglioramento del notiziario comunale, anche individuandone nuove modalità di diffusione
Stakeholder		Amministratori, rappresentanti delle associazioni/categorie varie, consiglieri comunali / cittadinanza

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	01	Organi istituzionali
Obiettivo strategico	1.1	<i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente</i>

	6.1	<i>Supporto e valorizzazione delle associazioni</i>
Obiettivo operativo	1.1.2	Attivazione di una sezione del sito istituzionale dell'ente dedicata alle associazioni del territorio
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella attivazione di una sezione dedicata alle associazioni al fine di pubblicare ogni informazione e modulistica di utilità per le stesse per facilitare la comunicazione con l'amministrazione
Stakeholder		Amministratori, rappresentanti delle associazioni, uffici comunali

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	vari	
Obiettivo strategico	1.1	<i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione e digitalizzazione dell'ente</i>
Obiettivo operativo	1.1.3	Progressiva attuazione dei progetti afferenti alla c.d. transizione digitale, finanziati nell'ambito del P.N.R.R., Missione M1C1, Misura 1.4.1 ed è finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU
Descrizione obiettivi operativi	1	L'obiettivo consiste, essendo terminato il progetto "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici", nell'implementazione del nuovo sito istituzionale dell'ente, nella formazione interna relativa allo stesso nonché nell'analisi e valutazione dei nuovi servizi da attivare
	2	L'obiettivo consiste nell'avvio, completamento e rendicontazione del progetto "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE "
	3	L'obiettivo consiste nell'avvio, completamento e rendicontazione del progetto "Adozione app IO"
	4	L'obiettivo consiste nella rendicontazione del progetto "Abilitazione al Cloud per le PA Locali"
	5	L'obiettivo consiste nell'avvio, completamento e rendicontazione del progetto "Piattaforma Nazionale Digitale Dati"
	6	L'obiettivo consiste nell'avvio del progetto "Piattaforma notifiche digitali" c.d. send
	7	L'obiettivo consiste nell'avvio del progetto inerente all'"Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) e all'adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)"
Stakeholder		Uffici comunali, Consorzio dei Comuni Trentini, Trentino Digitale s.p.a., vari fornitori individuati, amministratori

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Obiettivo strategico	1.2	<i>Rafforzamento ed organizzazione dei servizi svolti in gestione associata</i>
Obiettivo operativo	1.2.1	Integrazione e valorizzazione dell'organico dei comuni in gestione associata

Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nel rafforzamento e nella valorizzazione dell'organizzazione del personale dipendente
Stakeholder		Conferenza dei Sindaci, amministratori, uffici comunali

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	06	Servizio Tecnico in gestione associata
Obiettivo strategico	1.1	<i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione e digitalizzazione dell'ente</i>
	1.2	<i>Rafforzamento ed organizzazione dei servizi svolti in gestione associata</i>
Obiettivo operativo	1.2.2	Digitalizzazione delle pratiche edilizie: attivazione del sistema "pratiche edilizie on line"
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'attivazione (a far data dal 01.01.2025) del portale "pratiche edilizie on line", accessibile dal sito internet istituzionale, che consente la presentazione delle istanze e delle comunicazioni in materia edilizia, il pagamento dei diritti e dei contributi di concessione, il rilascio delle autorizzazioni
Stakeholder		Uffici comunali, fornitori di servizi informatici individuati

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Obiettivo strategico	1.3	<i>La legalità e la trasparenza quali valori fondanti</i>
Obiettivo operativo	1.3.1	Adozione di apposito regolamento in materia di accesso agli atti
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'approvazione di un nuovo regolamento in materia di accesso agli atti al fine di semplificare le procedure e redigere appositi fac simile a favore dell'utenza
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Obiettivo strategico	1.3	<i>La legalità e la trasparenza quali valori fondanti</i>
Obiettivo operativo	1.3.2	Unificazione e semplificazione strumenti regolamentari e prassi operative
Descrizione obiettivo		L'obiettivo consiste nella prosecuzione nell'attività di progressiva unificazione dei principali regolamenti e delle migliori prassi operative

operativo		nell'ambito degli enti in gestione associata
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.1	Prosecuzione del progetto "beni comuni"
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella prosecuzione del progetto beni comuni nell'intento di rafforzare la collaborazione tra cittadini ed amministrazione
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, cittadini

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.2	Adozione degli atti regolamentari relativi al tema della videosorveglianza e degli atti ed adempimenti alla stessa collegati
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nel completamento degli adempimenti amministrativi relativi al tema della videosorveglianza e degli atti ed adempimenti alla stessa collegati
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, corpo di polizia locale

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Obiettivo strategico	1.4	La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale
Obiettivo operativo	1.4.3	Indizione della procedura di gara volta all'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'analisi ed approfondimento delle necessità dell'ente al fine di redigere gli atti di gara propedeutici all'indizione della procedura per il tramite di APAC
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione				
01	Organi istituzionali	89.260,00	83.260,00	83.260,00
02	Segreteria generale	138.700,00	139.700,00	139.700,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	66.582,80	66.400,80	66.400,80
04	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	25.200,00	25.200,00	25.200,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	19.500,00	15.000,00	15.000,00
06	Ufficio tecnico	101.161,40	91.675,00	91.675,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	124.626,67	124.700,00	122.700,00
08	Statistica e sistemi informativi	34.748,40	5.000,00	5.000,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	24.197,63	23.200,00	22.500,00
11	Altri servizi generali	162.600,00	147.600,00	147.600,00
TOTALE		786.576,90	721.735,80	719.035,80

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Obiettivi strategici:

3.1 Miglioramento della vivibilità urbana e della sicurezza per il cittadino, da attuarsi attraverso il Corpo Intercomunale di Polizia Locale Alta Valsugana, in base alla convenzione in essere, con scadenza 31 dicembre 2030.

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza				
01	Polizia locale e amministrativa	66.850,00	63.350,00	63.350,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
		66.850,00	63.350,00	63.350,00

MISSIONE 04 - ISTITUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

Obiettivi strategici:

1.4 La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale

4.1 Promozione delle attività integrative scolastiche

Obiettivi operativi:

Missione	04	Istruzione e diritto allo studio
Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.4	Manutenzione straordinaria e ordinaria della scuola dell’infanzia e primaria, per quanto di competenza; valorizzazione degli spazi della scuola dell’infanzia in un’ottica di supporto e sostenibilità della gestione.
Descrizione obiettivo operativo		L’obiettivo consiste nella costante manutenzione straordinaria degli immobili al fine di garantirne il miglior funzionamento e la più funzionale gestione (per quanto di competenza dell’ente); in particolare l’obiettivo principale consiste nella valutazione e progettazione di un intervento volto a destinare parte dei locali della scuola dell’infanzia a sezione aggiuntiva del servizio di nido sovracomunale.
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, ente gestore della scuola dell’infanzia, servizi provinciali competenti

Missione	04	Istruzione e diritto allo studio
Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Obiettivo strategico	4.1	<i>Promozione delle attività integrative scolastiche</i>
Obiettivo operativo	4.1.1	Prosecuzione nell’organizzazione di attività di supporto/complementari ai servizi educativi
Descrizione obiettivo operativo		L’obiettivo consiste nell’organizzazione di attività di supporto/complementari ai servizi educativi già avviate nel corso degli scorsi anni (realizzazione della Festa degli Alberi e della Giornata dello Sport e del progetto “pomeriggi insieme”)

Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, Istituto comprensivo
-------------	--	---

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio				
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	63.368,00	54.550,00	54.550,00
03	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
05	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00
06	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
		63.368,00	54.550,00	54.550,00

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Obiettivi strategici:

5.1. *Promozione della lettura e avvicinamento dell'utenza alla biblioteca ed alle attività da essa promosse*

5.2. *Riordino e potenziamento del patrimonio librario, adeguamento ai parametri richiesti dal Servizio competente provinciale*

Obiettivi operativi:

Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Obiettivo strategico	5.1	<i>Promozione della lettura e avvicinamento dell'utenza alla biblioteca intercomunale ed alle attività da essa promosse</i>
Obiettivo operativo	5.1.1	Organizzazione di un calendario di attività di promozione della lettura della biblioteca e dei punti di lettura nei territori di competenza della biblioteca intercomunale
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nel realizzare attività di promozione della lettura e della biblioteca e dei punti di lettura nei territori di competenza della biblioteca intercomunale, rivolti ad adulti, bambini e ragazzi
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, scuole

Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Obiettivo strategico	5.2	<i>Riordino e potenziamento del patrimonio librario</i>
Obiettivo operativo	5.2.1	Costante catalogazione dei libri neo acquisiti e organizzazione attività di scarto
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella costante catalogazione dei libri neo acquisiti e nell'organizzazione dello scarto dei libri selezionati
Stakeholder		Uffici comunali

Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Obiettivo strategico	1.1	<i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente</i>
Obiettivo operativo	1.1.4	Aggiornamento periodico e costante della pagina facebook della biblioteca intercomunale
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'aggiornamento periodico e costante della pagina facebook della biblioteca intercomunale al fine di comunicare e condividere le novità proposte e le attività
Stakeholder		Uffici comunali, utenti, amministratori

Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Obiettivo strategico	1.1	<i>Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente</i>
Obiettivo operativo	1.1.5	Compartecipazione alla spesa per la realizzazione della pubblicazione "Dizionario toponomastico trentino"
Stakeholder		Amministratori dei comuni coinvolti, servizio provinciale competente

Costituiscono inoltre obiettivi operativi la realizzazione, direttamente o tramite patrocinio, di iniziative e manifestazioni culturali, concerti e conferenze e la prosecuzione nel garantire lo svolgimento dell'attività della scuola musicale.

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	41.750,00	37.750,00	37.750,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	44.300,00	35.800,00	35.800,00
		86.050,00	73.550,00	73.550,00

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Costituiscono obiettivi della missione: *garantire la fruibilità all'utenza degli impianti sportivi comunali, con particolare riferimento alla Palestra, campo sportivo e campi da tennis, anche attraverso la manutenzione straordinaria e il miglioramento degli impianti; supportare l'attività delle associazioni sportive che operano sul territorio comunale, con particolare attenzione alle associazioni la cui attività è rivolta alla promozione della pratica sportiva nella popolazione giovanile. Supportare le politiche giovanili ed i giovani con particolare attenzione alla sostenibilità delle progettualità sociali, all'impatto positivo sul territorio ed all'attivazione di percorsi virtuosi di cittadinanza attiva.*

Obiettivi strategici:

1.4 La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale

6.1 Supporto e valorizzazione delle associazioni

6.2 Promozione delle attività culturali, sportive e ricreative

Obiettivi operativi:

Missione	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	01	Sport e tempo libero
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.5	Assegnazione e valorizzazione palestra comunale
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'indizione della nuova procedura volta all'affidamento della gestione della palestra comunale ai sensi della L.P. 4/2016
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Missione	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	01	Sport e tempo libero
Obiettivo strategico	6.1	<i>Supporto e valorizzazione delle associazioni</i>
Obiettivo operativo	6.1.1	Analisi delle necessità delle associazioni e prosecuzione nel supporto mediante l'erogazione di contributi in relazione a dotazioni ed alle attività/manifestazioni ordinarie e straordinarie svolte.

Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'analisi delle necessità delle associazioni e nella prosecuzione nel supporto mediante l'erogazione di contributi in relazione a dotazioni ed alle attività/manifestazioni ordinarie e straordinarie svolte. Revisione del regolamento per la concessione delle sedi sociali e loro gestione.
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, associazioni

Missione	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	01	Sport e tempo libero
Obiettivo strategico	6.2	<i>Promozione delle attività culturali, sportive e ricreative</i>
Obiettivo operativo	6.2.1	Realizzazione attraverso la Comunità di Valle Alta Valsugana e Bernstol, ente capofila, l'annuale Piano Giovani Zona Laghi Valsugana. Collaborazione con l'organo della Consulta intercomunale dei giovani. Sostenere e promuovere l'attività sportiva all'aperto.
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella realizzazione attraverso la Comunità di Valle Alta Valsugana e Bernstol, ente capofila, l'annuale Piano Giovani Zona Laghi Valsugana attraverso la partecipazione attiva, anche progettuale o di promozione progettuale Installazione di nuove strutture per lo svolgimento di attività sportiva all'esterno presso parchi e spazi pubblici
Stakeholder		Amministratori, Comunità di Valle, associazioni

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero			
01	Sport e tempo libero	33.000,00	28.000,00	28.000,00
02	Giovani	5.500,00	3.000,00	3.000,00
		38.500,00	31.000,00	31.000,00

MISSIONE 07 – TURISMO

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Obiettivi strategici:

7.1 Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune

7.2 Rafforzamento della collaborazione con l'Azienda per il Turismo Valsugana

Obiettivi operativi:

Missione	07	Turismo
Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Obiettivo strategico	7.1	<i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune</i>
Obiettivo operativo	7.1.1	Prosecuzione nel servizio “Spiagge Sicure” e nell’ottenimento del riconoscimento “Bandiera Blu”
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, Comunità di Valle, altri

Missione	07	Turismo
Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Obiettivo strategico	7.1	<i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del comune</i>
Obiettivo operativo	7.1.2	Manutenzione del verde pubblico
Descrizione obiettivo operativo		L’obiettivo consiste nella gestione e manutenzione delle spiagge pubbliche anche mediante la prosecuzione del progetto realizzati dalla Provincia Autonoma attraverso il Consorzio Lavoro Ambiente

Missione	07	Turismo
Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Obiettivo strategico	7.1	<i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune</i>

Obiettivo operativo	7.1.3	Riqualificazione passeggiata lungo Mandola
---------------------	-------	--

Missione	07	Turismo
Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Obiettivo strategico	7.1	<i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune</i>
Obiettivo operativo	7.1.4	L'obiettivo consiste nel rifacimento del piano di calpestio del pontile comunale
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Missione	07	Turismo
Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Obiettivo strategico	7.2	<i>Rafforzamento della collaborazione con l'Azienda per il Turismo Valsugana</i>
Obiettivo operativo	7.2.1	L'obiettivo consiste nel coinvolgimento dell'APT con riferimento ad attività e servizi di interesse del territorio comunale
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, APT d'ambito

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
07	MISSIONE 7 - Turismo			
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	258.450,00	82.050,00	83.850,00
		258.450,00	82.050,00	83.850,00

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Obiettivo della missione: *favorire la valorizzazione e recupero del patrimonio immobiliare privato anche attraverso l'aggiornamento delle azioni contemplate nella variante generale del PRG in corso e già adottata in via preliminare dal consiglio comunale.*

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
01	Urbanistica e assetto del territorio	153.534,14	50.000,00	50.000,00
		153.534,14	50.000,00	50.000,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Obiettivi strategici:

1.4 La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale

7.1 Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune

Obiettivi operativi:

Missione	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo strategico	7.1	<i>La valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune</i>
Obiettivo operativo	7.1.5	Revisione del Piano di Gestione Forestale
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella revisione del Piano di Gestione Forestale comunale.
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, servizi competenti provinciali, tecnico incaricato, custode forestale

Missione	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Obiettivo strategico	7.1	<i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del comune</i>
Obiettivo operativo	7.1.6	Manutenzione del verde pubblico
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella gestione e manutenzione dei parchi pubblici, delle aiuole e alberature stradali e delle passeggiate e sentieri, allo scopo di migliorare la vivibilità dell'ambiente urbano e naturale, mediante l'impiego del personale comunale e attraverso appalti esterni
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, personale del cantiere comunale, Provincia Autonoma di Trento, Consorzio Lavoro Ambiente, fornitori dei servizi individuati

Missione	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	04	Servizio idrico integrato
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.6	Lavori di potenziamento acquedotto Monte Somi
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nel garantire un'adduzione efficiente e garantita della risorsa acqua ai vari masi e attività della zona, con l'integrazione di una rete "antincendio" ora assente.
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Missione	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	04	Servizio idrico integrato
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>

Obiettivo operativo	1.4.7	Lavori di stabilizzazione sistema di approvvigionamento idrico dell'acquedotto potabile del paese
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella progettazione, con una visione di insieme e sovracomunale, della definitiva ottimizzazione delle fonti di approvvigionamento idrico anche mediante la ricerca di eventuali ulteriori fonti alternative.
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, Servizi competenti provinciali, Comune di Caldonazzo

Costituiscono inoltre obiettivi operativi il garantire la costante manutenzione dei parchi e del verde pubblico, allo scopo di migliorare la vivibilità dell'ambiente urbano e naturale.

Implementare la rete dell'acquedotto potabile comunale attraverso interventi mirati e proseguire nell'efficientamento dell'illuminazione pubblica, oltre ad attivare ulteriori politiche di efficientamento energetico in altri edifici comunali.

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	24.000,00	24.000,00	24.000,00
03	Rifiuti	13.700,00	11.700,00	11.700,00
04	Servizio idrico integrato	507.505,80	173.150,00	173.150,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	6.000,00	6.000,00	6.000,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
		551.205,80	214.850,00	214.850,00

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti alla pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Obiettivi strategici:

1.4 La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale

Obiettivi operativi:

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.8	Realizzazione nuovo parcheggio pubblico lungo lago
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico lungo lago nell'area adiacente al parcheggio c.d. Bibas
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.9	Manutenzione e messa in sicurezza della viabilità comunale
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella manutenzione della viabilità comunale e degli impianti di illuminazione pubblica attraverso interventi sia di carattere ordinario che straordinario (realizzazione parcheggi, asfaltature, installazione nuovi punti luce), anche nell'ottica del contenimento dei consumi energetici
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	781.471,07	174.480,00	172.980,00
TOTALE		781.471,07	174.480,00	172.980,00

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Obiettivi della missione: *aggiornamento del Piano di Protezione Civile Comunale – in sinergia con i Comuni limitrofi, i servizi provinciali e con i Comandi dei Vigili del Fuoco dell'ambito territoriale; prosecuzione nel sostegno all'attività del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari, creando le sinergie necessarie per integrare le dotazioni di mezzi e strumenti a loro disposizione; sostegno tramite contributo straordinario al Soccorso Alpino volontari per acquisto di attrezzatura.*

Obiettivi strategici:

6.1 Supporto e valorizzazione delle associazioni

Obiettivi operativi:

Missione	11	Soccorso civile
Programma	01	Sistema di protezione civile
Obiettivo strategico	6.1	<i>Supporto e valorizzazione delle associazioni</i>
Obiettivo operativo	6.1.2	Erogazione contributo straordinario al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Calceranica al Lago per l'acquisto di un'autobotte
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella compartecipazione alla spesa per l'acquisto di un'autobotte in dotazione al corpo
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, servizi competenti provinciali, Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Calceranica al Lago

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile			
1	Sistema di protezione civile	58.000,00	3.000,00	3.000,00
		58.000,00	3.000,00	3.000,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Obiettivi strategici:

1.1 Rafforzamento degli strumenti di comunicazione dell'ente

7.1 Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune

Obiettivi operativi:

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	05	Interventi per le famiglie
Obiettivo strategico	7.1	<i>Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune</i>
Obiettivo operativo	7.1.7	Manutenzione del verde pubblico e servizio di custodia e vigilanza del punto lettura
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nella prosecuzione e rafforzamento dell'attuazione dei progetti promossi dall'Agenzia del Lavoro, volti a favorire l'occupazione di soggetti deboli, e finalizzati alla manutenzione del verde pubblico nonché nel servizio di custodia e vigilanza del punto lettura.
Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, Servizio provinciale competente

Costituiscono inoltre obiettivi operativi: garantire alle famiglie la fruizione del servizio di asilo nido e del servizio Tagesmutter. Realizzare e sostenere azioni positive a sostegno delle famiglie, dei giovani e degli anziani, la realizzazione, in collaborazione con la Comunità Alta Valsugana e Bernstol, del Piano Giovani annuale. Ampliare e connettere le sinergie dei tessuti sociali-economici-istituzionali in una prospettiva generativa e sostenibile anche nell'ambito dell'operatività del Distretto Famiglia della Comunità di Valle, intensificare le occasioni di coesione sociale, attivare nuove forme di ascolto e raccolta dei bisogni, rafforzare le sinergie con le realtà territoriale dedicate alla solidarietà e al supporto delle persone e dei nuclei familiari.

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	6.300,00	5.800,00	5.800,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	80.500,00	500,00	500,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	18.550,00	8.250,00	8.250,00
		105.350,00	14.550,00	14.550,00

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca..”

Obiettivi strategici:

7.1 Valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del Comune

Obiettivi operativi:

Missione	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
Obiettivo strategico	1.4	<i>La valorizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale</i>
Obiettivo operativo	1.4.10	Manutenzione straordinaria Malga Zochi
Descrizione obiettivo operativo		L'obiettivo consiste nell'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria di Malga Zochi al fine di migliorarne ed efficientarne la gestione e l'utilizzo.

Stakeholder		Amministratori, uffici comunali, gestore Malga Zochi
-------------	--	--

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	20.000,00	0,00	0,00
		20.000,00	0,00	0,00

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: “Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Obiettivi della missione: *implementare l’approvvigionamento da fonti di energia rinnovabile, attuare politiche di incentivazione e sensibilizzazione sull’uso delle risorse.*

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
01	Fonti energetiche	300,00	300,00	300,00
		300,00	300,00	300,00

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Obiettivi della missione: la Missione 20 raggruppa soltanto le poste contabili relative agli accantonamenti di bilancio. Obiettivo è l'attenta valutazione ed analisi delle poste da accantonare nel rispetto delle vigenti normative contabili.

