



Comune di Calceranica al Lago

UFFICIO TECNICO

- Oggetto:** richiesta visione fascicolo
 copia atti e documenti

Il sottoscritto
nato il a (.....)
residente a (.....)
Via n. Tel.

Ai sensi del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli atti, ai documenti ed alle informazioni sull'attività dell'Amministrazione Comunale

CHIEDE

di poter prendere visione/aver copia dei seguenti atti, documenti:

.....
.....
.....
.....
.....

Per le seguenti motivazioni:

.....
.....

Consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, nel caso di attestazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

di voler prendere visione/aver copia degli atti, documenti, in qualità di:

.....
.....

Informativa ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996;

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge n. 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/La richiedente

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.