



*Comune di Calceranica al Lago*

Provincia di Trento

REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA DISCIPLINA  
DELL'ATTIVITA'  
CONTRATTUALE

## 1) APPALTI DI OPERE E LAVORI PUBBLICI

(L.P. 10.09.1993 n° 26 e Regolamento di attuazione)

Il contratto di appalto di opere e lavori pubblici, per qualsiasi importo, deve essere preceduto da una delibera della Giunta Comunale che stabilisce le modalità di affidamento dei lavori (cosiddetta delibera a contrarre) assunta in base ad un progetto o perizia, con disponibilità di bilancio e impegno della spesa.

### A Lavori fino a L. 300milioni – Procedura negoziata (trattativa privata)

- Almeno cinque ditte scelte dall'Amministrazione;
- Verifica offerte anomale;
- Gara ufficiosa – Commissione composta da Segretario e funzionari amministrativi o tecnici in numero dispari.

### B1 Lavori da 300milioni a 1miliardo – Licitazione.

L'avviso di gara è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e le ditte – almeno dieci – che chiedono di partecipare alla gara, dopo un controllo dei requisiti, sono invitate a presentare offerta (aggiudicazione al miglior offerente).

- Verifica offerte anomale;
- Commissione composta da Sindaco, Segretario, due testimoni.

### B2 Lavori da 1miliardo a 1milione di ECU (circa 1miliardo e 900milioni)

Licitazione con particolari procedure per l'offerta (prezzi unitari).

- Verifica offerte anomale;
- Commissione composta da Sindaco, Segretario, due testimoni.

### B3 Lavori da 1milione di ECU a 5milioni di ECU (circa da 2miliardi a 10miliardi) - Licitazione.

- Sono necessari particolari requisiti per la partecipazione.

### B4 Lavori oltre i dieci miliardi: subentra la normativa europea – Asta pubblica.

### C Economia – Lavori fino a circa 390milioni (200.000 ECU).

La procedura è molto semplificata rispetto alle altre modalità di appalto

### C1 Lavori fino a 10.000.000 – trattativa diretta anche con una sola ditta da parte dei dirigenti e funzionari – senza contratto ma con sottoscrizione di moduli o offerte o foglio patti e condizioni.

### C2 Lavori tra 10milioni e 50milioni.

L'Ufficio Tecnico Comunale chiede almeno tre preventivi con sondaggio informale.

### C3 Lavori tra i 50milioni e i 390milioni.

E' necessaria una gara ufficiosa tra almeno 5 ditte, con l'invio di una lettera d'invito (Art. 73, comma 3 del Reg.) contenente tutte le indicazioni necessarie ad individuare il lavoro e le modalità di offerta

- Commissione composta da Segretario e funzionari tecnici o amministrativi.

## **2) ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E FORNITURE (L.P. 19.07.1990, n° 23)**

- A Nell'ambito dello stanziamento e per i capitoli individuati dal Consiglio Comunale l'acquisto di beni e servizi è effettuato direttamente dai dipendenti con trattativa diretta.
- B Trattativa privata (Art. 87 elenca i casi in cui è possibile). E' necessaria la delibera a contrarre.
- B1 Fino a 64milioni trattativa diretta anche con una sola ditta (senza confronto concorrenziale) e delibera a contrarre con l'indicazione della ditta, dell'importo, ecc. ecc.;
- B2 Da 64milioni a 263milioni con confronto concorrenziale tra almeno tre ditte (Invio alle ditte di apposito "capitolato" con quantità e qualità dei beni e servizi e tutte le condizioni per il contratto, termine, ecc.).  
Commissione: Segretario e funzionari tecnici e amministrativi.
- C Licitazione - Oltre i 263milioni (avviso all'albo, richieste di invito, invito alle ditte idonee, ecc.). E' necessaria preliminare delibera a contrarre.  
Commissione: Segretario e due funzionari.

## **TITOLO IX – INCARICHI PROFESSIONALI**

- fino a 100.000 ECU (200milioni circa) la Giunta comunale procede all'incarico tenendo presente il curriculum, i tempi, ecc.)
- tra i 100.000 e 200.000 ECU (200-400milioni) l'invito è esteso ad almeno 3 professionisti e i requisiti (specificati nella richiesta di preventivo) sono valutati da una commissione composta dal Segretario Comunale, due funzionari e assessore ai Lavori pubblici.

## **TITOLO X – CONTRATTI RELATIVI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Per l'acquisto, alienazione, permuta o locazione di immobili è necessaria una perizia di stima dell'Ufficio Tecnico Comunale.

- Per l'alienazione di norma si ricorre all'asta pubblica esclusi i casi di cui al 2° comma dell'art. 107.
- Per l'acquisto si ricorre all'esproprio o a trattativa se più vantaggiosa.

## **TITOLO VIII – PUBBLICI SERVIZI**

La scelta della forma di gestione è fatta dal Consiglio comunale.

- Concessione a terzi: il Consiglio comunale stabilisce le modalità;
- Convenzione con soggetti pubblici e privati o costituzione di un consorzio;
- Società di capitali.

## **VARIE**

- Art. 57 – Prezzi di incentivazione se prevista la spesa in capitolato.
- L'appalto-concorso si utilizza quando è necessario avvalersi di particolari competenze tecnico-scientifiche da parte dell'offerente il progetto.