Dettaglio spese impiegate distinte per programmi associati:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti			
01	Fondo di riserva	13.127,84	7.527,84	7.227,84
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	22.591,36	22.591,36	22.591,36
03	Altri Fondi	2.470,00	2.470,00	2.470,00
		38.189,20	32.589,20	32.289,20

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: “Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

La Missione concerne la contabilizzazione dell'anticipazione di tesoreria.

4 PARTE QUARTA

4.1 PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

PREMESSE E QUADRO DI RIFERIMENTO

Il programma del fabbisogno di personale costituisce lo strumento di programmazione in materia di personale degli enti locali ed è finalizzato ad assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse nell'ottica di assicurare il funzionamento dei servizi e delle funzioni in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio.

Lo stesso trova disciplina, nell'ordinamento nazionale, nell'art. 39 della legge 449/1997 e s.m., nell'art. 91 del decreto legislativo 267/2000 e negli artt. 6 e 6 ter del decreto legislativo 165/2001 e s.m. mentre, a livello locale, viene brevemente menzionato al co. 4 dell'art. 96 della legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e nella legge di stabilità provinciale per l'anno 2018. Proprio in ragione della stretta correlazione di tale strumento pianificatorio con i documenti aventi natura programmatico - finanziaria il suddetto quadro di riferimento si completa con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011 e s.m.

Il decreto ministeriale del 25 luglio 2023 ha modificato i principi contabili inerenti al Documento Unico di Programmazione, prevedendo l'inserimento nel DUP dell'indicazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, presupposto per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale inserito non più nel Documento Unico di Programmazione, ma nell'ambito della sezione "Organizzazione e capitale umano" del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), previsto dall'articolo 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

In tal senso viene redatta la presente sezione:

PROGRAMMA	MISSIONE	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione				
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	40.650,00	38.650,00	38.650,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	38.550,80	36.878,00	36.878,00
04	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	81.161,40	101.030,00	89.130,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	90.526,67	86.850,00	86.850,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	8.697,63	8.765,00	8.765,00

11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00
TOTALE		259.586,50	272.173,00	260.273,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	78.600,00	80.840,00	80.840,00
TOTALE		78.600,00	80.840,00	80.840,00
TOTALE	MACROAGGREGATO 101- Reddito da lavoro dipendente	338.186,50	353.013,00	341.113,00

La spesa stanziata è riferita al personale assunto dall'ente e al personale di cui è programmata l'assunzione nel corso dell'anno 2025; in particolare è prevista la prosecuzione di un'assunzione, a tempo determinato, di un assistente amministrativo tecnico, categoria C base, 36 ore.

* Nell'ambito del Programma 06 – Missione 01 è stimata e stanziata la spesa per la sopracitata nuova assunzione – C base – a tempo pieno: € 37.750,00 per l'esercizio 2025.

4.2 PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'art 8 della L.P. n. 27/2010, comma 3 quater, stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i Comuni e le Comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private.

Anche la L.P 23/1990 contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art. 38 della L.P. 23/1990 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per*

motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”.

Nel triennio 2025-2027 non è prevista la dismissione di beni immobili e qualora si ritenesse di addivenire a tali operazioni l'amministrazione procederà nel rispetto delle competenze definite dalla normativa regionale e dallo Statuto.

4.3 PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E DELLE FORNITURE

L'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 disciplina la programmazione degli acquisti di beni e servizi per l'importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b). Inoltre l'Allegato 1.5 sostituisce il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14 che aveva approvato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.

Anche l'Allegato 1.5, come il precedente Decreto, fa salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, alle quali si fa rinvio per la definizione del programma.

4.4 OBIETTIVI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

La legge 06.11.2012 n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”, emanata in attuazione dell'art. 6 della Convenzione ONU contro la corruzione di data 31.10.2003, ratificata con legge 03.08.2009 n. 116, nonché in attuazione degli artt. 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione adottata a Strasburgo in data 27.01.1999, ratificata con la legge 28.06.2012 n. 110, trova vigore ed applicazione anche per gli enti locali della provincia di Trento.

La stessa ha introdotto numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo ed ha individuato i soggetti preposti ad adottare le relative iniziative in materia.

In particolare la legge 190/2012 e s.m. prevede:

- l'individuazione di un'Autorità Nazionale Anticorruzione (prima CIVIT, ora ANAC);

- la presenza di un soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per ogni amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;
- l'approvazione da parte della Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di un Piano nazionale anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che *“L’organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico gestionale e del piano triennale per la prevenzione della corruzione. L’organo di indirizzo adotta il piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno (...). Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta. L’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione”*.

Il Comune di Calceranica al Lago ha, fino ad oggi, adottato i seguenti Piani:

- PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (2018-2020) confermato con deliberazione della giunta comunale n. 04 di data 31.01.2019 per l’anno 2019 e con deliberazione della giunta comunale n. 2 di data 29.01.2020 per l’anno 2020;
- PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2021-2023 - approvato con deliberazione della giunta comunale n. 16 di data 30.03.2021, confermato e parzialmente aggiornato - con riferimento all’anno 2022 – con deliberazione della giunta comunale n. 24 di data 28.04.2022.

Ora la tematica deve necessariamente essere integrarsi ed uniformarsi a quanto previsto dall’articolo 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e successive modificazioni, che ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento finalizzato ad assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi.

Il PIAO in particolare è anche finalizzato a semplificare l’attività delle pubbliche amministrazioni, assorbendo e sostituendo numerosi strumenti di pianificazione settoriale quali il piano delle performance, il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, il piano organizzativo del lavoro agile, il piano triennale del fabbisogno del personale.

Nella prima fase di applicazione della nuova normativa l’amministrazione comunale ha provveduto ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2022-2024, con deliberazione della giunta comunale n. 116 di data 28.12.2022, in conformità anche a quanto stabilito dall’art. 4 della L.R. 20.12.2021 n. 7.

Con deliberazione della giunta comunale n. 3 di data 30.01.2024 è stato approvato il PIAO 2023-2025 e successivamente, con deliberazione della giunta comunale n. 16 di data 12.03.2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026 relativo alla programmazione in materia di personale.

Pertanto la redazione del PIAO 2025-2027 – per la parte inerente alla prevenzione della corruzione e della trasparenza, prenderà le mosse dai seguenti obiettivi strategici in materia.

Obiettivo strategico	<i>Analisi e progressivo completamento del processo di mappatura dei procedimenti, dei principali rischi e delle misure di prevenzione in un'ottica integrata ed unitaria</i>
Descrizione obiettivo operativo	L'obiettivo consiste nella prosecuzione dell'analisi e nel completamento del processo di mappatura dei procedimenti, dei principali rischi e delle misure di prevenzione in un'ottica integrata ed unitaria tra i comuni di Caldonazzo, Calceranica al Lago e Tenna, al fine di implementare in modo uniforme le misure individuate e formare e responsabilizzare maggiormente i responsabili di servizio
Stakeholder	Uffici comunali

Obiettivo strategico	<i>Attività di integrazione e coordinamento dei diversi strumenti di programmazione</i>
Descrizione obiettivo operativo	L'obiettivo consiste nel coordinamento e coerenza dell'azione di prevenzione della corruzione rispetto agli altri strumenti programmatici e strategico-gestionali adottati dall'amministrazione, secondo la logica del PIAO, anche al fine della creazione di valore pubblico
Stakeholder	Uffici comunali, amministratori

Obiettivo strategico	<i>Promozione di un'adeguata attività di formazione</i>
Descrizione obiettivo operativo	L'obiettivo consiste nell'attività di una costante formazione/informazione sui contenuti del Piano, unitamente a quelli del Codice di comportamento, rivolta al personale addetto alle funzioni a più elevato rischio ed anche agli amministratori. In particolare i contenuti della formazione dovranno affrontare le tematiche della trasparenza e dell'integrità, in modo da accrescere la consapevolezza del senso etico nell'agire quotidiano nell'organizzazione e nei rapporti con l'utenza
Stakeholder	Uffici comunali, amministratori

4.5 FONDI PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E DI RESILIENZA – P.N.R.R.

Nel 2021, l'Unione Europea, oltre ai tradizionali fondi strutturali, ha avviato il programma Next Generation Eu anche noto come Recovery Plan, in risposta alla crisi economica dovuta all'emergenza epidemiologica. Il programma europeo, composto principalmente dal Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility), prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano prevede finanziamenti per 191,5 miliardi di Euro e a cui si affiancano ulteriori 30,6 miliardi di Euro del Piano Nazionale Complementare (PNC).

Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici, condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, inclusione sociale e transizione ecologica, articolandosi in sei Missioni e sedici Componenti. Le sei Missioni del PNRR sono: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute.

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Si ha inoltre verificato che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN del 13 luglio 2021, recante l'approvazione della Valutazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia, in data 31 luglio 2021, è entrata in vigore la legge n. 108/2021, di conversione del decreto-legge n.77/2021, che ha individuato le misure di applicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Successivamente, il Ministero dell'economia delle finanze ha emanato, in data 6 agosto 2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.229 del 24 settembre 2021), il Decreto Ministeriale con il quale sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione dei singoli interventi del PNRR alle Amministrazioni titolari.

In particolare, è stata affidata, tra le altre, al Ministero dell'interno la "Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni" ed in particolare, per quanto concerne le piccole opere (comma 29 e ss. L.160/2019) sono confluiti nel PNRR le annualità dal 2020 al 2024.

Il PNRR è impostato nelle 6 missioni previste dal Next Generation EU:



Il PNRR include 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure ripartite sulle 6 missioni, molte delle quali prevedono come soggetti attuatori o soggetti beneficiari le Pubbliche Amministrazioni (P.A.) e gli Enti Locali (Comuni, Regioni, Città metropolitane e Province).

In particolare il comune di Caldonazzo si è attivato e ha beneficiato dei contributi PNRR a valere:

- sulla Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo e
- sulla Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica, attraverso i contributi di cui all'articolo 1, comma 29 e seguenti, della legge n. 160/2019 poi confluiti all'interno della M2 C4 I2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" del PNRR.

Il DUP e bilancio 2025/2027 prevedono o valorizzano i contributi e i progetti ancora in corso afferenti alla Missione 1 ed attinenti alla digitalizzazione dell'ente, come riportati nel seguente prospetto riassuntivo.

Avviso Misura 1.4.1 " Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022	IN LIQUIDAZIONE	€ 79.922,00	C41F22001400006
Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE " Comuni Aprile 2022	AVVIATO	€ 14.000,00	C41F22002750006
Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Comuni Luglio 2022	IN VERIFICA	€ 19.752,00	C41C22001440006
Avviso Misura 1.3.1 " Piattaforma Nazionale Digitale Dati "	AVVIATO	€ 10.172,00	C51F22010680006
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO " Comuni Novembre 2023	FINANZIATA	€ 2.673,00	C41F24000120006
Avviso Misura 1.4.5. "Piattaforma notifiche digitali" - SEND	FINANZIATA	€ 23.147,00	C41F22005150006
Avviso Misura 1.4.4. "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)"	Candidatura accettata	€ 3.928,40	C51F24008590006



Comune di Calceranica al Lago

ALLEGATO B

***BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2025 – 2027***

SCHEMI PREVISTI DALL'ALLEGATO 9 AL D. LGS. 118/2011





Comune di Calceranica al Lago

***BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2025 – 2027***

ENTRATA

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	15.260,15	16.910,70	19.840,00	17.140,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	18.507,40	643.605,01	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (1)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	737.059,64	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	1.511.066,60	1.466.846,88		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	53.764,18	previsione di competenza	506.000,00	502.000,00	502.000,00	502.000,00
			previsione di cassa	550.830,97	553.027,58		
10000	Totale TITOLO 1	53.764,18	previsione di competenza	506.000,00	502.000,00	502.000,00	502.000,00
			previsione di cassa	550.830,97	553.027,58		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	279.291,24	previsione di competenza	599.183,38	501.450,00	448.850,00	448.850,00
			previsione di cassa	847.039,18	780.741,24		
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
20000	Totale TITOLO 2	279.291,24	previsione di competenza	599.183,38	501.450,00	448.850,00	448.850,00
			previsione di cassa	847.039,18	780.741,24		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	315.489,83	previsione di competenza	487.220,96	467.865,00	471.965,00	471.965,00
			previsione di cassa	823.330,24	774.048,73		
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	82.320,07	previsione di competenza	14.400,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
			previsione di cassa	85.111,24	96.167,41		
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	9.780,66	previsione di competenza	40.550,00	25.500,00	20.500,00	20.500,00
			previsione di cassa	51.909,19	35.280,66		
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	12.353,11	previsione di competenza	36.694,16	24.000,00	13.500,00	13.500,00
			previsione di cassa	59.604,33	36.353,11		
30000	Totale TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
		419.943,67	previsione di competenza	579.865,12	533.565,00	522.165,00	522.165,00
			previsione di cassa	1.020.955,00	942.849,91		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.031.457,31	previsione di competenza	1.160.189,92	834.664,40	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	1.789.895,50	1.866.121,71		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2.264,30	previsione di competenza	8.500,00	10.000,00	7.500,00	7.500,00
			previsione di cassa	8.500,00	12.264,30		
40000	Totale TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
		1.033.721,61	previsione di competenza	1.168.689,92	844.664,40	57.500,00	57.500,00
			previsione di cassa	1.798.395,50	1.878.386,01		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI						
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000	Totale TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	367.900,00	0,00		
70000	Totale TITOLO 7	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	367.900,00	0,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	0,00	previsione di competenza	681.000,00	512.000,00	512.000,00	512.000,00
			previsione di cassa	681.543,40	512.000,00		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	96.213,36	previsione di competenza	113.000,00	113.000,00	113.000,00	113.000,00
			previsione di cassa	208.525,42	209.213,36		
90000	Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
		96.213,36	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
			previsione di cassa	890.068,82	721.213,36		
	TOTALE TITOLI	1.882.934,06	previsione di competenza	4.015.638,42	3.006.679,40	2.155.515,00	2.155.515,00
			previsione di cassa	5.475.189,47	4.876.218,10		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.882.934,06	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			previsione di cassa	6.986.256,07	6.343.064,98		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli anni precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del Decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	15.260,15	16.910,70	19.840,00	17.140,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	18.507,40	643.605,01	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (1)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	737.059,64	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	1.511.066,60	1.466.846,88		
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	53.764,18	previsione di competenza	506.000,00	502.000,00	502.000,00	502.000,00
			previsione di cassa	550.830,97	553.027,58		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	279.291,24	previsione di competenza	599.183,38	501.450,00	448.850,00	448.850,00
			previsione di cassa	847.039,18	780.741,24		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	419.943,67	previsione di competenza	579.865,12	533.565,00	522.165,00	522.165,00
			previsione di cassa	1.020.955,00	942.849,91		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.033.721,61	previsione di competenza	1.168.689,92	844.664,40	57.500,00	57.500,00
			previsione di cassa	1.798.395,50	1.878.386,01		
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	367.900,00	0,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	96.213,36	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
			previsione di cassa	890.068,82	721.213,36		
TOTALE TITOLI		1.882.934,06	previsione di competenza	4.015.638,42	3.006.679,40	2.155.515,00	2.155.515,00
			previsione di cassa	5.475.189,47	4.876.218,10		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.882.934,06	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			previsione di cassa	6.986.256,07	6.343.064,98		



Comune di Calceranica al Lago

***BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2025 – 2027***

SPESA

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE		1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
			Titolo 1	SPESE CORRENTI	6.625,46	previsione di competenza	87.900,00	89.260,00	83.260,00
				di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	96.905,52	95.885,46			
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	6.625,46	previsione di competenza	87.900,00	89.260,00	83.260,00	83.260,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	96.905,52	95.885,46		
	0102	Programma	02	Segreteria generale					
				Titolo 1	SPESE CORRENTI	86.763,98	previsione di competenza	137.040,00	135.700,00
				di cui già impegnato *		11.000,00	0,00	0,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
				previsione di cassa	205.847,37	221.463,98			
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	6.000,00	3.000,00			

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Totale Programma	02 Segreteria generale	86.763,98	previsione di competenza	143.040,00	138.700,00	139.700,00	139.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		11.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	211.847,37	224.463,98		
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	18.805,25	previsione di competenza	74.108,00	66.582,80	66.400,80	66.400,80
			<i>di cui già impegnato *</i>		16.551,14	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
			previsione di cassa	81.622,11	83.788,05		
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	18.805,25	previsione di competenza	74.108,00	66.582,80	66.400,80	66.400,80
			<i>di cui già impegnato *</i>		16.551,14	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
			previsione di cassa	81.622,11	83.788,05		
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	20.457,60	previsione di competenza	24.400,00	25.200,00	25.200,00	25.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.512,11	45.657,60		
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	20.457,60	previsione di competenza	24.400,00	25.200,00	25.200,00	25.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.512,11	45.657,60		
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	9.708,26	previsione di competenza	22.900,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.041,70	22.208,26		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	4.098,00	previsione di competenza	41.001,00	7.000,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	45.656,54	11.098,00		
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	13.806,26	previsione di competenza	63.901,00	19.500,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	78.698,24	33.306,26		
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	34.302,49	previsione di competenza	139.901,11	91.161,40	91.675,00	91.675,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.486,40	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.180,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	142.292,20	122.463,89		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	34.490,64	previsione di competenza	33.806,40	10.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	53.643,72	44.490,64		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	68.793,13	previsione di competenza	173.707,51	101.161,40	91.675,00	91.675,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.486,40	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	5.180,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	195.935,92	166.954,53		
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.645,78	previsione di competenza	129.235,00	124.626,67	124.700,00	122.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		21.776,41	2.000,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.750,00	4.700,00	2.700,00	2.700,00
			previsione di cassa	130.148,04	124.572,45		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Totale Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	4.645,78	previsione di competenza	129.235,00	124.626,67	124.700,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		21.776,41	2.000,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	2.750,00	4.700,00	2.700,00
				previsione di cassa	130.148,04	124.572,45	
0108	Programma	08	Statistica e sistemi informativi				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	4.285,12	24.263,39	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	24.752,00	9.285,12	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	9.752,96	26.845,00	29.748,40	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	54.253,47	39.501,36	
Totale Programma	08	Statistica e sistemi informativi	14.038,08	previsione di competenza	51.108,39	34.748,40	5.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	79.005,47	48.786,48	
0110	Programma	10	Risorse umane				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	5.858,84	25.841,88	24.197,63	23.200,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		8.356,63	1.159,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.000,00	6.900,00	6.200,00
				previsione di cassa	23.751,95	23.156,47	
Totale Programma	10	Risorse umane	5.858,84	previsione di competenza	25.841,88	24.197,63	23.200,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		8.356,63	1.159,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	9.000,00	6.900,00	6.200,00
				previsione di cassa	23.751,95	23.156,47	
0111	Programma	11	Altri servizi generali				

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Titolo 1	SPESE CORRENTI	79.006,80	previsione di competenza	205.325,00	162.600,00	147.600,00	147.600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		12.733,66	4.571,29	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	237.763,48	241.606,80		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	11 Altri servizi generali	79.006,80	previsione di competenza	205.325,00	162.600,00	147.600,00	147.600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		12.733,66	4.571,29	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	237.763,48	241.606,80		
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	318.801,18	previsione di competenza	978.566,78	786.576,90	721.735,80	719.035,80
			<i>di cui già impegnato *</i>		73.404,24	7.730,29	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	19.530,00	17.200,00	14.500,00	14.500,00
			previsione di cassa	1.182.190,21	1.088.178,08		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
MISSIONE			3	Ordine pubblico e sicurezza					
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa						
Titolo 1			SPESE CORRENTI	43.669,46	previsione di competenza	63.000,00	63.350,00	63.350,00	63.350,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	114.481,85	107.019,46		
Titolo 2			SPESE IN CONTO CAPITALE	9.142,62	previsione di competenza	5.500,00	3.500,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.400,00	12.642,62		
Totale Programma			01	Polizia locale e amministrativa	52.812,08	previsione di competenza	68.500,00	66.850,00	63.350,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	124.881,85	119.662,08		
TOTALE MISSIONE			3	Ordine pubblico e sicurezza	52.812,08	previsione di competenza	68.500,00	66.850,00	63.350,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	124.881,85	119.662,08		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio						
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	63.761,07	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	94.418,91	63.761,07	
	Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	63.761,07	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	94.418,91	63.761,07	
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	24.216,58	previsione di competenza	52.250,00	52.368,00	54.550,00
					di cui già impegnato *		22.818,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	70.407,46	76.584,58	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	3.745,26	previsione di competenza	48.200,00	11.000,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	48.200,00	14.745,26	
	Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	27.961,84	previsione di competenza	100.450,00	63.368,00	54.550,00
					di cui già impegnato *		22.818,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	118.607,46	91.329,84	

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	91.722,91	previsione di competenza	100.450,00	63.368,00	54.550,00	54.550,00
			di cui già impegnato *		22.818,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	213.026,37	155.090,91		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024					
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	24.379,12	previsione di competenza	36.400,00	41.750,00	37.750,00	37.750,00
					di cui già impegnato *		300,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	55.255,07	66.129,12		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	24.379,12	previsione di competenza	36.400,00	41.750,00	37.750,00	37.750,00
					di cui già impegnato *		300,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	55.255,07	66.129,12		
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	14.121,61	previsione di competenza	43.900,00	44.300,00	35.800,00	35.800,00
					di cui già impegnato *		3.694,00	2.800,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	63.225,03	58.421,61		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	14.121,61	previsione di competenza	43.900,00	44.300,00	35.800,00	35.800,00
					di cui già impegnato *		3.694,00	2.800,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	63.225,03	58.421,61		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	38.500,73	previsione di competenza	80.300,00	86.050,00	73.550,00	73.550,00
			di cui già impegnato *		3.994,00	2.800,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	118.480,10	124.550,73		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
0601	Programma	01	Sport e tempo libero						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	8.408,50	previsione di competenza	27.866,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
					di cui già impegnato *		6.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	32.107,74	36.408,50		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	17.000,00	5.000,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	17.000,00	5.000,00		
	Totale Programma	01	Sport e tempo libero	8.408,50	previsione di competenza	44.866,00	33.000,00	28.000,00	28.000,00
					di cui già impegnato *		6.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	49.107,74	41.408,50		
0602	Programma	02	Giovani						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	2.440,00	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	3.000,00	3.000,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.259,60	7.940,00		
	Totale Programma	02	Giovani	2.440,00	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	3.000,00	3.000,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.259,60	7.940,00		
TOTALE MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero		10.848,50	previsione di competenza	50.366,00	38.500,00	31.000,00	31.000,00
					di cui già impegnato *		6.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	59.367,34	49.348,50		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
MISSIONE			7	Turismo					
0701	Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	6.809,79	previsione di competenza	92.550,00	81.550,00	82.050,00	83.850,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	96.511,34	88.359,79		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	11.787,99	previsione di competenza	171.900,00	176.900,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	184.878,70	188.687,99		
	Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	18.597,78	previsione di competenza	264.450,00	258.450,00	82.050,00	83.850,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	281.390,04	277.047,78		
TOTALE MISSIONE			7	Turismo	18.597,78	previsione di competenza	264.450,00	258.450,00	82.050,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	281.390,04	277.047,78		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	87.504,64	previsione di competenza	312.200,00	153.534,14	50.000,00	50.000,00
					di cui già impegnato *		103.534,14	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	103.534,14	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	312.200,00	241.038,78		
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	87.504,64	previsione di competenza	312.200,00	153.534,14	50.000,00	50.000,00
					di cui già impegnato *		103.534,14	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	103.534,14	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	312.200,00	241.038,78		
0802	Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		87.504,64	previsione di competenza	312.200,00	153.534,14	50.000,00	50.000,00
					di cui già impegnato *		103.534,14	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	103.534,14	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	312.200,00	241.038,78		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE		9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	265,27	previsione di competenza	5.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
					di cui già impegnato *		516,06	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.231,80	24.265,27		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	33.535,66	previsione di competenza	55.866,85	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	61.610,75	33.535,66		
	Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	33.800,93	previsione di competenza	60.866,85	24.000,00	24.000,00	24.000,00
					di cui già impegnato *		516,06	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	66.842,55	57.800,93		
0903	Programma	03	Rifiuti						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	854,33	previsione di competenza	14.700,00	13.700,00	11.700,00	11.700,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	21.462,61	14.554,33		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	03	Rifiuti	854,33	previsione di competenza	14.700,00	13.700,00	11.700,00	11.700,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	21.462,61	14.554,33		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	155.218,42	previsione di competenza	191.300,00	170.550,00	170.650,00
					di cui già impegnato *		6.013,58	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	316.660,18	325.768,42	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	45.610,36	previsione di competenza	420.134,72	336.955,80	2.500,00
					di cui già impegnato *		1.939,80	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	1.939,80	0,00	0,00
					previsione di cassa	452.173,76	382.566,16	
	Totale Programma	04	Servizio idrico integrato	200.828,78	previsione di competenza	611.434,72	507.505,80	173.150,00
					di cui già impegnato *		7.953,38	0,00
					di cui fondo pluriennale	1.939,80	0,00	0,00
					previsione di cassa	768.833,94	708.334,58	
0905	Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	817,75	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.726,29	6.817,75	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	
	Totale Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	817,75	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.726,29	6.817,75	

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	236.301,79	previsione di competenza	693.001,57	551.205,80	214.850,00	214.850,00
			di cui già impegnato *		8.469,44	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	1.939,80	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	863.865,39	787.507,59		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE			10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma			05	Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1			SPESE CORRENTI		29.812,82	previsione di competenza	189.127,28	184.840,00	171.980,00	170.480,00
						di cui già impegnato *		20.099,55	6.592,42	0,00
						di cui fondo pluriennale vincolato	2.640,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00
						previsione di cassa	209.182,92	212.012,82		
Titolo 2			SPESE IN CONTO CAPITALE		36.234,87	previsione di competenza	619.420,00	596.631,07	2.500,00	2.500,00
						di cui già impegnato *		538.131,07	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale vincolato	538.131,07	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	672.578,27	632.865,94		
Totale Programma			05	Viabilità e infrastrutture stradali	66.047,69	previsione di competenza	808.547,28	781.471,07	174.480,00	172.980,00
						di cui già impegnato *		558.230,62	6.592,42	0,00
						di cui fondo pluriennale	540.771,07	2.640,00	2.640,00	2.640,00
						previsione di cassa	881.761,19	844.878,76		
TOTALE MISSIONE			10	Trasporti e diritto alla mobilità	66.047,69	previsione di competenza	808.547,28	781.471,07	174.480,00	172.980,00
						di cui già impegnato *		558.230,62	6.592,42	0,00
						di cui fondo pluriennale	540.771,07	2.640,00	2.640,00	2.640,00
						previsione di cassa	881.761,19	844.878,76		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE			11	Soccorso civile						
1101			Programma	01	Sistema di protezione civile					
Titolo 1			SPESE CORRENTI		0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
						di cui già impegnato *	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
Titolo 2			SPESE IN CONTO CAPITALE		700,00	previsione di competenza	4.700,00	55.000,00	0,00	0,00
						di cui già impegnato *	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	4.700,00	55.700,00		
Totale Programma			01	Sistema di protezione civile	700,00	previsione di competenza	7.700,00	58.000,00	3.000,00	3.000,00
						di cui già impegnato *	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	7.700,00	58.700,00		
TOTALE MISSIONE			11	Soccorso civile	700,00	previsione di competenza	7.700,00	58.000,00	3.000,00	3.000,00
						di cui già impegnato *	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	7.700,00	58.700,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE		12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	3.355,91	previsione di competenza	12.900,00	6.300,00	5.800,00	5.800,00
					di cui già impegnato *		4.212,18	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	15.948,94	9.655,91		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	10.000,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	13.355,91	previsione di competenza	22.900,00	6.300,00	5.800,00	5.800,00
					di cui già impegnato *		4.212,18	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.948,94	19.655,91		
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.015,61	500,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	47.946,69	previsione di competenza	95.000,00	80.000,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	131.942,80	127.946,69		
	Totale Programma	05	Interventi per le famiglie	47.946,69	previsione di competenza	95.500,00	80.500,00	500,00	500,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	133.958,41	128.446,69		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
1209	Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	2.937,60	previsione di competenza	12.550,00	18.550,00	8.250,00	8.250,00
					di cui già impegnato *		7.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	14.611,80	21.487,60		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	2.937,60	previsione di competenza	12.550,00	18.550,00	8.250,00	8.250,00
					di cui già impegnato *		7.000,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	14.611,80	21.487,60		
	TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	64.240,20	previsione di competenza	130.950,00	105.350,00	14.550,00	14.550,00
					di cui già impegnato *		11.212,18	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	174.519,15	169.590,20		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
1601	Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	20.000,00		
	Totale Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	20.000,00		
TOTALE MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	20.000,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024				
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
MISSIONE		17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1701	Programma	01	Fonti energetiche						
Titolo 1		SPESE CORRENTI		21,72	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	300,00	321,72		
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE		11.643,82	previsione di competenza	49.219,35	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	55.000,00	11.643,82		
Totale Programma		01	Fonti energetiche	11.665,54	previsione di competenza	49.519,35	300,00	300,00	300,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	55.300,00	11.965,54		
TOTALE MISSIONE		17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	11.665,54	previsione di competenza	49.519,35	300,00	300,00	300,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	55.300,00	11.965,54		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024					
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027		
MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
1801	Programma	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali							
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	5.503,64	0,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	5.503,64	0,00			
	Totale Programma	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	previsione di competenza	5.503,64	0,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	5.503,64	0,00			
TOTALE MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	5.503,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	5.503,64	0,00			

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
							PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
MISSIONE			20	Fondi e accantonamenti					
2001	Programma	01	Fondo di riserva						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	5.765,50	13.127,84	7.527,84	7.227,84
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	902.967,40	25.000,00		
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	5.765,50	13.127,84	7.527,84	7.227,84
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	902.967,40	25.000,00		
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	18.585,50	22.591,36	22.591,36	22.591,36
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza	18.585,50	22.591,36	22.591,36	22.591,36
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
2003	Programma	03	Altri Fondi						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	15.809,99	2.470,00	2.470,00	2.470,00
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Totale Programma	03 Altri Fondi	0,00	previsione di competenza	15.809,99	2.470,00	2.470,00	2.470,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	40.160,99	38.189,20	32.589,20	32.289,20
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	902.967,40	25.000,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
MISSIONE	50	Debito pubblico					
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
	Titolo 4		Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	34.350,00	34.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	34.350,00	34.350,00
	Totale Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza	34.350,00	34.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	34.350,00	34.350,00
TOTALE MISSIONE	50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	34.350,00	34.350,00	34.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	34.350,00	34.350,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024					
						PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027		
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie								
6001	Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	Titolo 5		CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	367.900,00	0,00			
	Totale Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	367.900,00	0,00			
TOTALE MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie		0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	367.900,00	0,00			

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025 - 2027

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024					
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi							
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	28.586,43	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
					di cui già impegnato *	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	816.316,38	653.586,43		
TOTALE MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	28.586,43	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
				di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	816.316,38	653.586,43			
TOTALE MISSIONI			1.026.329,47	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00	
				di cui già impegnato *		787.662,62	17.122,71	0,00	
				di cui fondo pluriennale	665.775,01	19.840,00	17.140,00	17.140,00	
				previsione di cassa	6.401.719,06	4.660.495,38			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			1.026.329,47	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00	
				di cui già impegnato *		787.662,62	17.122,71	0,00	
				di cui fondo pluriennale	665.775,01	19.840,00	17.140,00	17.140,00	
				previsione di cassa	6.401.719,06	4.660.495,38			

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI DELL' ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026	PREVISIONI DELL'ANNO 2027
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	318.801,18	previsione di competenza	978.566,78	786.576,90	721.735,80	719.035,80
			di cui già impegnato *		73.404,24	7.730,29	0,00
			di cui fondo pluriennale	19.530,00	17.200,00	14.500,00	14.500,00
			previsione di cassa	1.182.190,21	1.088.178,08		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	52.812,08	previsione di competenza	68.500,00	66.850,00	63.350,00	63.350,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	124.881,85	119.662,08		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	91.722,91	previsione di competenza	100.450,00	63.368,00	54.550,00	54.550,00
			di cui già impegnato *		22.818,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	213.026,37	155.090,91		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	38.500,73	previsione di competenza	80.300,00	86.050,00	73.550,00	73.550,00
			di cui già impegnato *		3.994,00	2.800,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	118.480,10	124.550,73		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	10.848,50	previsione di competenza	50.366,00	38.500,00	31.000,00	31.000,00
			di cui già impegnato *		6.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	59.367,34	49.348,50		
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	18.597,78	previsione di competenza	264.450,00	258.450,00	82.050,00	83.850,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	281.390,04	277.047,78		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	87.504,64	previsione di competenza	312.200,00	153.534,14	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato *		103.534,14	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	103.534,14	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	312.200,00	241.038,78		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI DELL' ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026	PREVISIONI DELL'ANNO 2027
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	236.301,79	previsione di competenza	693.001,57	551.205,80	214.850,00	214.850,00
			di cui già impegnato *		8.469,44	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	1.939,80	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	863.865,39	787.507,59		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	66.047,69	previsione di competenza	808.547,28	781.471,07	174.480,00	172.980,00
			di cui già impegnato *		558.230,62	6.592,42	0,00
			di cui fondo pluriennale	540.771,07	2.640,00	2.640,00	2.640,00
			previsione di cassa	881.761,19	844.878,76		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	700,00	previsione di competenza	7.700,00	58.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.700,00	58.700,00		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	64.240,20	previsione di competenza	130.950,00	105.350,00	14.550,00	14.550,00
			di cui già impegnato *		11.212,18	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	174.519,15	169.590,20		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	20.000,00		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	11.665,54	previsione di competenza	49.519,35	300,00	300,00	300,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.300,00	11.965,54		
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	5.503,64	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.503,64	0,00		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					PREVISIONI DELL' ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026	PREVISIONI DELL'ANNO 2027
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	40.160,99	38.189,20	32.589,20	32.289,20
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	902.967,40	25.000,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	34.350,00	34.350,00	34.350,00	34.350,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.350,00	34.350,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	367.900,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	28.586,43	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	816.316,38	653.586,43		
TOTALE MISSIONI		1.026.329,47	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			di cui già impegnato *		787.662,62	17.122,71	0,00
			di cui fondo pluriennale	665.775,01	19.840,00	17.140,00	17.140,00
			previsione di cassa	6.401.719,06	4.660.495,38		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		1.026.329,47	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			di cui già impegnato *		787.662,62	17.122,71	0,00
			di cui fondo pluriennale	665.775,01	19.840,00	17.140,00	17.140,00
			previsione di cassa	6.401.719,06	4.660.495,38		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024	PREVISIONI DELL' ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026	PREVISIONI DELL'ANNO 2027
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	SPESE CORRENTI	587.788,46	previsione di competenza	1.673.422,29	1.519.575,70	1.458.505,00	1.455.805,00
			di cui già impegnato *		144.057,61	17.122,71	0,00
			di cui fondo pluriennale	22.170,00	19.840,00	17.140,00	17.140,00
			previsione di cassa	2.968.495,76	2.074.334,96		
TTITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	409.954,58	previsione di competenza	1.916.793,32	1.488.269,41	57.500,00	57.500,00
			di cui già impegnato *		643.605,01	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	643.605,01	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.214.656,92	1.898.223,99		
TTITOLO 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	34.350,00	34.350,00	34.350,00	34.350,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.350,00	34.350,00		
TTITOLO 5	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	367.900,00	0,00		
TTITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	28.586,43	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	816.316,38	653.586,43		
	TOTALE TITOLI	1.026.329,47	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			di cui già impegnato *		787.662,62	17.122,71	0,00
			di cui fondo pluriennale	665.775,01	19.840,00	17.140,00	17.140,00
			previsione di cassa	6.401.719,06	4.660.495,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.026.329,47	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			di cui già impegnato *		787.662,62	17.122,71	0,00
			di cui fondo pluriennale	665.775,01	19.840,00	17.140,00	17.140,00
			previsione di cassa	6.401.719,06	4.660.495,38		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2025 - 2027

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	2026	2027	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	2026	2027
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.466.846,88								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		660.515,71	19.840,00	17.140,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	553.027,58	502.000,00	502.000,00	502.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	2.074.334,96	1.519.575,70	1.458.505,00	1.455.805,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	19.840,00	17.140,00	17.140,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	780.741,24	501.450,00	448.850,00	448.850,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	942.849,91	533.565,00	522.165,00	522.165,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.878.386,01	844.664,40	57.500,00	57.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.898.223,99	1.488.269,41	57.500,00	57.500,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	4.155.004,74	2.381.679,40	1.530.515,00	1.530.515,00	Totale spese finali.....	3.972.558,95	3.007.845,11	1.516.005,00	1.513.305,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	34.350,00	34.350,00	34.350,00	34.350,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	721.213,36	625.000,00	625.000,00	625.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	653.586,43	625.000,00	625.000,00	625.000,00
Totale	4.876.218,10	3.006.679,40	2.155.515,00	2.155.515,00	Totale	4.660.495,38	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.343.064,98	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.660.495,38	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
Fondo di cassa finale presunto	1.682.569,60								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.466.846,88			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		16.910,70	19.840,00	17.140,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.537.015,00	1.473.015,00	1.473.015,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.519.575,70	1.458.505,00	1.455.805,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			19.840,00	17.140,00	17.140,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			22.591,36	22.591,36	22.591,36
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		34.350,00	34.350,00	34.350,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		643.605,01	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		844.664,40	57.500,00	57.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.488.269,41	57.500,00	57.500,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00		
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine (5)	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine (5)	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (5)	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.



Comune di Calceranica al Lago

***BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2025 – 2027***

ALLEGATI PREVISTI DALL'ALLEGATO 9 AL D. LGS. 118/2011

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2024	2.163.968,06
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2024	33.767,55
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2024	2.436.237,85
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2024	2.314.745,50
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	4.223,51
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2024 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2025	2.323.451,47
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2024	660.515,71
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024	1.662.935,76
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024 :		
Parte accantonata		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 esercizio precedente	22.591,36
	Fondo anticipazioni liquidità	0,00
	Fondo perdite società partecipate	0,00
	Fondo contenzioso	0,00
	Altri accantonamenti	0,00
	B) Totale parte accantonata	22.591,36
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti		0,00
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.640.344,40
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1 previsto nel bilancio:		
Utilizzo quota accantonata	da consuntivo anno prec. o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
Utilizzo quota vincolata		0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
Utilizzo quota disponibile	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto		0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
02	Segreteria generale	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	Cap. 1203.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SALARIO ACCESSORIO -	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
	Cap. 1303.5014 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' ACCESSORIE	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
06	Ufficio tecnico	2.486,40	2.486,40	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	Cap. 1603.5014 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' AREA	2.486,40	2.486,40	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	4.626,67	2.626,67	2.000,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00
	Cap. 1703.5014 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' ACCESSORIE	4.626,67	2.626,67	2.000,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00
10	Risorse umane	7.197,63	7.197,63	0,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	6.900,00
	Cap. 1203.5012 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO DI	7.197,63	7.197,63	0,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	6.900,00
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	16.910,70	14.910,70	2.000,00	15.200,00	0,00	0,00	0,00	17.200,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
08	MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	103.534,14	103.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 29101.5001 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INTERVENTI DI SOMMA	103.534,14	103.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	103.534,14	103.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
04	Servizio idrico integrato	1.939,80	1.939,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 29407.5502 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INTERVENTI	1.939,80	1.939,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.939,80	1.939,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
10	MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
05	Viabilità e infrastrutture stradali	538.131,07	538.131,07	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	Cap. 8103.5014 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' DI RISCHIO	0,00	0,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	Cap. 28104.5502 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - REALIZZAZIONE	538.131,07	538.131,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	538.131,07	538.131,07	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	TOTALE	660.515,71	658.515,71	2.000,00	17.840,00	0,00	0,00	0,00	19.840,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinvia all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
02	Segreteria generale	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	Cap. 1203.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SALARIO ACCESSORIO -	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
	Cap. 1303.5014 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' ACCESSORIE	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
06	Ufficio tecnico	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	Cap. 1603.5014 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' AREA	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	4.700,00	4.700,00	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	Cap. 1703.5014 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' ACCESSORIE	4.700,00	4.700,00	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
10	Risorse umane	6.900,00	6.900,00	0,00	6.200,00	0,00	0,00	0,00	6.200,00
	Cap. 1203.5012 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO DI	6.900,00	6.900,00	0,00	6.200,00	0,00	0,00	0,00	6.200,00
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	17.200,00	17.200,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinvia all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
08	MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 29101.5001 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INTERVENTI DI SOMMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinvia all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 29407.5502 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INTERVENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinviata all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
10	MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
05	Viabilità e infrastrutture stradali	2.640,00	2.640,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	Cap. 8103.5014 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' DI RISCHIO	2.640,00	2.640,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	Cap. 28104.5502 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - REALIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	2.640,00	2.640,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	TOTALE	19.840,00	19.840,00	0,00	17.140,00	0,00	0,00	0,00	17.140,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
02	Segreteria generale	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	Cap. 1203.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SALARIO ACCESSORIO -	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
	Cap. 1303.5014 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' ACCESSORIE	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
06	Ufficio tecnico	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	Cap. 1603.5014 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' AREA	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2.700,00	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	Cap. 1703.5014 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' ACCESSORIE	2.700,00	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
10	Risorse umane	6.200,00	6.200,00	0,00	6.200,00	0,00	0,00	0,00	6.200,00
	Cap. 1203.5012 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO DI	6.200,00	6.200,00	0,00	6.200,00	0,00	0,00	0,00	6.200,00
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	14.500,00	14.500,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
08	MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 29101.5001 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INTERVENTI DI SOMMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 29407.5502 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INTERVENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2027 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2027	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2027 e rinviata all'esercizio 2028 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2027
					2028	2029	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
10	MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
05	Viabilità e infrastrutture stradali	2.640,00	2.640,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	Cap. 8103.5014 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' DI RISCHIO	2.640,00	2.640,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	Cap. 28104.5502 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.05.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - REALIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	2.640,00	2.640,00	0,00	2.640,00	0,00	0,00	0,00	2.640,00
	TOTALE	17.140,00	17.140,00	0,00	17.140,00	0,00	0,00	0,00	17.140,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' *

Anno di bilancio 2025 - Anno di previsione 2025

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA					
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	502.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	502.000,00	2.736,60	2.736,60	0,55
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	502.000,00	2.736,60	2.736,60	0,55
TRASFERIMENTI CORRENTI					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	501.450,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	501.450,00			
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	467.865,00	18.502,10	18.502,10	3,95
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	15.200,00	1.352,66	1.352,66	8,90
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	25.500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	24.000,00			
3000000	TOTALE TITOLO 3	533.565,00	19.854,76	19.854,76	3,72
ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	834.664,40			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	834.664,40			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	10.000,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	844.664,40			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.381.679,40	22.591,36	22.591,36	0,95
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.537.015,00	22.591,36	22.591,36	1,47
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	844.664,40			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO O EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA					
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	502.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	502.000,00	2.736,60	2.736,60	0,55
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	502.000,00	2.736,60	2.736,60	0,55
TRASFERIMENTI CORRENTI					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	448.850,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	448.850,00			
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	471.965,00	18.502,10	18.502,10	3,92
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	15.200,00	1.352,66	1.352,66	8,90
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	20.500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	13.500,00			
3000000	TOTALE TITOLO 3	522.165,00	19.854,76	19.854,76	3,80
ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	50.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	50.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	7.500,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	57.500,00			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	1.530.515,00	22.591,36	22.591,36	1,48
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.473.015,00	22.591,36	22.591,36	1,53
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	57.500,00			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**)(c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA					
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	502.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	502.000,00	2.736,60	2.736,60	0,55
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	502.000,00	2.736,60	2.736,60	0,55
TRASFERIMENTI CORRENTI					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	448.850,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	448.850,00			
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	471.965,00	18.502,10	18.502,10	3,92
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	15.200,00	1.352,66	1.352,66	8,90
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	20.500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	13.500,00			
3000000	TOTALE TITOLO 3	522.165,00	19.854,76	19.854,76	3,80
ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	50.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	50.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	7.500,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	57.500,00			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	1.530.515,00	22.591,36	22.591,36	1,48
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.473.015,00	22.591,36	22.591,36	1,53
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	57.500,00			

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	516.205,14	506.000,00	502.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	526.325,86	599.183,38	501.450,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	677.290,10	579.865,12	533.565,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1.719.821,10	1.685.048,50	1.537.015,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	171.982,11	168.504,85	153.701,50
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		171.982,11	168.504,85	153.701,50
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	102.969,73	68.646,51	34.323,29
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		102.969,73	68.646,51	34.323,29
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO

PROVINCIA TN

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	-------------------------------------



Comune di Calceranica al Lago

***BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2025 – 2027***

PIANO DEGLI INDICATORI

PREVISTO DALL'ART. 18 DEL D. LGS. 118/2011

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
1	Rigidità strutturale di bilancio				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	26,31%	27,27%	27,27%
2	Entrate correnti				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	99,39%	103,71%	103,71%
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	65,45%		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	69,44%	72,46%	72,46%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	44,40%		
3 Spese di personale					
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	24,64%	25,63%	25,63%
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		7,43%	6,75%	6,75%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,46%	1,50%	1,50%
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	272,47	270,48	270,48
4 Esternalizzazione dei servizi					
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	11,71%	11,29%	11,28%
5 Interessi passivi					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,00%	0,00%	0,00%
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 -Interessi di mora- / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 -Interessi passivi-	0,00%	0,00%	0,00%
6 Investimenti					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	47,97%	3,84%	3,84%
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1.048,43	42,34	42,34
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	7,00	0,00	0,00
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- e 2.3 -Contributi agli investimenti- al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1.055,43	42,34	42,34
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 -Accensione di prestiti- - Categoria 6.02.02 -Anticipazioni- - Categoria 6.03.03 -Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie- - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 - Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
7	Debiti non finanziari				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamiento di cassa (Macroaggregati 1.3 -Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-) / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 - Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-)	100,00%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00%		
8	Debiti finanziari				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	33,36%	50,04%	100,08%
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 -Interessi passivi- -Interessi di mora- (U.1.07.06.02.000) - -Interessi per anticipazioni prestiti- (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 -Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche- + -Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche- (E.4.03.01.00.000) + -Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione- (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	2,23%	2,33%	2,33%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	75,82	50,55	25,27
9	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,00%		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00%		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,00%		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,00%		
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)			
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)			

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2025	2026	2027
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / (Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,00%	0,00%	0,00%
11	Fondo pluriennale vincolato				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	99,70%	100,00%	100,00%
12	Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	40,66%	42,43%	42,43%
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	41,13%	42,85%	42,93%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO**Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027****approvato il****Indicatori Sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2025	2026	2027

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	16,70%	23,29%	23,29%	15,36%	99,51%	91,16%
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	16,70%	23,29%	23,29%	15,36%	99,51%	91,16%
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	16,68%	20,82%	20,82%	14,90%	100,00%	68,45%
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	16,68%	20,82%	20,82%	14,90%	100,00%	68,45%
TITOLO 3:	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	15,56%	21,90%	21,90%	16,36%	98,81%	61,87%
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,51%	0,71%	0,71%	1,12%	98,61%	32,11%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,85%	0,95%	0,95%	0,35%	100,00%	59,63%
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,03%	0,05%	0,05%	0,11%	100,00%	100,00%
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,80%	0,63%	0,63%	1,25%	100,00%	76,18%
30000	Totale titolo 3 : Entrate extratributarie	17,75%	24,22%	24,22%	19,19%	98,88%	61,70%
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	27,76%	2,32%	2,32%	38,06%	100,00%	62,75%
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00%	0,00%	0,00%	0,04%	0,00%	100,00%
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,33%	0,35%	0,35%	1,60%	100,00%	98,24%
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	28,09%	2,67%	2,67%	39,70%	100,00%	63,69%
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 6:	Accensione prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	17,03%	23,75%	23,75%	8,28%	100,00%	99,75%
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	3,76%	5,24%	5,24%	2,57%	100,00%	33,31%
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	20,79%	29,00%	29,00%	10,85%	100,00%	75,92%
TOTALE ENTRATE		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	99,73%	68,36%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202520262027 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2025			ESERCIZIO 2026		ESERCIZIO 2027		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Impegni + Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) /Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	2,43%	0,00%	100,00%	3,83%	0,00%	3,83%	0,00%	2,61%	0,00%	90,48%
	02	Segreteria generale	3,78%	5,04%	100,00%	6,42%	5,83%	6,43%	5,83%	3,99%	2,68%	71,33%
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1,82%	8,06%	100,00%	3,05%	9,33%	3,06%	9,33%	2,46%	2,81%	88,52%
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,69%	0,00%	100,00%	1,16%	0,00%	1,16%	0,00%	0,70%	0,00%	48,55%
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,53%	0,00%	100,00%	0,69%	0,00%	0,69%	0,00%	1,36%	2,24%	77,67%
	06	Ufficio tecnico	2,76%	15,12%	100,00%	4,21%	17,50%	4,22%	17,50%	3,17%	20,81%	76,17%
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	3,40%	23,69%	100,00%	5,73%	15,75%	5,65%	15,75%	3,89%	3,47%	97,69%
	08	Statistica e sistemi informativi	0,95%	0,00%	100,00%	0,23%	0,00%	0,23%	0,00%	0,39%	0,00%	15,96%
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	10	Risorse umane	0,66%	34,78%	100,00%	1,07%	36,17%	1,04%	36,17%	0,62%	15,96%	68,19%
	11	Altri servizi generali	4,43%	0,00%	100,00%	6,79%	0,00%	6,79%	0,00%	4,27%	1,64%	82,98%
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		21,45%	86,69%	100,00%	33,18%	84,60%	33,09%	84,60%	23,47%	49,60%	80,57%
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezzaa	01	Polizia locale e amministrativa	1,82%	0,00%	100,00%	2,91%	0,00%	2,92%	0,00%	2,02%	0,00%	54,22%
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		1,82%	0,00%	100,00%	2,91%	0,00%	2,92%	0,00%	2,02%	0,00%	54,22%
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	2,08%	0,00%	39,58%
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	1,73%	0,00%	100,00%	2,51%	0,00%	2,51%	0,00%	1,65%	0,00%	70,44%
	04	Istruzione universitaria	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	Diritto allo studio	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		1,73%	0,00%	100,00%	2,51%	0,00%	2,51%	0,00%	3,72%	0,00%	51,03%
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	1,14%	0,00%	100,00%	1,74%	0,00%	1,74%	0,00%	1,02%	0,00%	60,56%
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,21%	0,00%	100,00%	1,65%	0,00%	1,65%	0,00%	1,14%	0,00%	68,28%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202520262027 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2025			ESERCIZIO 2026		ESERCIZIO 2027		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Impegni + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
e delle attività culturali	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		2,35%	0,00%	100,00%	3,38%	0,00%	3,39%	0,00%	2,16%	0,00%	64,37%
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	0,90%	0,00%	100,00%	1,29%	0,00%	1,29%	0,00%	0,87%	0,00%	84,80%
	02	Giovani	0,15%	0,00%	100,00%	0,14%	0,00%	0,14%	0,00%	0,13%	0,00%	48,93%
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		1,05%	0,00%	100,00%	1,43%	0,00%	1,43%	0,00%	1,00%	0,00%	79,09%
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	7,05%	0,00%	100,00%	3,77%	0,00%	3,86%	0,00%	2,67%	0,00%	77,69%
	Totale Missione 07 Turismo		7,05%	0,00%	100,00%	3,77%	0,00%	3,86%	0,00%	2,67%	0,00%	77,69%
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	4,19%	0,00%	100,00%	2,30%	0,00%	2,30%	0,00%	4,36%	32,72%	75,37%
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		4,19%	0,00%	100,00%	2,30%	0,00%	2,30%	0,00%	4,36%	32,72%	75,37%
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,65%	0,00%	100,00%	1,10%	0,00%	1,10%	0,00%	0,73%	0,00%	60,63%
	03	Rifiuti	0,37%	0,00%	100,00%	0,54%	0,00%	0,54%	0,00%	0,68%	0,00%	71,87%
	04	Servizio idrico integrato	13,84%	0,00%	100,00%	7,96%	0,00%	7,97%	0,00%	6,61%	0,00%	51,41%
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,16%	0,00%	100,00%	0,28%	0,00%	0,28%	0,00%	0,08%	0,00%	81,55%
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		15,03%	0,00%	100,00%	9,88%	0,00%	9,89%	0,00%	8,11%	0,00%	53,81%
Missione 10 Trasporti e servizi alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Trasporto pubblico locale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	Altre modalità di trasporto	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202520262027 (dati percentuali)								MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2025			ESERCIZIO 2026		ESERCIZIO 2027			Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale				
Diritto alla mobilità	05	Viabilità e infrastrutture stradali	21,31%	13,31%	100,00%	8,02%	15,40%	7,96%	15,40%	35,95%	17,67%	66,32%	
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		21,31%	13,31%	100,00%	8,02%	15,40%	7,96%	15,40%	35,95%	17,67%	66,32%	
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	1,58%	0,00%	100,00%	0,14%	0,00%	0,14%	0,00%	0,16%	0,00%	100,00%	
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 11 Soccorso civile		1,58%	0,00%	100,00%	0,14%	0,00%	0,14%	0,00%	0,16%	0,00%	100,00%	
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,17%	0,00%	100,00%	0,27%	0,00%	0,27%	0,00%	0,18%	0,00%	79,88%	
	02	Interventi per la disabilità	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	03	Interventi per gli anziani	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	05	Interventi per le famiglie	2,20%	0,00%	100,00%	0,02%	0,00%	0,02%	0,00%	2,49%	0,00%	66,43%	
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,51%	0,00%	100,00%	0,38%	0,00%	0,38%	0,00%	0,73%	0,00%	88,44%	
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		2,87%	0,00%	100,00%	0,67%	0,00%	0,67%	0,00%	3,41%	0,00%	70,73%	
Missione 13 Tutela	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202520262027 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2025			ESERCIZIO 2026		ESERCIZIO 2027		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) /Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 13 Tutela della salute	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	Ricerca e innovazione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Formazione professionale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	gno all'occupazione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,55%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Caccia e pesca	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,55%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 17 Energia e	01	Fonti energetiche	0,01%	0,00%	100,00%	0,01%	0,00%	0,01%	0,00%	0,07%	0,00%	6,74%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2025,2026 e 2027

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202520262027 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2025			ESERCIZIO 2026		ESERCIZIO 2027		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
diversificazione delle fonti energetiche	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,01%	0,00%	100,00%	0,01%	0,00%	0,01%	0,00%	0,07%	0,00%	6,74%
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,36%	0,00%	190,43%	0,35%	0,00%	0,33%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,62%	0,00%	0,00%	1,04%	0,00%	1,04%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	Altri fondi	0,07%	0,00%	0,00%	0,11%	0,00%	0,11%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		1,04%	0,00%	65,46%	1,50%	0,00%	1,49%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,94%	0,00%	100,00%	1,58%	0,00%	1,58%	0,00%	1,20%	0,00%	100,00%
	Totale Missione 50 Debito pubblico		0,94%	0,00%	100,00%	1,58%	0,00%	1,58%	0,00%	1,20%	0,00%	100,00%
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	17,04%	0,00%	100,00%	28,73%	0,00%	28,77%	0,00%	11,70%	0,00%	92,55%
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		17,04%	0,00%	100,00%	28,73%	0,00%	28,77%	0,00%	11,70%	0,00%	92,55%

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.



Comune di Calceranica al Lago

***BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE
2025 – 2027***

BENI DI USO CIVICO E LORO DESTINAZIONE

Allegato al rendiconto comunale nel caso in cui l'amministrazione dei beni gravati da uso civico venga effettuata dal Comune o questi la affidi alle circoscrizioni di decentramento art. 4 - comma 6 - della L.P. n.6/2005

ENTRATA			
codice	Descrizione della tipologia di entrata	2025	2026
0000000	Avanzo di amministrazione		
	FPV		
TITOLO 2 -	TRASFERIMENTI CORRENTI		
<i>Tipologia 01 01</i>			
	Contributo Provincia Autonoma di Trento Fondo specifici servizi comunali : vigilanza boschiva		
	Contributo Provincia Autonoma di Trento per spese fatturazione legname		
	Contributo Provincia Autonoma di Trento per utilizzazioni boschive		
	Contributi e trasferimenti da Comuni e Unioni di Comuni		
	Contributi da Comune per.....		
	Contributi e trasferimenti da altri Enti del settore pubblico		
	Contributi da altri Enti per.....		
	Trasferimenti per funzioni nel campo.....		
TITOLO 3 -	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	10.400,00	10.500,00
<i>Tipologia 01 03</i>			
	Proventi dalla gestione dei fabbricati		
	Canone di concessione di fabbricati		
	Proventi dalla gestione dei terreni		
	Canone di concessione di fondi rustici	10.000,00	10.000,00
<i>Tipologia 01 01</i>			
	Proventi dalla gestione dei boschi		
	Taglio ordinario boschi	400,00	500,00
	Recupero spese fatturazione legname		
	Proventi diversi derivanti dalla gestione del patrimonio		
	Proventi dalla gestione delle cave		
	Corrispettivo per l'esercizio dell'uso civico		
<i>Tipologia 03 00</i>			
	Interessi attivi su depositi e valori mobiliari da altri Enti del settore pubblico (amministrazioni locali)		
	Interessi attivi		
	Interessi attivi su depositi e valori mobiliari da altri soggetti		
	Interessi attivi		
<i>Tipologia 05 00</i>			

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO
PROVINCIA DI TRENTO

codice	Descrizione della tipologia di entrata	2025	2026
	Concorsi e rimborsi relativi a funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo		
	Concorsi e rimborsi vari		
TITOLO 4 -	ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
Tipologia 2 01			
	Contributi agli investimenti da Amministrazioni locali		
	Contributo P.A.T. per strade forestali		
	Contributo P.A.T. per piano economico silvo-pastorale		
	Contributo P.A.T. per ristrutturazione edifici		
	Altri contributi P.A.T.....(specificare)		
	Trasferimenti di capitale da Comuni e da Unione di Comuni		
	Contributi da Comune per.....		
	Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico		
	Contributi da altri Enti per.....		
	Trasferimenti di capitale da altri soggetti		
	Trasferimenti di capitale da altri soggetti		
Tipologia 4 00			
	Alienazione beni mobili		
	Alienazione di beni mobili		
	Alienazione beni immobili		
	Alienazione di beni immobili		
	Alienazioni di diritti reali		
	Alienazione di diritti reali		
	Alienazione di beni patrimoniali diversi		
	Taglio straordinario di boschi		
TITOLO 5 -	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
Tipologia 1 00			
	Alienazione di attività finanziarie		
	Alienazione valori mobiliari		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO
PROVINCIA DI TRENTO

codice	Descrizione della tipologia di entrata	2025	2026
TITOLO 6 -	ACCENSIONE DI PRESTITI		
<i>Tipologia 02.02</i>			
	Anticipazioni a titolo oneroso da Amministrazioni Locali		
	Anticipazioni a titolo non oneroso da Amministrazioni Locali (rimborsabile entro 5 anni)		
<i>Tipologia 03.01</i>			
	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio - lungo termine da Regioni Province Autonome		
	Finanziamenti a medio lungo termine da Provincia autonoma (qualora superiore a 5 anni anni)		
	TOTALE COMPLESSIVO	10.400,00	10.500,00

SPESA

		2025	2026
Missione 09	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		
Programma 09 05			
TITOLO 1 -	Spese correnti	8.000,00	5.000,00
macroaggregato 01	Redditi da lavoro dipendente		
	Retribuzione lorda inerente al personale adibito alla gestione di beni gravati da uso civico		
		
		
macroaggregato 02	Imposte e tasse		
	Imposte e tasse		
macroaggregato 03	Acquisto di beni e servizi		
	Acquisto carburanti e /o.....		
	Spese contrattuali a carico dell'ente		
	Spese per la fatturazione del legname		
	Manutenzione ordinaria della viabilità		
	Manutenzione ordinaria di altri beni	2.000,00	2.000,00
	Spese tecniche		
	Utenze		
macroaggregato 04	Trasferimenti correnti		
	Spesa per adesione alla gestione associata del servizio di vigilanza boschiva	2.500,00	2.500,00
	Contributi a Consorzi di bonifica o miglioramento fondiario		
	Versamenti alla Provincia per miglorie boschive	3.500,00	500,00
macroaggregato 10	Altre spese correnti		
	Accantonamento miglorie boschive su provento tagli ordinari		
	Assicurazioni		
	Quota risorse rendita beni gravati da uso civico destinata al finanziamento di servizi pubblici e di attività di interesse comunale (articolo 10 L.P.14.06.2005 n. 6)		
TITOLO 2 -	Spese in conto capitale		
macroaggregato 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
	(per la quota inerente la gestione di beni gravati da uso civico)		
	Acquisto di beni ed attrezzature		
	Manutenzione straordinaria di beni ed automezzi		

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO
PROVINCIA DI TRENTO

Missione 09 Programma 09 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	2025	2026
	Spese per acquisto di beni immobili		
	Interventi su viabilità		
	Manutenzione straordinaria di beni immobili		
	Spese fatturazione per taglio straordinario di boschi		
	Incarichi professionali esterni (spesa per la revisione piano di assestamento beni silvo pastorali)		
TITOLO 3 - macroaggregato 01	Spese per incremento attività finanziarie		
	Acquisizione di attività finanziarie		
	Rimborso prestiti		
TITOLO 4 -	Chiusura anticipazioni a titolo non oneroso		
	Rimborso di anticipazioni per le utilizzazioni boschive (fino a 5 anni) NON A TITOLO ONEROSO		
	Rimborso di quota di capitale di mutui o prestiti		
	Rimborso alla Provincia di anticipazioni superiori a 5 anni per		
	Quota risorse rendita beni gravati da uso civico destinata al finanziamento di spese di investimento del comune (articolo 10 L.P. 14.06.2005 n. 6)		
	TOTALE COMPLESSIVO		6.000,00 3.000,00

COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO
PROVINCIA DI TRENTO

RIEPILOGO							
ENTRATE	Competenza 2025	Competenza 2026	Competenza 2027	SPESA	Competenza 2025	Competenza 2026	Competenza 2027
TITOLO 2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti				TITOLO 1 Spese correnti	8.000,00	5.000,00	5.000,00
TITOLO 3 Entrate Extratributarie	10.400,00	10.500,00	10.500,00	TITOLO 2 Spese coin conto capitale	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 Entrate in conto Capitale	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 Spese per incremetno attività finanziarie			
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie				TITOLO 4 Rimborso prestiti			
TITOLO 6 Entrate da accensioni prestiti							
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro				TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
TOTALE	10.400,00	10.500,00	10.500,00	TOTALE	8.000,00	5.000,00	5.000,00
Avanzo di amministrazione				Disavanzo di amministrazione			
FPV				FPV			
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.400,00	10.500,00	10.500,00	TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.000,00	5.000,00	5.000,00



Comune di Calceranica al Lago

ALLEGATO C

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE

2025 – 2027

Sommario	2
PREMESSA	4
1 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	6
2 EREDITA' CONTABILE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE	7
3 EQUILIBRI DI BILANCIO	9
3.1 Equilibri finanziari e principi contabili	9
3.2 COMPOSIZIONE ED EQUILIBRIO DEL BILANCIO CORRENTE	10
3.3 COMPOSIZIONE ED EQUILIBRIO DEL BILANCIO CAPITALE	12
3.4 EQUILIBRIO DI CASSA.....	13
3.5 Utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto	14
3.6 Vincolo obiettivi di finanza pubblica.....	14
3.7 Fondo crediti di dubbia esigibilità.....	16
4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ENTRATE	19
4.1 Stanziamenti di entrata e attendibilità delle previsioni.....	19
4.2 Nella seguente tabella sono evidenziate le componenti delle risorse finanziarie previste per la programmazione 2025-2027:	19
4.3 TITOLO 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.....	20
4.4 TITOLO 2 - Trasferimenti correnti.....	21
4.5 TITOLO 3 - Entrate extra-tributarie.....	22
4.6 TITOLO 4 - Entrate in conto capitale.....	25
4.7 TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	26
4.8 TITOLO 6 – Accensioni prestiti	26
4.9 TITOLO 7 - Anticipazioni da Tesoreria.....	26
4.10 TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro.	28

4.11	Il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	28
5	CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE SPESE	29
5.1	Stanziamenti di spesa e sostenibilità delle previsioni.....	29
5.2	TITOLO 1 - Spese correnti	30
5.3	Fondi di riserva	34
5.4	Altri fondi e accantonamenti	34
5.5	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	35
5.5.1	Spese in conto capitale – contributi agli investimenti.....	37
5.5.2	Altre spese in conto capitale	38
5.6	TITOLO 4 - Rimborso prestiti	38
5.7	Chiusura delle anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	39
5.8	Spese per conto di terzi e partite di giro.	40
5.9	Il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa	40
6	ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI.....	40
7	ALTRE INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.LGS. 23.6.2011, N. 118.....	42
7.1	Garanzie prestate a favore di terzi	42
7.2	Oneri derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata	42
8	ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI	43
9	ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA	43

PREMESSA

La presente Nota Integrativa al Bilancio di Previsione è redatta ai sensi di quanto previsto al punto 9.11 del principio contabile applicato concernente la programmazione e il bilancio, Allegato 4/1 al D.Lgs 118/2001 e dell'art. 11 comma 5 del D.Lgs 118/2011.

Il bilancio di previsione è stato predisposto nel pieno rispetto di tutti i principi contabili generali contenuti nel D.Lgs. 118/2011 che trovano applicazione dal 1/1/2017 per i comuni trentini.

Le previsioni triennali di entrata e spesa del bilancio di previsione 2025-2027 rispettano i principi dell'annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità, correttezza, comprensibilità, significatività, rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, neutralità, pubblicità e dell'equilibrio di bilancio, nonché il principio contabile di competenza finanziaria potenziata.

Nel rispetto dei suddetti principi, sono state redatte le previsioni di bilancio tramite un confronto partecipato e attivo con i servizi di merito e gli amministratori delegati, tenuto conto dei nuovi servizi e dei nuovi progetti da implementare.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. 118/2011) prevede, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria potenziata, la stesura della nota integrativa al bilancio di previsione, ovvero una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio.

Il nuovo sistema contabile armonizzato disciplinato dal D. Lgs. 118/2011 e dal D.P.C.M. 28/12/2011 ha comportato una serie di innovazioni dal punto di vista finanziario e contabile nonché programmatico gestionale di cui le più importanti sono:


1. nuovi schemi di bilancio con una diversa struttura delle entrate e delle spese;
2. previsione delle entrate e delle spese in termini di cassa per il primo esercizio di riferimento;
3. diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio;
4. nuovi principi contabili, tra i quali quello della competenza finanziaria potenziata che comporta, tra l'altro, la costituzione obbligatoria secondo specifiche regole del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE, ex Fondo Svalutazione Crediti) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV);
5. previsione di nuovi piani dei conti integrati sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;
6. nuovo Documento Unico di Programmazione DUP in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica.

Tra i nuovi allegati da predisporre è stata inserita la "nota integrativa", un documento con il quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio.

La nota integrativa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso.

La nota integrativa al bilancio di previsione presenta almeno i seguenti contenuti:

- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

- l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
 - nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
 - l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
 - gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
 - l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
 - altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.
- 

I documenti di bilancio, sottoposti all'approvazione del consiglio comunale, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio"

(D.Lgs.118/2011). In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) *le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)*" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

-i documenti del sistema di bilancio attribuiscono le previsioni di entrata ed uscita ai rispettivi esercizi di competenza, ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (**principio n. 1 - Annualità**);

-il bilancio è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò il complesso unitario delle entrate finanzia la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (**principio n. 2 - Unità**);

-il sistema di bilancio comprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione nonché i valori finanziari riconducibili all'amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista nei rispettivi esercizi (**principio n. 3 – Universalità; principio n. 5 - Veridicità e attendibilità; principio n. 9 – Prudenza**);

-tutte le entrate sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altri eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (**principio n. 4 - Integrità**);

-la redazione dei documenti di programmazione è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali; si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (**principio n.13 - Neutralità e imparzialità**);

-il bilancio, come i documenti di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (**principio n. 18 - Prevalenza della sostanza sulla forma**);

-nel definire gli stanziamenti del nuovo documento contabile è stata considerata la continuità dell'attività gestionale, per cui esiste un legame tra i movimenti del precedente bilancio, compresa la situazione di pre-consuntivo, e le previsioni di bilancio. Gli effetti di un esercizio, anche se non completamente chiuso, si ripercuotono infatti comunque sulle decisioni di entrata e spesa dell'immediato futuro e ne rappresentano l'eredità contabile (**principio n.10 – Coerenza e principio n. 11 – Continuità**).

2 EREDITA' CONTABILE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE

In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.

La proposta di bilancio 2025-2027 viene presentata prima dell'approvazione del rendiconto di gestione 2024; al momento non si dispone del dato relativo al risultato di amministrazione dell'esercizio 2024. L'equilibrio complessivo della gestione 2025-2027 è stato pertanto conseguito senza applicare il risultato di amministrazione presunto a destinazione libera.

Per quanto riguarda il procedimento seguito per la stesura del bilancio, si è proceduto a determinare il valore contabile del risultato di amministrazione presunto sulla base dei dati disponibili alla data di stesura del bilancio di previsione 2025-2027. Le conclusioni di questa verifica hanno escluso la presenza di un disavanzo accertato o emergente, circostanza che avrebbe comportato l'iscrizione di una voce di pari importo tra le spese del nuovo bilancio. Partendo da questi dati e dalle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato del rendiconto 2024 non alterano il normale processo di pianificazione delle previsioni di entrata e uscita da destinarsi al nuovo bilancio.

Al risultato del tutto provvisorio sono stati applicati i vincoli derivanti dalla precedente gestione come di seguito indicato nella "Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto":

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2024	2.163.968,06
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2024	33.767,55
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2024	2.436.237,85
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2024	2.314.745,50
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	4.223,51
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2024 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2025	2.323.451,47
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2024	660.515,71
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024	1.662.935,76

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024 :		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità		22.591,36
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		0,00
Fondo di garanzia debiti commerciali		0,00
B) Totale parte accantonata		22.591,36
Parte vincolata		
Vincoli derivanti dalla legge		0,00
Vincoli derivanti da Trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti da finanziamenti		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
C) Totale parte vincolata		0,00
Parte destinata agli investimenti		0,00
D) Totale destinata agli investimenti		0,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		1.640.344,40
Se è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1 previsto nel bilancio:		
Utilizzo quota accantonata	da consuntivo anno prec. o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
Utilizzo quota vincolata		0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
Utilizzo quota disponibile	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto		0,00

3 EQUILIBRI DI BILANCIO

3.1 Equilibri finanziari e principi contabili

I documenti di bilancio sono stati predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza. Questa corrispondenza è stata ottenuta attraverso la valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del **principio n.15 - Equilibrio di bilancio**). Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio e identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, sono stati dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi. Le corrispondenti previsioni tengono conto del fatto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del **principio n.16 -Competenza finanziaria**). Per quanto riguarda infine il controllo sulla veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai servizi, di competenza del responsabile finanziario e finalizzato alla possibile iscrizione di queste poste negli stanziamenti di bilancio, si dà atto che la verifica è stata effettuata tenendo conto delle informazioni al momento disponibili.

La permanenza dell'equilibrio tra entrate e spese sarà oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che durante la gestione, così come nelle variazioni di bilancio, vengano preservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti.

In sede di approvazione del bilancio i principi contabili consentono l'utilizzo della quota presunta del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate, mentre l'applicazione a bilancio delle altre componenti dell'avanzo di amministrazione è consentita solo dopo l'avvenuta approvazione del rendiconto.

Il Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027, chiude con i seguenti totali a pareggio, in termini di competenza:

Esercizio 2025	€ 3.667.195,11
Esercizio 2026	€ 2.175.355,00
Esercizio 2027	€ 2.172.655,00

3.2 COMPOSIZIONE ED EQUILIBRIO DEL BILANCIO CORRENTE

Il bilancio è costruito distinguendo la spesa in parte corrente dalla spesa per gli investimenti, in considerazione della diversa natura e funzione dei due ambiti d'azione. In particolare, nel configurare il bilancio di parte corrente, composto dalle entrate e spese destinate a garantire il funzionamento dell'ente, è stata rispettata la regola che impone il pareggio, in termini di competenza, delle spese previste in ciascun anno con le corrispondenti risorse di entrata. Per attribuire gli importi ai rispettivi esercizi è stato seguito il criterio della competenza potenziata il quale prescrive che le entrate e le uscite correnti siano imputate negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni attive o passive.

Il conseguimento dell'equilibrio di parte corrente è raggiunto con il concorso del fondo pluriennale vincolato di entrata a copertura delle spese provenienti dal fondo pluriennale vincolato di spesa degli esercizi precedenti e attraverso l'impiego:

EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZ A ANNO DI RIFERIMENT O DEL BILANCIO 2025	COMPETENZ A ANNO 2026	COMPETENZ A ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.466.846,88			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		16.910,70	19.840,00	17.140,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.537.015,00	1.473.015,00	1.473.015,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.519.575,70	1.458.505,00	1.455.805,00
di cui:					

- fondo pluriennale vincolato	(-)		19.840,00	17.140,00	17.140,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			22.591,36	22.591,36	22.591,36
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale			0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari			34.350,00	34.350,00	34.350,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

3.3 COMPOSIZIONE ED EQUILIBRIO DEL BILANCIO CAPITALE

Le poste del bilancio in conto capitale, che si riferiscono alle entrate e spese destinate a finanziare l'acquisto o la costruzione di beni o servizi di natura strumentale, sono separate da quelle di parte corrente al fine di garantire l'autonomo finanziamento di questi due comparti. In tale ambito è stata rispettata la regola che impone la completa copertura, in termini di stanziamento, delle spese previste con altrettante risorse in entrata.

Le spese di investimento, una volta accertato il corrispondente finanziamento, saranno poi registrate negli anni in cui andranno a scadere le singole obbligazioni passive derivanti dal rispettivo contratto o convenzione.

EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA A ANNO DI RIFERIMENT O DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		643.605,01	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		844.664,40	57.500,00	57.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00

U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.488.269,41 0,00	57.500,00 0,00	57.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

3.4 EQUILIBRIO DI CASSA

Il documento contabile deve essere redatto in termini di competenza e di cassa per il primo anno del triennio, mentre le previsioni dei due esercizi successivi concernono la sola competenza.

L'art. 162, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, prevede che il bilancio di previsione garantisca un fondo di cassa finale non negativo e come evidenziato nel prospetto "Quadro generale riassuntivo" del bilancio di previsione, la previsione per l'esercizio 2025 presenta un saldo finale di cassa presunto di € 1.682.569,60.

Secondo quanto previsto dall'articolo 166 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. è stato iscritto nel bilancio di previsione un fondo di riserva di cassa di € 25.000,00 per l'esercizio 2025, corrispondente allo 0,83% dello stanziamento di cassa delle spese finali (Titoli 1, 2 e 3) previste nell'esercizio.

EQUILIBRIO DI CASSA

ENTRATA / USCITA	RESIDUI PRESUNTI (A)	PREV. DI COMPETENZA (B) 2025	TOTALE (C=A+B)	PREV. DI CASSA (D) 2025	DIFFERENZA/ MARGINE DI AUMENTO (E=C-D)
ENTRATA					
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	16.910,70	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	643.605,01	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	0,00	0,00	0,00	1.466.846,88	0,00
TOTALE	0,00	660.515,71	0,00	1.466.846,88	0,00
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	53.764,18	502.000,00	555.764,18	553.027,58	2.736,60
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	279.291,24	501.450,00	780.741,24	780.741,24	0,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	419.943,67	533.565,00	953.508,67	942.849,91	10.658,76
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.033.721,61	844.664,40	1.878.386,01	1.878.386,01	0,00

TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	96.213,36	625.000,00	721.213,36	721.213,36	0,00
TOTALE TITOLI ENTRATE	1.882.934,06	3.006.679,40	4.889.613,46	4.876.218,10	13.395,36
USCITA					
DISAVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI AL NETTO DI FPV E F.DI	587.788,46	1.461.546,50	2.049.334,96	2.049.334,96	0,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE AL NETTO DI FPV E F.DI	409.954,58	1.488.269,41	1.898.223,99	1.898.223,99	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00	34.350,00	34.350,00	34.350,00	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	28.586,43	625.000,00	653.586,43	653.586,43	0,00
TOTALE TITOLI USCITA AL NETTO DI FPV E F.DI	1.026.329,47	3.609.165,91	4.635.495,38	4.635.495,38	0,00
FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
SALDO CASSA				1.682.569,60	

3.5 Utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto

Al bilancio di previsione non sono state applicate quote vincolate o accantonate dell'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio 2024.

3.6 Vincolo obiettivi di finanza pubblica

Il comma 466 dell'articolo 1 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 prevedeva che *"a decorrere dall'anno 2017 le regioni, le province autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3,4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa finanziato dalle entrate finali. Non rileva la quota del fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente."*

La legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018) ha eliminato il suddetto meccanismo. Il comma 821 dell'articolo 1 della Legge n. 145/2018 dispone che, dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri

allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011. Il comma 821 citato, in sostanza obbliga gli enti a garantire solamente il mantenimento dell'equilibrio di parte corrente e l'equilibrio di parte capitale, come indicato ai paragrafi 3.3 e 3.4 della presente Nota Integrativa.

Peraltro, con la delibera 20/2019 le Sezioni riunite della Corte dei Conti hanno evidenziato che rimane l'obbligo per gli enti territoriali di rispettare "il pareggio di bilancio" sancito dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis, della L. 243/2012, anche quale presupposto per la contrazione di indebitamento finalizzato ad investimenti (art. 10 L. 243/2012), da interpretare secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte Costituzionale nelle sentenze 247/2017, 252/2017 e 101/2018 (che hanno consentito l'integrale rilevanza del risultato di amministrazione applicato e del fondo pluriennale vincolato).

Al riguardo la Ragioneria Generale dello Stato ha tuttavia chiarito, con la circolare n. 5/2020, mediante un'analisi della normativa costituzionale, che l'obbligo di rispettare l'equilibrio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243), debba essere riferito all'intero comparto a livello regionale e nazionale e non a livello di singolo ente.

Il Comune nel quinquennio 2019-2023 ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La programmazione triennale delle risorse e degli obiettivi doveva analizzare e monitorare l'andamento della spesa corrente con particolare riferimento all'obiettivo determinato a livello provinciale, prevalentemente incentrato sulla Missione 01.

Si riporta al riguardo la tabella con evidenziati i risultati del monitoraggio effettuato con riferimento ai dati di rendiconto dell'anno 2019, dai quali risulta che il comune di Calceranica ha centrato l'obiettivo.

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2012-2019: CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO DI SPESA			
DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. <i>Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	€ 593.801,00	€ 565.066,00
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		€ 5.763,00
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		€ -
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - nel 2019 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1.	(-)	€ 9.276,00	€ 42.526,00
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	€ -	€ 16.661,00
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)	€ 1.612,00	€ -
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018	(-)	€ -	€ 13.094,00
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)	€ -	€ -
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	€ 582.913,00	€ 498.548,00
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	€ 63.800,00	

	SPESA OBIETTIVO 2019:		SPESA 2019:
	=	€ 519.113,00	€ 498.548,00
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			€ 20.565,00

3.7 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è costituito per neutralizzare, o quanto meno ridurre, l'impatto negativo sugli equilibri di bilancio generati dalla presenza di situazioni di sofferenza nelle obbligazioni attive. In questo contesto, i crediti di dubbia esigibilità possono essere definiti come "posizioni creditorie per le quali esistono ragionevoli elementi che fanno presupporre un difficile realizzo connesso al simultaneo verificarsi di due distinte circostanze: incapacità di riscuotere e termini di prescrizione non ancora maturati". La dimensione iniziale del fondo crediti di dubbia esigibilità è data dalla somma dell'eventuale componente accantonata con l'ultimo rendiconto (avanzo già vincolato per il finanziamento dei crediti di dubbia esigibilità) integrata da un'ulteriore quota stanziata con il bilancio di previsione dell'esercizio precedente e non soggetta ad impegno di spesa. Si tratta, pertanto, di coprire con adeguate risorse sia l'ammontare dei vecchi crediti in sofferenza (residui attivi di rendiconto o comunque riferibili ad esercizi precedenti) che i crediti in corso di formazione nell'esercizio (previsioni di entrata del nuovo bilancio). La dimensione definitiva del fondo sarà calcolata solo a rendiconto, una volta disponibili i conteggi finali e comporterà il congelamento di una quota dell'avanzo di pari importo (avanzo accantonato). Nella sostanza, si andrà a costituire uno specifico stanziamento di spesa assimilabile ad un fondo rischi con una tecnica contabile che non consente di spendere la quota di avanzo corrispondente all'entità del fondo così costituito.

L'ammontare della voce "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, dalla loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi esercizi (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata). Riguardo ai crediti oggetto di accantonamento i principi contabili lasciano libertà di scelta delle tipologie di entrata su cui calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità.

La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti. Analogamente, per la parte entrata, l'osservazione delle risultanze degli esercizi precedenti è stata alla base delle previsioni ovviamente tenendo conto delle possibili variazioni e di quelle causate con la manovra di bilancio.

Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche, i crediti assistiti da fidejussione e le entrate tributarie accertate per cassa.

Nello specifico il fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente iscritto nel bilancio di previsione 2025-2027 è stato calcolato secondo i seguenti criteri:

- sono state individuate le seguenti entrate oggetto di svalutazione: entrate derivanti dall'accertamento dell'evasione tributaria, proventi del servizio idrico integrato (canoni acquedotto, canoni fognatura insediamenti civili e canoni depurazione insediamenti civili), sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada, prendendo a riferimento il capitolo di entrata;
- è stato utilizzato, per ciascuna entrata, il criterio della media semplice tra il totale degli incassi in conto competenza dell'esercizio X + gli incassi dell'esercizio X+1 in conto residui X e gli accertamenti dell'esercizio X, con riferimento al quinquennio 2019-2023;

– le sanzioni per per violazioni del Codice della Strada, che per effetto delle previsioni della convenzione per il Servizio di Polizia locale sovracomunale valide sino all’anno 2019 venivano incassate dal Comune di Pergine Valsugana e trasferite al Comune di competenza dunque erano accertate per cassa, la percentuale di accantonamento, pari al 10%, è stata calcolata con riferimento all’importo stanziato negli esercizi 2025-2026-e 2027;

– non è stato effettuato accantonamento relativamente alle altre entrate correnti, che non presentano morosità o comunque non presentano morosità significative.

Non è stato previsto in bilancio, non sussistendone i presupposti, il fondo crediti di dubbia esigibilità di parte capitale.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto nel bilancio di previsione 2025-2027 è pari a:

Fondo crediti di dubbia esigibilità	2025	2026	2027
F.C.D.E. - parte corrente	22.591,36	22.591,36	22.591,36
F.C.D.E – parte capitale	0,00	0,00,	0,00

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2025						
Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
12	0	10101	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE IMIS DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	6.000,00	2.736,60	2.736,60
750	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO IDRICO : ACQUEDOTTO COMUNALE	95.000,00	6.802,00	6.802,00
755	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA : SCARICHI CIVILI	17.000,00	2.504,10	2.504,10
760	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE : SCARICHI CIVILI	110.000,00	9.196,00	9.196,00
650	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI ORDINANZE E ALTRE NORME	100,00	38,51	38,51
655	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART 208	11.500,00	0,00	0,00
655	1	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART. 142	100,00	0,00	0,00
655	10	30200	RUOLI COATTIVI SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1.500,00	1.314,15	1.314,15
			TOTALE	241.200,00	22.591,36	22.591,36

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2026						
Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
12	0	10101	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE IMIS DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	6.000,00	2.736,60	2.736,60
750	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO IDRICO : ACQUEDOTTO COMUNALE	95.000,00	6.802,00	6.802,00
755	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA : SCARICHI CIVILI	17.000,00	2.504,10	2.504,10
760	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE : SCARICHI CIVILI	110.000,00	9.196,00	9.196,00
650	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI ORDINANZE E ALTRE NORME	100,00	38,51	38,51
655	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART 208	11.500,00	0,00	0,00
655	1	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART. 142	100,00	0,00	0,00
655	10	30200	RUOLI COATTIVI SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1.500,00	1.314,15	1.314,15
			TOTALE	241.200,00	22.591,36	22.591,36

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2027						
Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
12	0	10101	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE IMIS DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	6.000,00	2.736,60	2.736,60
750	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO IDRICO : ACQUEDOTTO COMUNALE	95.000,00	6.802,00	6.802,00
755	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA : SCARICHI CIVILI	17.000,00	2.504,10	2.504,10
760	1	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE : SCARICHI CIVILI	110.000,00	9.196,00	9.196,00
650	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI ORDINANZE E ALTRE NORME	100,00	38,51	38,51
655	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART 208	11.500,00	0,00	0,00
655	1	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART. 142	100,00	0,00	0,00
655	10	30200	RUOLI COATTIVI SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1.500,00	1.314,15	1.314,15
			TOTALE	241.200,00	22.591,36	22.591,36

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ENTRATE

4.1 Stanziamenti di entrata e attendibilità delle previsioni

Le previsioni di bilancio sono state formulate applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventerà esigibile. Gli stanziamenti di entrata sono stati valutati in base ai rispettivi andamenti storici, per cui risultano coerenti con gli obiettivi programmati e sono compatibili con il mantenimento nel tempo degli equilibri di bilancio (rispetto del principio n. 8 - Congruità).

Nella seguente tabella sono evidenziate le componenti delle risorse finanziarie previste per la programmazione 2025-2027:

ENTRATE	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	BILANCIO DI PREVISIONE 2026	BILANCIO DI PREVISIONE 2027
<u>CORRENTI:</u>			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato corrente	16.910,70	19.840,00	17.140,00
Titolo I - Entrate tributarie	502.000,00	502.000,00	502.000,00
Titolo II - Trasferimenti correnti	501.450,00	448.850,00	448.850,00
Titolo III - Entrate extratributarie	533.565,00	522.165,00	522.165,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.553.925,70	1.492.855,00	1.490.155,00
<u>IN CONTO CAPITALE:</u>			
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	643.605,01	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato	0,00	0,00	0,00
Titolo IV - Entrate in conto capitale	844.664,40	57.500,00	57.500,00
Titolo V - Riduzione Attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
Titolo VI - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.488.269,41	57.500,00	57.500,00
Titolo VII - Anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00
Titolo IX - Servizi contro terzi e partite di giro	625.000,00	625.000,00	625.000,00

4.2 TITOLO 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le risorse di questa natura sono costituite da imposte, tasse e proventi assimilati (Tip.101/E). Per questa tipologia di entrate, ma solo in determinati casi, la norma contabile consente di adottare dei criteri di registrazione, e quindi di previsione, differenti dal principio generale che prescrive l'imputazione dell'obbligazione giuridicamente perfezionata all'esercizio in cui il credito diventerà realmente esigibile. In particolare:

- tributi. I ruoli ordinari sono stanziati nell'esercizio di formazione, fermo restando il possibile accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità di una quota percentuale del gettito stimato. Con riferimento ai ruoli emessi prima dell'entrata in vigore dei nuovi principi e nella sola ipotesi in cui l'ente abbia iniziato a contabilizzare queste entrate per cassa (accertamento sull'incassato invece che per l'intero ammontare del ruolo) è prevista una deroga che consente di applicare il precedente criterio di cassa, e questo fino all'esaurimento delle poste pregresse;
- sanzioni ed interessi correlati ai ruoli coattivi. Qualunque sia la data della loro effettiva emissione (pregressi o futuri), saranno accertate per cassa;
- tributi riscossi per autoliquidazione dei contribuenti. Possono essere accertati, e quindi previsti nel documento contabile triennale, sulla base delle riscossioni che si stima saranno effettuate entro la chiusura del rendiconto.

Il gettito dell'I.M.I.S. di competenza, per il quale non è stata prevista la variazione delle aliquote e delle detrazioni rispetto all'anno 2024, è previsto nell'ammontare di € 495.000,00 tenuto conto delle possibili compensazioni per indebiti pagamenti effettuati negli anni precedenti e dell'impatto della modifica normativa riguardo la fattispecie "abitazione principale", introdotta dall'articolo 2, comma 2, della L.P. n. 20/2022.

L'articolo 1, commi da 816 a 847 della L. n. 160/2019 ha stabilito, a partire dall'1.1.2021, l'abrogazione dell'Imposta sulla Pubblicità, del Canone (alternativo all'Imposta) sulla Pubblicità, della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e la loro sostituzione con il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e con il Canone per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile – Canone Unico (di natura patrimoniale e non tributaria). L'ente non ha previsto l'applicazione dell'addizionale comunale all'IRPEF.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	502.000,00	6.000,00	502.000,00	6.000,00	502.000,00	6.000,00
1010106	Imposta municipale propria	501.000,00	6.000,00	501.000,00	6.000,00	501.000,00	6.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1000000	Totale TITOLO 1	502.000,00	6.000,00	502.000,00	6.000,00	502.000,00	6.000,00
---------	-----------------	------------	----------	------------	----------	------------	----------

4.3 TITOLO 2 - Trasferimenti correnti

Appartengono a questa tipologia di entrata i trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche (Tip.101/E), da famiglie (Tip.102/E), da imprese (Tip.103/E), da istituzioni sociali private al servizio delle famiglie (Tip.104/E) e i trasferimenti dall'unione europea e dal resto del mondo (Tip.105/E).

Le entrate da trasferimenti correnti (titolo 2°) iscritte nel bilancio di previsione 2025-2027 concernono esclusivamente la Tipologia 101 “Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche”.

Nello specifico il trasferimento provinciale sul fondo perequativo/fondo di solidarietà è stato quantificato nel bilancio di previsione 2025-2027 considerando invariate la quota BASE che compone il trasferimento rispetto al 2024, fatta eccezione per la decurtazione corrispondente alla quota di interessi sui mutui oggetto dell'operazione di estinzione anticipata effettuata nell'anno 2015, quota che diminuisce di anno in anno; analogamente per quanto riguarda i trasferimenti compensativi per le esenzioni e agevolazioni IMIS (trasferimento relativo alla esenzione dell'abitazione principale e pertinenze per l'importo di € 19.452,52 e trasferimento compensativo per le agevolazioni tariffarie applicate ai fabbricati del gruppo catastale D per l'importo di € 20.259,91). Sono stati previsti inoltre il contributo a copertura degli oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale del personale triennio 2019-2021 e triennio 2022-2024, il contributo per l'adeguamento delle indennità di carica e dei gettoni di presenza degli amministratori, previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera c) della L.R. 5/2022 e la quota integrativa come da Protocollo Intesa 2024 di € 55.592,20 a sostegno della spesa corrente dei comuni.

La Provincia Autonoma di Trento con circolare dd. 2 marzo 2018, a seguito osservazioni formulate dalla Corte dei Conti, ha dato indicazione ai Comuni di far figurare nel bilancio di previsione la decurtazione annuale del contributo sull'ex fondo investimenti minori effettuata a partire dall'esercizio 2018 a titolo di recupero dei finanziamenti concessi per l'operazione di estinzione anticipata dei mutui dei Comuni ai sensi dell'articolo 22 della L.P. n. 14/2014, pari, per il comune di Calceranica al Lago a € 34.323,22, inserendo nel bilancio – a titolo compensativo – una voce di pari ammontare nel titolo IV della spesa “Rimborso di prestiti”.

Gli introiti derivanti dalla compartecipazione dei comuni di Caldonazzo e di Tenna nelle gestioni associate del Servizio Demografico e del Servizio Tecnico, nel Progetto Lavori socialmente utili Intervento 33D per la “custodia e vigilanza”- “abbellimento e verde” sono stati previsti in bilancio sulla base degli appositi prospetti di riparto, redatti secondo quanto previsto dalle rispettive convenzioni.

Il gettito proveniente dal 5 per mille dell'IRPEF è stato previsto in misura corrispondente al gettito dell'esercizio 2024 (riferito all'anno d'imposta 2024, destinato dai contribuenti con le dichiarazioni dei redditi presentate nel 2023) pari a € 1.279,53 come da “Elenco enti destinatari del contributo ammessi – 5 per mille anno finanziario 2023” pubblicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	501.450,00	15.000,00	448.850,00	15.000,00	448.850,00	15.000,00
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	486.450,00	0,00	433.850,00	0,00	433.850,00	0,00
2000000	Totale TITOLO 2	501.450,00	15.000,00	448.850,00	15.000,00	448.850,00	15.000,00

4.4 TITOLO 3 - Entrate extra-tributarie

Rientrano in questo titolo la vendita di beni e servizi che derivano dalla gestione dei beni (Tip.100/E), i proventi dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità o degli illeciti (Tip.200/E), gli interessi attivi (Tip.300/E), le altre entrate da redditi da capitale (Tip.400/E) ed i rimborsi e altre entrate correnti (Tip.500/E).

Le previsioni di bilancio sono state formulate applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventerà esigibile. In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- gestione dei servizi pubblici.

I proventi sono stati previsti nell'esercizio in cui il servizio viene reso all'utenza. I proventi derivanti dai beni dell'ente riguardano soprattutto le entrate patrimoniali (acquedotto/fognatura/depurazione) calcolate applicando le tariffe per il 2025 derivanti dal servizio idrico integrato. Nella medesima tipologia di entrata sono comprese le entrate derivanti sia dalla gestione dei parcheggi a pagamento dislocati sul territorio comunale che dagli impianti fotovoltaici realizzati su immobili comunali, , le entrate da concessioni cimiteriali, la quota parte delle spese di inumazione a carico dei cittadini, i diritti di segreteria e su autorizzazioni e i proventi derivanti dall'utilizzo di sale comunali.

Per quanto riguarda la tariffa della depurazione si fa riferimento alla deliberazione della giunta provinciale n. 2452 del 21 dicembre 2023 relativa all'approvazione della tariffa del servizio depurazione delle acque di rifiuto provenienti da insediamenti civili e produttivi per l'anno 2024, come stabilito dall' Art. 35, comma 1 della legge provinciale 27 agosto 1999, n. 3, pari a € 0,85 per m³di acqua scaricata, più iva nella misura di legge.

I canoni derivanti da concessioni spazi e aree pubbliche sono stati sostituiti, assieme all'imposta comunale sulla pubblicità, dal nuovo Canone Patrimoniale di Concessione previsto dall'articolo 1 commi da 816 a 847 della L. n. 160/2019, a partire dall'01.01.2021. La previsione di entrata inserita in bilancio per il nuovo canone è pari alla somma delle entrate derivanti dalle entrate che sostituisce.

-proventi da attività di controllo e repressione di irregolarità ed illeciti:

Tale tipologia di entrata comprende le sanzioni per violazioni a regolamenti/ordinanze comunali e derivanti da violazioni al Codice della Strada.

Per quanto riguarda nello specifico i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della Strada ex art. 208, devono rispettare diversi vincoli di destinazione e regole particolari di contabilizzazione. Di seguito si riportano i limiti posti dall'attuale legislazione per la destinazione dei sopramenzionati proventi:

DESCRIZIONE	%VINCOLO
Lettera a) comma 4 art. 208: a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, dimessa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;	25 %
Lettera b) come 4 art. 208: b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;	25 %
Lettera c) comma 4 e comma 5 bis art. 208: c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti (vulnerabili), quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5- bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.	50%

Le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'art. 142 del D.Lgs. n. 285/1992 sono destinate alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.

- interessi attivi:

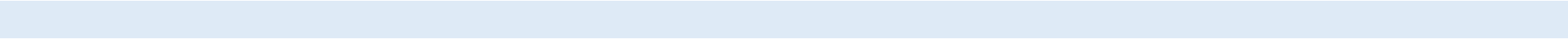
Vengono previsti nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica risulterà esigibile, applicando quindi il principio generale.

- gestione dei beni:

Le risorse per canoni di locazione, affitto o concessione sono state di previste come entrate di parte corrente nell'esercizio in cui il credito diventerà esigibile, secondo la scadenza prevista per il pagamento dei canoni nei contratti o negli atti di concessione. I canoni sono stati aggiornati in base alla variazione dell'indice ISPAT I, ove previsto nei relativi contratti o atti di concessione. I proventi derivanti dalla vendita di legname sono quantificati in base ai tempi previsti per le operazioni di taglio e misurazione delle sorti legnose, in applicazione dell'articolo 1472 del Codice Civile.

- il provento del Canone Unico Patrimoniale è stato quantificato tenuto conto dell'invarianza delle tariffe.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	467.865,00	0,00	471.965,00	0,00	471.965,00	0,00
3010100	Vendita di beni	233.400,00	0,00	232.500,00	0,00	232.500,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	17.550,00	0,00	17.550,00	0,00	17.550,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	216.915,00	0,00	221.915,00	0,00	221.915,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	15.200,00	13.200,00	15.200,00	13.200,00	15.200,00	13.200,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	15.200,00	13.200,00	15.200,00	13.200,00	15.200,00	13.200,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	25.500,00	0,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	25.500,00	0,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00
3000000	Totale TITOLO 3	533.565,00	28.700,00	522.165,00	18.200,00	522.165,00	18.200,00



4.5 TITOLO 4 - Entrate in conto capitale

Le risorse di questa tipologia, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura. Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100/E), i contributi agli investimenti (Tip.200/E), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300/E), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400/E), cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500/E).

Le risorse disponibili sono state individuate applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventerà esigibile. Questo criterio è stato adottato per ciascun anno del triennio autorizzatorio.

In particolare, ed entrando quindi nello specifico, le entrate che derivano da:

- Trasferimenti in conto capitale. Sono state previste, di norma, negli esercizi in cui si ritiene diventerà esigibile l'obbligazione giuridica posta a carico del soggetto concedente (criterio generale). Nel caso di trasferimenti in conto capitale da altri enti pubblici è richiesta la concordanza tra l'esercizio di impegno del concedente e l'esercizio di accertamento del ricevente, purché la relativa informazione sia messa a disposizione dell'ente ricevente in tempo utile;
- Alienazioni immobiliari. Il diritto al pagamento del corrispettivo, di importo pari al valore di alienazione del bene stabilito dal contratto di compravendita, si perfeziona nel momento del rogito con la conseguenza che la relativa entrata è stanziabile nell'esercizio in cui si prevede verrà a concretizzarsi questa condizione;
- Alienazione di beni non immobiliari. L'obbligazione giuridica attiva nasce con il trasferimento della proprietà del bene, con la conseguenza che l'entrata sarà accertata, e quindi prevista in bilancio, nell'esercizio in cui sorge il diritto per l'ente a riscuotere il corrispettivo in base a quanto stabilito dal contratto di vendita;
- Cessione diritti superficie e concessione di diritti patrimoniali. La previsione relativa al canone conseguente all'avvenuta cessione del diritto di superficie o alla concessione di diritti su beni demaniali o patrimoniali, sorto in base al corrispondente rogito notarile, è stanziata negli esercizi in cui verrà a maturare il diritto alla riscossione del credito (obbligazione pecuniaria);
- Permessi di costruire (oneri di urbanizzazione). L'entrata che ha origine dal rilascio del permesso viene prevista secondo il criterio di cassa.

Di seguito si riporta l'elenco delle risorse disponibili del Titolo 4 stanziato nel bilancio di previsione 2025-2027, e al netto delle entrate destinate in parte corrente:

4.6 TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie

Rientrano in questo titolo le alienazioni di attività finanziarie, la riscossione di crediti, altre entrate per riduzione di attività finanziarie, ad esempio:

-alienazioni di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale, riscossione di crediti a tasso agevolato da amministrazioni pubbliche, ecc. Come per le entrate del titolo 4°, le entrate da riduzione di attività finanziarie sono destinate ex lege al finanziamento delle spese di investimento.

Nel bilancio di previsione 2025-2027 non sono previste entrate da riduzione di attività finanziarie.

4.7 TITOLO 6 – Accensioni prestiti

Le risorse di questa tipologia, contabilizzate al titolo 6 del bilancio di previsione, sono destinate unicamente al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti). Le entrate derivanti dall'assunzione di prestiti sono accertate nel momento in cui è stipulato il contratto di mutuo o di prestito o, se previsto dalla legge, a seguito del provvedimento di concessione del prestito e sono imputate all'esercizio nel quale la somma oggetto del prestito è esigibile (quando il soggetto finanziatore rende disponibili le somme oggetto del finanziamento); generalmente la somma è esigibile al momento della stipula del contratto o dell'emanazione del provvedimento di concessione.

Nel triennio 2025-2027 non è prevista l'assunzione di mutui o l'emissione di prestiti obbligazionari, ne è previsto il ricorso ad altre forme di indebitamento.

4.8 TITOLO 7 - Anticipazioni da Tesoreria

Il titolo 7 del bilancio comprende le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tip.100/E). La previsione, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito che potrebbero essere erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che saranno estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale previsione di entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto stanziamento in uscita (chiusura di anticipazioni), indica la stima

dell'ammontare massimo dell'anticipazione che l'ente può legittimamente utilizzare in ciascuno degli esercizi. Il criterio di previsione adottato, al pari di quello della successiva imputazione contabile, è quello a carattere generale che attribuisce lo stanziamento all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica andrà a perfezionarsi, diventando così effettivamente esigibile. Al fine di consentire la contabilizzazione al lordo, il principio contabile generale della competenza finanziaria n. 16 prevede che gli stanziamenti riguardanti i rimborsi delle anticipazioni erogate dal tesoriere non hanno carattere autorizzatorio.

Nel bilancio di previsione 2025-2027 non è previsto uno stanziamento per l'utilizzo e l'estinzione dell'anticipazione di tesoreria. Le disponibilità di cassa infatti hanno sempre permesso di non dover fare ricorso alle anticipazioni di tesoreria e l'attuale livello di liquidità consente di ritenere che anche per il triennio 2025-2027, con un ponderato impiego dell'avanzo di amministrazione, non sarà necessario ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

4.9 TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro

I Servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, gli stanziamenti di bilancio per le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono state previste a pareggio con le relative spese, stimando gli importi sulla base dell'osservazione storica degli aggregati corrispondenti.

4.10 Il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale e agli incarichi legali.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato. Il fondo pluriennale iscritto in entrata nel bilancio di previsione 2025-2027 è pari a:

ENTRATA	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	16.910,70	19.840,00	17.140,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	643.605,01	0,00	0,00
TOTALE	660.515,71	19.840,00	17.140,00

5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE SPESE

5.1 Stanziamenti di spesa e sostenibilità delle previsioni

Come per le entrate anche le previsioni sulle spese sono la conseguenza di una valutazione sui flussi finanziari, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione solo le operazioni che si svolgeranno nel periodo di riferimento evitando, nel contempo, sottovalutazioni e sopravvalutazioni delle singole poste di spesa (principio di attendibilità).

Le stime sulle spese sono state precedute da un'analisi di tipo storico e programmatico e accompagnate, ove ritenuto necessario, anche da altri parametri obiettivi di riferimento e questo al fine di rendere affidabili i documenti predisposti (attendibilità). Le previsioni sono state formulate rispettando le norme che disciplinano la redazione dei modelli contabili (principio di correttezza).

Gli importi sono stati previsti con un adeguato grado di precisione pur preventivando, durante la gestione, il ricorso a possibili adattamenti. Il bilancio, infatti, essendo per sua natura "di previsione" non può essere costruito come un sistema articolato di documenti immutabili. Dal punto di vista prettamente contabile, l'esigenza di adattare progressivamente le previsioni alla mutevole realtà ha trovato riscontro nell'avvenuta adozione di uno strumento ordinario, come il fondo di riserva, che garantisce la disponibilità di un certo ammontare di risorse utilizzabili per fronteggiare le spese prodotte da eventi imprevedibili o straordinari (rispetto del **principio n. 7 - Flessibilità**).

Le previsioni, con le spiegazioni di metodo e contenuto riportate nei punti che seguono, sono state valutate anche in base agli andamenti storici ed ai riflessi che su di essi assumono gli impegni pluriennali, per cui risultano coerenti con gli obiettivi programmati e sono compatibili con il mantenimento degli equilibri di bilancio (rispetto del principio n. 8 - Congruità)

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2024			
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	15.260,15	16.910,70	19.840,00	17.140,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	18.507,40	643.605,01	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	737.059,64	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	53.764,18	previsione di competenza	506.000,00	502.000,00	502.000,00	502.000,00
			previsione di cassa	550.830,97	553.027,58		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	279.291,24	previsione di competenza	599.183,38	501.450,00	448.850,00	448.850,00
			previsione di cassa	847.039,18	780.741,24		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	419.943,67	previsione di competenza	579.865,12	533.565,00	522.165,00	522.165,00
			previsione di cassa	1.020.955,00	942.849,91		

TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.033.721,61	previsione di competenza	1.168.689,92	844.664,40	57.500,00	57.500,00
			previsione di cassa	1.798.395,50	1.878.386,01		
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	367.900,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	367.900,00	0,00		
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	96.213,36	previsione di competenza	794.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
			previsione di cassa	890.068,82	721.213,36		
TOTALE TITOLI		1.882.934,06	previsione di competenza	4.015.638,42	3.006.679,40	2.155.515,00	2.155.515,00
			previsione di cassa	5.475.189,47	4.876.218,10		
TOT. GEN. ENTRATE		1.882.934,06	previsione di competenza	4.786.465,61	3.667.195,11	2.175.355,00	2.172.655,00
			previsione di cassa	6.986.256,07	6.343.064,98		

5.2 TITOLO 1 - Spese correnti

Le spese di questa natura comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro.101/U), le imposte e tasse a carico dell'ente (Macro.102/U), l'acquisto di beni e servizi (Macro.103/U), i trasferimenti correnti (Macro.104/U), gli interessi passivi (Macro.107/U), le spese per redditi da capitale (Macro.108/U), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro.109/U), a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le "altre spese correnti" (Macro.110/U), voce che include il fondo pluriennale vincolato di parte corrente e i fondi e gli accantonamenti di parte corrente.

In taluni casi, la norma contabile consente di adottare dei criteri di registrazione, e quindi di previsione, differenti dal principio generale che prescrive l'imputazione dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nell'esercizio in cui l'uscita diventerà esigibile.

In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- Trattamenti fissi e continuativi (personale). Questa previsione, legata a voci con una dinamica salariale predefinita dalla contrattazione collettiva provinciale, è stanziata nell'esercizio in cui è prevista la relativa liquidazione e questo anche nel caso di personale comandato pagato dall'ente che beneficia della prestazione. In quest'ultima circostanza, il relativo rimborso è previsto nella corrispondente voce di entrata;

- Rinnovi contrattuali (personale). La stima del possibile maggior esborso, compresi gli oneri riflessi a carico dell'ente e quelli che derivano dagli eventuali effetti retroattivi, è imputabile all'esercizio di sottoscrizione del contratto collettivo, salvo che quest'ultimo non preveda il differimento nel tempo degli effetti economici;

- Trattamento accessorio (personale). Questi importi sono stanziati nell'esercizio in cui diventeranno effettivamente esigibili dagli aventi diritto, anche se si riferiscono a prestazioni di lavoro riconducibili ad esercizi precedenti, con utilizzo della posta del "fondo pluriennale vincolato", che consente di reimputare l'impegno ad un altro esercizio purché la relativa spesa sia stata interamente finanziata nell'esercizio in cui sorge l'originaria obbligazione;

- Acquisti con fornitura intrannuale (beni e servizi). Questo tipo di fornitura, se destinata a soddisfare un fabbisogno di parte corrente, fa sorgere un'obbligazione passiva il cui valore è attribuito all'esercizio in cui si prevede sarà adempiuta completamente la prestazione;

- Acquisti con fornitura ultrannuale (beni e servizi). Le uscite di questa natura, come nel caso di contratti di somministrazione periodica di durata ultrannuale, sono attribuite, pro quota, agli esercizi in cui sarà evasa la parte di fornitura di competenza di quello specifico anno;
- Aggi sui ruoli (beni e servizi). È prevista nello stesso esercizio in cui le corrispondenti entrate sono accertate e per un importo pari a quello contemplato dalla convenzione stipulata con il concessionario;
- Utilizzo beni di terzi (beni e servizi). La spesa relativa all'utilizzo di beni di terzi, come ad esempio le locazioni e gli affitti passivi, è prevista a carico degli esercizi in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere, con il diritto del proprietario a percepire il corrispettivo pattuito;
- Contributi in conto gestione (trasferimenti correnti). Sono stanziati nell'esercizio in cui si prevede sarà adottato l'atto amministrativo di concessione oppure, più in generale, nell'anno in cui il diritto ad ottenere l'erogazione del contributo si andrà a perfezionare. Infatti, se è previsto che l'atto di concessione debba indicare espressamente le modalità, i tempi e le scadenze dell'erogazione, la previsione di spesa si adegua a tale prospettiva, attribuendo così l'importo agli esercizi in cui l'obbligazione verrà effettivamente a scadere;
- Oneri finanziari su mutui e prestiti (interessi passivi). Sono previsti e imputati negli esercizi in cui andrà a scadere ciascuna obbligazione giuridica passiva. Dal punto di vista economico si tratta della remunerazione sul capitale a prestito che sarà liquidato all'istituto concedente sulla base del piano di ammortamento;
- Conferimento di incarichi a legali (beni e servizi). Questa tipologia di spesa, la cui esigibilità non è determinabile a priori, è provvisoriamente imputata all'esercizio in cui il contratto di prestazione d'opera intellettuale è firmato ed in deroga quindi al principio della competenza potenziata. Si tratta di un approccio adottato per garantire l'iniziale copertura e poi effettuare, in sede di riaccertamento dei residui passivi a rendiconto, la re-imputazione della spesa all'esercizio nel quale la prestazione del legale viene completata (normalmente all'emissione della sentenza dell'organo giudicante). Quest'ultima operazione comporta il ricorso alla tecnica del fondo pluriennale vincolato analogamente a quanto avviene per il trattamento accessorio del personale.

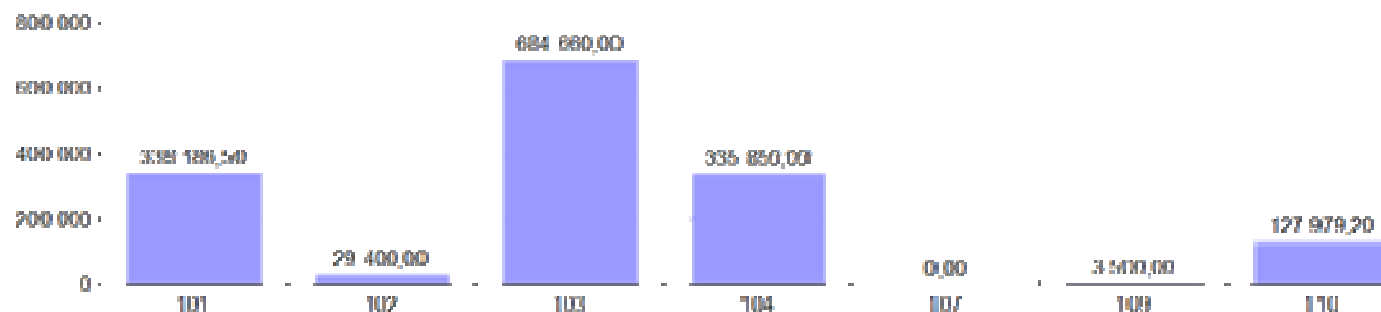
Le previsioni inerenti la spesa per le utenze dell’energia elettrica e del gas naturale sono state formulate sulla base delle tariffe della materia prima prendendo a riferimento le applicate per il mese di dicembre 2024 secondo i parametri della convenzione APAC per l’energia elettrica e della convenzione CONSIP “Gas Naturale 15- bis” – lotto 4.

Le spese correnti riepilogate secondo i macro-aggregati sono così previste:

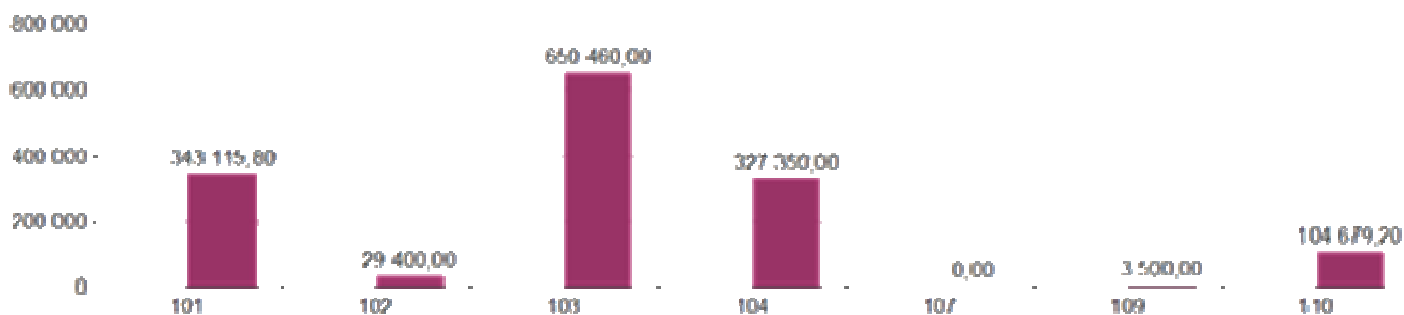
TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	338.186,50	0,00	343.115,80	0,00	340.415,80	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	29.400,00	1.500,00	29.400,00	1.500,00	29.400,00	1.500,00
103	Acquisto di beni e servizi	684.660,00	36.800,00	650.460,00	32.800,00	648.960,00	32.800,00
104	Trasferimenti correnti	335.850,00	7.100,00	327.350,00	3.100,00	329.150,00	3.100,00
	Interessi passivi						

TOTALE	1.519.575,70	60.900,00	1.458.505,00	40.900,00	1.455.805,00	40.900,00
--------	--------------	-----------	--------------	-----------	--------------	-----------

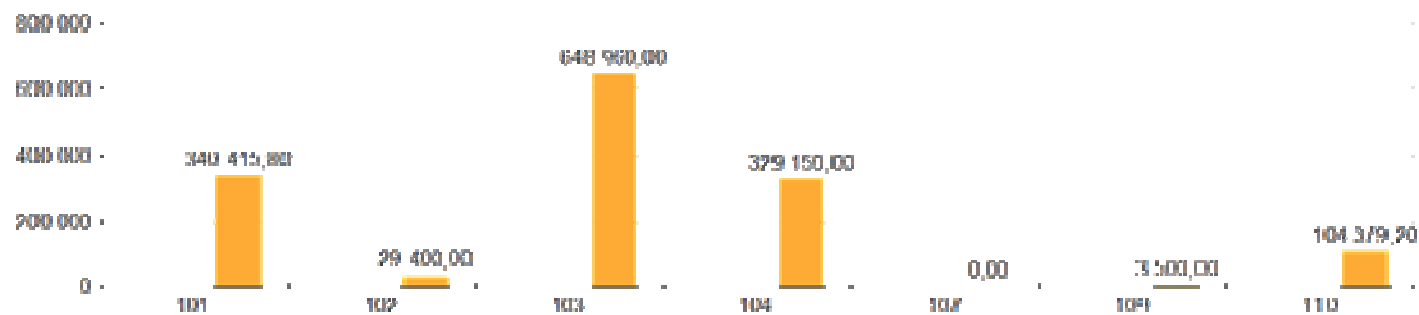
Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2025



Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2026



Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2027



Le spese correnti riepilogate secondo le missioni e i macro-aggregati sono così previste:

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	259.586,50	24.300,00	267.892,00	95.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	86.150,00	736.828,50
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	2.000,00	61.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.350,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	31.368,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.368,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	25.500,00	60.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.050,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	7.500,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	25.000,00	56.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.550,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	207.550,00	6.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	214.250,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	78.600,00	5.100,00	97.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.640,00	184.840,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	20.050,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.350,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.189,20	38.189,20
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	338.186,50	29.400,00	684.660,00	335.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	127.979,20	1.519.575,70

5.3 Fondi di riserva

Fondo di riserva per le spese correnti: sono rispettati i limiti previsti dall'art. 166 del TUEL, in base al quale lo stanziamento non deve essere inferiore allo 0,30% e non può superare il 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio come di seguito:

DESCRIZIONE	%	BILANCIO DI PREVISINE 2025	BILANCIO DI PREVISINE 2026	BILANCIO DI PREVISINE 2027
Totale spese correnti		1.506.447,86	1.450.977,16	1.448.577,16
FONDO DI RISERVA		13.127,84	7.527,84	7.227,84
Quota minima pari a	0,30%	4.519,34	4.352,93	4.345,73
Quota massima pari a	2%	30.128,96	29.019,54	28.971,54

Non viene previsto il fondo di riserva per spese in conto capitale.

Fondo di riserva di cassa: con la contabilità armonizzata, a seguito della reintroduzione della previsione di cassa, è stato previsto l'obbligo di stanziare nel primo esercizio del bilancio di previsione finanziario un fondo di riserva di cassa, non inferiore allo 0,2 per cento dello stanziamento di cassa delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo (art. 166 comma 2-quater TUEL): lo stanziamento iscritto in bilancio, rispettoso di tale limite, ammonta a € 25.000,00.

5.4 Altri fondi e accantonamenti

Indennità di fine mandato. Nel bilancio di previsione 2025-2027 è stanziato il fondo per l'accantonamento dell'indennità di fine mandato di cui all'articolo 68-ter della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., per l'ammontare di € 2.470,00.

Fondo di garanzia debiti commerciali. I commi 859 e 862 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018 n. 145, dispongono che a partire dall'anno 2021 le amministrazioni pubbliche diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, che adottano la contabilità finanziaria, sono obbligate a stanziare nella parte corrente del proprio bilancio, con delibera di giunta o del consiglio di amministrazione, un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti e che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo compreso tra l'1 e il 5 per cento degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi, qualora il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente, fermo restando che la suddetta misura non si applica se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al medesimo articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio; gli enti sono obbligati ad effettuare l'accantonamento anche nel caso in cui presentino un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

In questo caso la fattispecie non si presenta in quanto l'amministrazione comunale di Calceranica al Lago ha rispettato i parametri sopra descritti presentando un indicatore medio di ritardo annuale dei pagamenti positivo (– 17 giorni) e un debito residuo scaduto al 31.12.2024 di € 16,66 inferiore al 5% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno; di conseguenza non è tenuto ad effettuare accantonamenti al Fondo di garanzia debiti commerciali.

Comunicazione Stock del debito del 30/01/2025	
Ammontare complessivo dei debiti al 31/12/2024	€ 16,66
Importo scaduto e non pagato	€ 121,97
Note di credito	- € 138,63
Numero delle imprese creditrici	1
Atri indicatori:	
Tempo medio ponderato di pagamento	17 gg
Tempo medio ponderato di ritardo	17 gg

Fondo rischi per spese potenziali di natura corrente. Nel bilancio di previsione 2025-2027 non è stanziato il fondo per rischi per spese potenziali di natura corrente

5.5 TITOLO 2 - Spese in conto capitale

Rientrano in questo contesto gli investimenti fissi lordi (Macro.202/U), i contributi agli investimenti (Macro.203/U), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204/U) e la voce delle altre spese in conto capitale (Macro.205/U). Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni strumentali sono stati previsti negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (cronoprogramma) l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza della prevista esigibilità della spesa.

Con riguardo alle norme contabili prese in considerazione durante la stesura del bilancio, si evidenzia quanto segue:

- Finanziamento dell'opera. La copertura delle spese d'investimento deve sussistere fin dall'inizio e per l'intero importo della spesa e questo anche in presenza di una situazione che preveda l'assunzione degli impegni su più esercizi, secondo il criterio della competenza potenziata;
- Grado di copertura. Ciascuna spesa è stata associata alla corrispondente fonte di entrata. Si dà atto inoltre che la successiva attivazione dell'opera, con l'assegnazione delle prestazioni di natura tecnica o intellettuale, avrà luogo solo dopo il completo reperimento del finanziamento previsto.

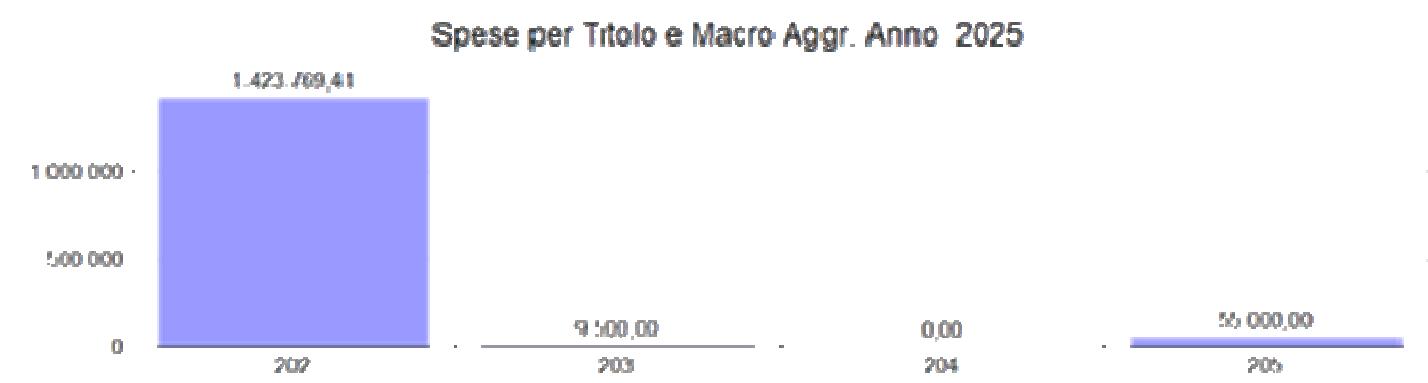
L'intervento, infatti, deve essere coperto da opportune risorse fin dall'inizio e questo a prescindere dallo sviluppo temporale dei lavori (cronoprogramma) e dai tempi di assunzione dei relativi impegni (criterio d'imputazione). Il finanziamento effettivo di ciascun investimento potrà derivare sia da poste accertate e interamente imputate nello stesso esercizio che da entrate accertate nell'esercizio ma imputate agli esercizi successivi. Ciò premesso, costituiranno idonea copertura finanziaria nel primo caso le risorse accertate e imputate nello stesso

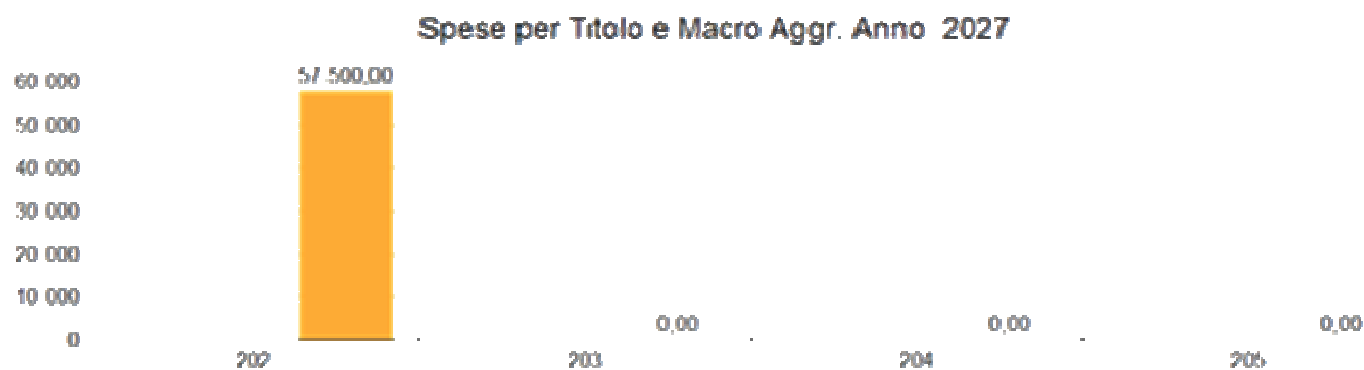
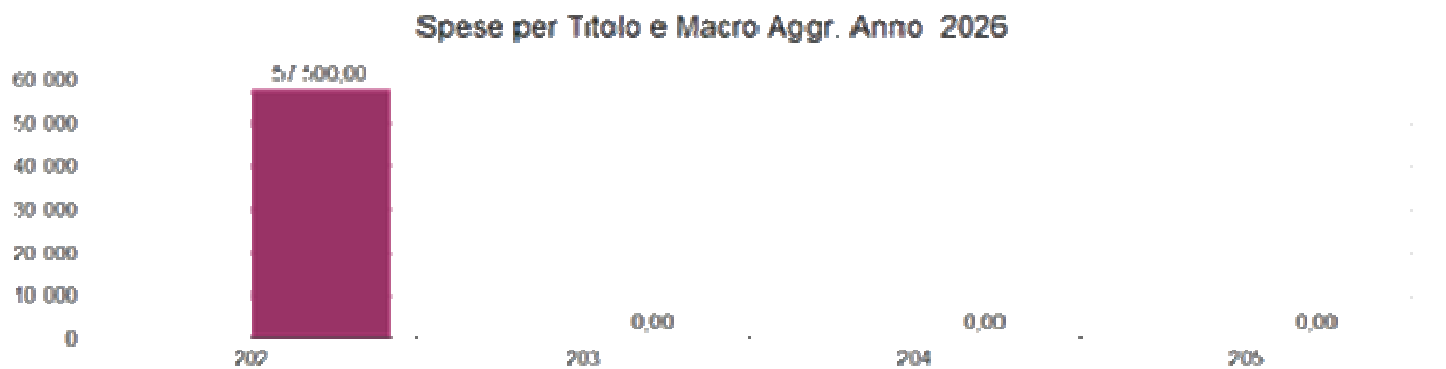
esercizio, compreso l'avanzo di amministrazione deliberato a rendiconto e poi applicato al bilancio, nel secondo caso le entrate accertate nello stesso esercizio, ma imputate agli anni successivi purché l'esigibilità dell'entrata dipenda dalla semplice manifestazione unilaterale dell'ente o da quella conclamata degli enti pubblici concedenti;

- Adeguamento del cronoprogramma. L'intervento può essere realizzato nei tempi previsti oppure subire variazioni in corso d'opera dovute al verificarsi di situazioni non previste o preventivabili. Pertanto se durante la gestione dovesse emergere uno scostamento tra la data presunta e quella di effettivo di avanzamento dei lavori tale da comportare lo slittamento della previsione in un diverso esercizio, il necessario riallineamento contabile formerà oggetto di specifico provvedimento. L'adeguamento delle previsioni con l'andamento effettivo dell'investimento sarà effettuato con una variazione di bilancio – di competenza del Responsabile del Servizio finanziario - che ricollocherà sia le previsioni di spesa che gli impegni eventualmente già assunti, con l'eventuale interessamento del fondo pluriennale vincolato, oppure, dopo la conclusione dell'esercizio, in sede di riaccertamento ordinario dei residui.

Le spese in conto capitale risultano così suddivise per macro-aggregato:

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.423.769,41	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2	1.488.269,41	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00
	TOTALE	1.488.269,41	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00





5.5.1 SPESE IN CONTO CAPITALE – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I contributi agli investimenti sono erogazioni effettuate da un soggetto a favore di terzi, destinate al finanziamento di spese di investimento, in assenza di controprestazione, cioè in assenza di un corrispettivo reso dal beneficiario a favore di chi ha erogato il contributo. L'assenza del corrispettivo comporta che, a seguito dell'erogazione del contributo, il patrimonio del soggetto erogante si riduce mentre il patrimonio del beneficiario, o degli ulteriori successivi beneficiari, si incrementa. Il rispetto del vincolo di destinazione del contributo (o del trasferimento) non costituisce "controprestazione".

Nel bilancio di previsione finanziario la voce è complessivamente stanziata come segue:

Anno	Importo	Descrizione
2025	€ 3.500,00	Quota parte gestione associata Servizio di polizia locale – trasferimento per acquisto beni strumentali

2025	€ 6.000,00	Trasferimenti al comune di Levico Terme per investimenti su scuola media
2025	€ 55.000,00	Corpo dei Vigili del Fuoco di Calceranica al Lago– trasferimento per acquisto autobotte e attrezzature

5.5.2 ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE

In questo macroaggregato sono previste le spese relative a:

Fondo pluriennale vincolato: il Fondo pluriennale vincolato di parte capitale è pari a zero per tutti gli esercizi finanziari del triennio.

5.6 TITOLO 4 - Rimborso prestiti

Gli stanziamenti destinati alla restituzione dei prestiti sono allocati nell'esercizio in cui verrà a scadere l'obbligazione giuridica passiva, che corrisponde, in termini monetari, alla rata di ammortamento annuale. Appartengono a questa classificazione il rimborso dei titoli obbligazionari (Macro.401/U), dei prestiti a breve termine (Macro.402/U), dei mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Macro.403/U), oltre al raggruppamento residuale del rimborso di altre forme di indebitamento (Macro.404/U).

Nello specifico si sottolinea che:

- Quota capitale. Si tratta della restituzione dell'importo originariamente concesso secondo la progressione indicata dal piano di ammortamento, con la tempistica e gli importi ivi riportati. L'imputazione, senza alcuna eccezione, è stata effettuata nel rispetto del principio generale ed è collocata tra i rimborsi di prestiti;
- Quota interessi. È l'importo che è pagato all'istituto concedente, insieme alla restituzione della parte capitale, a titolo di controprestazione economica per l'avvenuta messa a disposizione della somma mutuata. La quota interessi, pur essendo imputata in bilancio con gli stessi criteri della quota capitale, è collocata, diversamente da quest'ultima, tra le spese correnti (Macro.107/U).

Nel bilancio di previsione 2025-2027 sono inseriti gli stanziamenti per l'ammortamento del mutuo ventennale a tasso variabile contratto nell'anno 2007 con Cassa del Trentino S.p.a., in ammortamento sino al 31.12.2027, con un debito residuo al 31.12.2024 di € 102.969,73, per l'ammontare di € 34.323,22 per ciascun anno per quota capitale.

La Provincia Autonoma di Trento con circolare di data 2 marzo 2018, a seguito osservazioni formulate dalla Corte dei Conti, ha dato indicazione ai Comuni di far figurare nel bilancio di previsione la decurtazione annuale del contributo sull'ex fondo investimenti minori effettuata a partire dall'esercizio 2018 a titolo di recupero dei finanziamenti concessi per l'operazione di estinzione anticipata dei mutui dei Comuni ai sensi dell'articolo 22 della L.P. n. 14/2014, pari, per il comune di Calceranica al Lago, a € 34.323,22, inserendo nel bilancio – a titolo compensativo – una voce di pari ammontare nel titolo IV della spesa "Rimborso di prestiti": lo stanziamento al Titolo 4 "Rimborso di prestiti" è pari quindi a € 34.323,22 per ciascun anno del triennio di riferimento del bilancio. Il debito residuo al 31.12.2024 è pari a € 102.969,73.

5.7 Chiusura delle anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Sono associate a questa casistica le operazioni di restituzione delle anticipazioni ricevute dal tesoriere (macroaggregato 501/U) che si contrappongono all'analoga voce, presente tra le entrate del medesimo esercizio, destinata a contabilizzare l'acquisizione di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (tipologia 100/E). Si tratta di movimenti che nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria non costituiscono un debito, essendo sorti per far fronte a temporanee esigenze di liquidità che devono essere chiuse entro la fine dello stesso esercizio.

Nel bilancio di previsione 2025-2027 non è previsto uno stanziamento per l'utilizzo e l'estinzione dell'anticipazione di tesoreria (vedasi anche il paragrafo 4.8).

5.8 Spese per conto di terzi e partite di giro.

Le spese per conto di terzi e partite di giro, come indicato nella parte relativa all'entrata, sono state previste a pareggio con le rispettive entrate.

5.9 Il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa:

USCITA	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Spese correnti - di cui Fondo pluriennale vincolato	19.840,00	17.140,00	17.140,00
Spese in conto capitale - di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE	19.840,00	17.140,00	17.140,00

6 ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI

L'allegato n. 7 al D.Lgs. 118/2011 definisce entrate e spese a carattere non permanente le entrate e le spese la cui acquisizione/previsione sia limitata ad uno o più esercizi e non sia prevista a regime. Nell'allegato n. 7 si specifica inoltre che "sono in ogni caso da considerarsi non ricorrenti le entrate derivanti da: donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; condoni; gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; entrate per eventi calamitosi; alienazione di immobilizzazioni; le accensioni di prestiti; i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione; e le spese riguardanti: le consultazioni elettorali o referendarie locali; i ripiani di disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in conto capitale; gli eventi calamitosi; le sentenze esecutive ed atti equiparati; gli investimenti diretti; i contributi agli

investimenti.”. Le entrate e le spese correnti a carattere non permanente, come definite dall’allegato n. 7 al D.Lgs. 118/2011, iscritte nel bilancio di previsione 2025-2027 con riferimento all’esercizio 2025 sono le seguenti:

ENTRATE	Anno 2025
CAP. 12 / 0: IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE IMIS DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	6.000,00
CAP. 650 / 0: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI ORDINANZE E ALTRE NORME	100,00
CAP. 655 / 0: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART 208	11.500,00
CAP. 655 / 1: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART. 142	100,00
CAP. 655 / 10: RUOLI COATTIVI SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA	1.500,00
CAP. 1300 / 3: RIMBORSI ISTAT PER CENSIMENTI E RILEVAZIONI STATISTICHE	5.000,00
CAP. 1300 / 4: RIMBORSO SPESE DALLO STATO PER ELEZIONI E REFERENDUM	10.000,00
CAP. 1300 / 7: CONCORSI E RIMBORSI O RECUPERI VARI	5.000,00
CAP. 1300 / 10: RIMBORSI DA AZIONI DI RIVALSA	10.500,00
	49.700,00

USCITE	Anno 2025
CAP. 1135 / 0: SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO	800,00
CAP. 1181 / 469: SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE (COMUNALI)	4.000,00
CAP. 1205 / 900: RIMBORSO SPESE IN GIUDIZIO DERIVANTI DA CAUSE LEGALI E SENTENZE	1.000,00
CAP. 1235 / 195: INCARICHI LEGALI E NOTARILI	5.000,00
CAP. 1272 / 450: SPESE PER LA REGISTRAZIONE DEI CONTRATTI E IMPOSTE VARIE A CARICO	1.500,00
CAP. 1480 / 0: RIMBORSI ENTRATE NON DOVUTE SGRAVI E RESTITUZIONE TRIBUTI	2.500,00
CAP. 1480 / 457: SGRAVI E RESTITUZIONE SOMME SERVIZIO IDRICO	1.000,00
CAP. 1635 / 200: INCARICHI PROFESSIONALI	1.000,00
CAP. 1703 / 900: SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM	10.000,00
CAP. 1703 / 901: SPESE PER CENSIMENTI E INDAGINI STATISTICHE	5.000,00
CAP. 1752 / 318: CONCORSO NELLE SPESE FUNZIONAMENTO SOTTOCOMMISSIONE ELETT.LE	1.000,00
CAP. 1865 / 1: RIMBORSO PER SANZIONI STRADALI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA	100,00
CAP. 1870 / 510: SPESE DOVUTE A SANZIONI RISARCIMENTI E INDENNIZZI	12.000,00
CAP. 5141 / 100: TRASFERIMENTO PER DIZIONARIO TOPONOMASTICO A P.A.T.	4.000,00
CAP. 9431 / 101: ACQUISTO ACQUA DA COMUNI LIMITROFI	11.000,00
CAP. 10130 / 10: CONTRIBUTI ALL'ASSOCIAZIONE AMICI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	1.000,00
	60.900,00

7 ALTRE INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.LGS. 23.6.2011, N. 118

7.1 Garanzie prestate a favore di terzi

I comuni, le province e le città metropolitane possono rilasciare a mezzo di deliberazione consiliare garanzia fideiussoria per l'assunzione di mutui destinati ad investimenti e per altre operazioni di indebitamento da parte di aziende da essi dipendenti, da consorzi cui partecipano, nonché dalle comunità montane di cui fanno parte, che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito, come definiti dall'art. 3, comma 18, lettere g) ed h), della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

La garanzia fideiussoria può essere inoltre rilasciata a favore delle società di capitali, costituite ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera e), per l'assunzione di mutui destinati alla realizzazione delle opere di cui all'articolo 116, comma 1. In tali casi i comuni, le province e le città metropolitane rilasciano la fideiussione limitatamente alle rate di ammortamento da corrispondersi da parte della società sino al secondo esercizio finanziario successivo a quello dell'entrata in funzione dell'opera ed in misura non superiore alla propria quota percentuale di partecipazione alla società.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata anche a favore di terzi che possono essere destinatari di contributi agli investimenti finanziati da debito, come definiti dall'art. 3, comma 18, lettere g) ed h), della legge 24 dicembre 2003, n. 350, per l'assunzione di mutui destinati alla realizzazione o alla ristrutturazione di opere a fini culturali, sociali o sportivi, su terreni di proprietà dell'ente locale, purché siano sussistenti le seguenti condizioni:

- a) il progetto sia stato approvato dall'ente locale e sia stata stipulata una convenzione con il soggetto mutuatario che regoli la possibilità di utilizzo delle strutture in funzione delle esigenze della collettività locale;
- b) la struttura realizzata sia acquisita al patrimonio dell'ente al termine della concessione;
- c) la convenzione regoli i rapporti tra ente locale e mutuatario nel caso di rinuncia di questi alla realizzazione o ristrutturazione dell'opera.

Non sono in essere garanzie prestate dal Comune a favore di enti o altri soggetti.

7.2 Oneri derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata

Il Comune non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

8 ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI

Il Comune detiene le seguenti partecipazioni dirette in società ed enti:

- 0,0298% in Trentino Riscossioni S.p.a., società interamente pubblica che gestisce le procedure di riscossione coattiva delle entrate degli enti locali;
- 0,54% nel Consorzio dei Comuni Trentini Soc. coop. che si occupa dei servizi strumentali allo svolgimento di compiti istituzionali degli enti locali del Trentino. Il Consorzio ai sensi art. 1bis lett. f della L.p. 15 giugno 2005, n. 7 è la società che l'Associazione nazionale comuni italiani (ANCI) e l'Unione nazionale comuni comunità enti montani (UNCCEM) riconoscono nei loro statuti quale propria articolazione per la provincia di Trento;
- 0,00098% in Dolomiti Energia Holding S.p.a., società a capitale pubblico e privato, che opera nel settore dei servizi pubblici a rilevanza economica, in particolare nella produzione, cogenerazione e distribuzione di energia elettrica, distribuzione gas metano, ciclo integrato dell'acqua;
- 0,221% in Azienda Multiservizi Ambiente S.p.a. società a capitale interamente pubblico, che opera nei settori di produzione energia elettrica, gestione servizi idrici, illuminazione pubblica, teleriscaldamento urbano, gestione ciclo dei rifiuti urbani, spazzamento stradale, servizi funerari e cimiteriali settore delle gestione del ciclo rifiuti urbani, spazzamento stradale,
- 1,89 % in Azienda per il Turismo Valsugana S.c.a.r.l. società a capitale pubblico e privato, che opera nel settore dell'attività di promozione turistica nell'ambito territoriale di riferimento;
- 0,0116 in Trentino Digitale S.p.a. produzione di servizi strumentali agli Enti e alle finalità istituzionali in ambito informatico – servizi di telecomunicazione.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26 ottobre 2017 si è provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni, ai sensi art. 7 comma 10 della L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e del l'art. 24 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica), come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, che ha imposto alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare con un provvedimento motivato una ricognizione "straordinaria" ed "immediata" delle partecipazioni direttamente o indirettamente detenute, al fine di individuare quelle che devono essere alienate ovvero oggetto di operazioni di razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante liquidazione o cessione, disponendo di procedere alla liquidazione della Società Macello Pubblico Alta Valsugana s.r.l., e di mantenere le restanti partecipazioni dirette. La procedura di liquidazione della Società Macello Pubblico Alta Valsugana s.r.l. si è conclusa nel mese di novembre 2020.

Con deliberazione del consiglio comunale n. 29 del 28 dicembre 2018 si è provveduto alla adozione del Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute alla data del 31 dicembre 2017 ai sensi dell'art. 7, comma 11, della L.P. 29.12.2016, n. 19 e dell'art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, disponendo di mantenere tutte le partecipazioni dirette.

Con deliberazione del consiglio comunale n. 36 del 29 dicembre 2021 si è provveduto alla adozione del Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute alla data del 31 dicembre 2020, ai sensi dell'art. 18, comma 3 bis 1, L.P. 1 febbraio 2005, n. 1 e dell'art. 24 comma 4, L.P. 29 dicembre 2016, n. 27, dando atto che in base alle risultanze della ricognizione ordinaria non si rende necessario adottare alcun programma di razionalizzazione.

Con deliberazione del consiglio comunale n. 23 del 27 dicembre 2023 si è provveduto alla Ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie detenute dal comune di Calceranica al Lago al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 18 co. 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005 n. 1 e dell'art. 24 della L.P. 27 dicembre 2010 n. 27.

9 ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA

Di seguito l'elenco delle spese di investimento e relativi finanziamenti in entrate stanziati nel bilancio di previsione 2025-2027:

Servizio	2025	<div>ENTRATE A FINANZIAMENTO</div> <div>SPESE IN CONTO CAPITALE</div>	FPV da variazione esigibilità 30.12.2024	PREVISIONE INIZIALE		PREVISIONE FINALE	NOTE	AVANZO DI AMM.NE LIBERO	AVANZO VINCOLATO - ONERI E SANZIONI DI URBANIZZAZIO NE	PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIO NE e SANZIONI VIOLAZIONE NORME URBANISTICHE	CONTRIBUTO STATO Pa Digitale (PNRR)	TRASF. SOVRACANONE BIM DELIBERA N. 12 29/10/2021	TRASF. SOVRACANONE BIM DELIBERA N. 13 21/12/2023	FONDO EX INVESTIMENTI MINORI Delibera Pronc.le n. 2028/2023	FONDO INV.:EFFICIENTA MENTO ILL.+RISP.ENERG ET. ED.COM.	BUDGET 2022 Delibera G.P. n. 1649/2023	BUDGET 2023 Delibera G.P. n. 1500/2023	BUDGET 2024 Delibera G.P. n. 1398/2024	CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2022 L.p. n.4/1998	CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2023 L.p. n.4/1998	CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2024 L.p. n.4/1998	CANONI AGGIUNTIVI BIM BRENTA 2025 L.p. n.4/1999	CONTRIBUTO COMUNITA' DI VALLE ALTA VALS. E BERSENTOL - Canoni ambientali Decr. Comm. n.223/2023	CONTRIBUTO COMUNITA' DI VALLE ALTA VALS. E BERSENTOL - Fondo Unico Territoriale Decr. Comm. n.35/2021	CONTRIBUTO P.A.T. SOMMA URGENZA	CONTRIBUTO P.A.T. - AGENZIA DEL LAVORO	CONTRIBUTO P.A.T.
	CAPITOLO									2700	1800/...	2530/2	2530/3	1900/2	1905/1	1900/6	1900/7	1900/8	1715/10	1715/11	1715/12	1715/13	1920/6	1975/0	1960/22	1960/2	1960/8 - 100
		LAVORI PUBBLICI							V	D	V		D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	V	V	V	V	V
Tecnico	27100/110	RIQUALIFICAZIONE PASSEGGIATA LUNGO MANDOLA		€ 146.900,00		€ 146.900,00										€ 14.234,93							€ 132.665,07				
Tecnico	29401/001	NUOVO TRATTO ACQUEDOTTO MONTE SOMI		€ 285.016,00		€ 285.016,00								€ 65.364,88					€ 21.516,00					€ 198.135,12			
Tecnico	27105/553	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PONTILE SUL LAGO DI CALDONAZZO		€ 30.000,00		€ 30.000,00														€ 23.000,00	€ 7.000,00						
Tecnico	28104/502	REALIZZAZIONE PARCHEGGI	€ 538.131,07			€ 538.131,07																					
		PROGETTAZIONI																									
Tecnico	21606/001	INCARICHI DI PROGETTAZIONE		€ 10.000,00		€ 10.000,00												€ 10.000,00									
		MANUTENZIONI STRAORDINARIE																									
Tecnico	29101/1	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA	€ 103.534,14			€ 103.534,14																					
Tecnico	29101/1	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA		€ 50.000,00		€ 50.000,00																			€ 50.000,00		
Tecnico	21503/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E PATRIMONIO COMUNALE		€ 4.000,00		€ 4.000,00																€ 4.000,00					
Tecnico	36021/95	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI MALGA ZOCHI		€ 20.000,00		€ 20.000,00												€ 20.000,00									
Tecnico	24204/100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA		€ 5.000,00		€ 5.000,00											€ 2.000,00	€ 3.000,00									
Tecnico	26200/105	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI		€ 5.000,00		€ 5.000,00																€ 5.000,00					
Tecnico	28104/503	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA'		€ 25.000,00		€ 25.000,00			€ 10.000,00													€ 15.000,00					
Tecnico	28204/001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED IMPIANTI		€ 32.000,00		€ 32.000,00									€ 27.000,00		€ 5.000,00										
Tecnico	29407/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO E FOGNATURA		€ 50.000,00		€ 50.000,00							€ 11.319,05			€ 6.000,00		€ 18.000,00				€ 14.680,95					
Tecnico	29407/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO E FOGNATURA	€ 1.939,80			€ 1.939,80																					
		DIGITALIZZAZIONE																									
Segreteria	21805/11	Avviso Misura 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" (Novembre 2023)		€ 2.673,00		€ 2.673,00					€ 2.673,00																
Segreteria	21805/16	Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" - SEND - Comuni (maggio 2024)		€ 23.147,00		€ 23.147,00					€ 23.147,00																
Segreteria	21805/17	Avviso Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024)		€ 3.928,40		€ 3.928,40					€ 3.928,40																
		VARIE																									
Tecnico	28180/552	ACQUISTO ATTREZZATURE PER CANTIERE COMUNALE E IMMOBILI COMUNALI		€ 1.500,00		€ 1.500,00											€ 1.500,00										
Finanziario	23101/001	CONTRIBUTO SU SPESE STRAORDINARIE SERVIZIO SOVRACOMUNALE POLIZIA MUNICIPALE		€ 3.500,00		€ 3.500,00												€ 3.500,00									
Finanziario	24307/001	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI LEVICO TERME PER INVESTIMENTI SU SCUOLA MEDIA		€ 6.000,00		€ 6.000,00												€ 6.000,00									
Finanziario	21288/551	ACQUISTO SOFTWARE E HARDWARE		€ 3.000,00		€ 3.000,00												€ 3.000,00									
Tecnico	20105/001	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICIO		€ 3.000,00		€ 3.000,00												€ 3.000,00									
Tecnico	30401/001	LAVORI SOCIALMENTE UTILI INTERVENTO 3.3.D.		€ 80.000,00		€ 80.000,00											€ 16.800,00	€ 22.000,00							€ 41.200,00		
Segreteria	29389/589	CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI PER ACQUISTO AUTOMEZZI E ATTREZZATURE		€ 55.000,00		€ 55.000,00								€ 35.450,00				€ 19.550,00									
		TOTALE FPV E REIMPUTAZIONI	€ 643.605,01			€ 643.605,01																					
				€ 844.664,40		€ 844.664,40		€ -	€ -	€ 10.000,00	€ 29.748,40	€ -	€ 11.319,05	€ 100.814,88	€ 27.000,00	€ 20.234,93	€ 25.300,00	€ 108.050,00	€ 21.516,00	€ 23.000,00	€ 21.680,95	€ 24.000,00	€ 132.665,07	€ 198.135,12	€ 50.000,00	€ 41.200,00	€ -
		TOTALE				€ 1.488.269,41		€ -	€ -	€ 10.000,00	€ 29.748,40	€ -	€ 11.319,05	€ 100.814,88	€ 27.000,00	€ 20.234,93	€ 25.300,00	€ 108.050,00	€ 21.516,00	€ 23.000,00	€ 21.680,95	€ 24.000,00	€ 132.665,07	€ 198.135,12	€ 50.000,00	€ 41.200,00	€ -

Servizio	2026		FPV	PREVISIONE INIZIALE		PREVISIONE FINALE	NOTE																			
		MANUTENZIONI STRAORDINARIE																								
Tecnico	21503/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E PATRIMONIO COMUNALE		€ 2.500,00		€ 2.500,00				€ 2.500,00																
Tecnico	28104/503	MANUTENZIONE STRAODRIDNARIA E MESSA IN SICUREZZA VIBILITA'		€ 2.500,00		€ 2.500,00				€ 2.500,00																
Tecnico	29407/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO E FOGNATURA		€ 2.500,00		€ 2.500,00				€ 2.500,00																
		VARIE																								
Tecnico	29101/1	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA		€ 50.000,00		€ 50.000,00																			€ 50.000,00	
	TOTALE			€ 57.500,00		€ 57.500,00	€ -	€ -	€ -	€ 7.500,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 50.000,00	€ -	€ -
Servizio	2027		FPV	PREVISIONE INIZIALE		PREVISIONE FINALE	NOTE	AVANZO DI AMM.NE																		
		MANUTENZIONI STRAORDINARIE																								
Tecnico	21503/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E PATRIMONIO COMUNALE		€ 2.500,00		€ 2.500,00				€ 2.500,00																
Tecnico	28104/503	MANUTENZIONE STRAODRIDNARIA E MESSA IN SICUREZZA VIBILITA'		€ 2.500,00		€ 2.500,00				€ 2.500,00																
Tecnico	29407/502	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO E FOGNATURA		€ 2.500,00		€ 2.500,00				€ 2.500,00																
		VARIE																								
Tecnico	29101/1	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA		€ 50.000,00		€ 50.000,00																			€ 50.000,00	
	TOTALE		€ -	€ 57.500,00		€ 57.500,00	€ -	€ -	€ -	€ 7.500,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 50.000,00	€ -	€ -